

## Приложение 1

### УТВЕРЖЕНО

Приказом Управления образования  
Пижанского муниципального округа  
от 01.08.2023 № 83-ОД

#### ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о проведении конкурсного отбора на предоставление с 01.09.2023 по 31.08.2024 субсидий из бюджета муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонафицированного финансирования в Пижанском муниципальном округе**

Управление образования Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – управление образования) объявляет конкурсный отбор на предоставление с 01.09.2023 по 31.08.2024 субсидий из бюджета муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонафицированного финансирования в Пижанском муниципальном округе (далее – Конкурс).

Дата и время начала подачи заявок на участие в Конкурсе	01.08.2023, 08:00
Дата и время окончания подачи заявок на участие в Конкурсе	31.08.2023, 14:00
Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты управления образования	613380, Кировская область, пгт Пижанка, ул. Труда, д. 25; ruo4325@mail.ru
Цель предоставления субсидии	Обеспечение затрат на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонафицированного финансирования в муниципальном образовании Пижанский муниципальный округ Кировской области в соответствии с подразделом 1.4 Порядка предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления субсидии на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонафицированного финансирования в Пижанском муниципальном округе
Результат предоставления субсидии	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонафицированного финансирования на 31.08.2024 году – 5,4 %

Сроки предоставления субсидии	Период действия программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пижанском муниципальном округе на период с 1 сентября 2023 года по 31 августа 2024 года (далее – Программа ПФДО). Прилагается.
Объем предоставления субсидии	Определяется в соответствии с Программой ПФДО с 01.09.2023 по 31.08.2024 в порядке, установленном разделом 3 Порядка предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления субсидии на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Пижанском муниципальном округе
Указание на страницу сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса	Сайт муниципального образования Пижанского муниципального округа Кировской области в разделе образования <a href="https://pizhanka-r43/gosuslugi.ru">https://pizhanka-r43/gosuslugi.ru</a>
Требования к участникам конкурса	В соответствии с разделом 7 конкурсной документации
Перечень документов, представляемых участниками Конкурса	В соответствии с разделом 9 конкурсной документации
Порядок подачи заявок	В соответствии с разделом 8 конкурсной документации
Порядок отзыва заявок	Участник Конкурса вправе отозвать свою заявку в любое время до 14:00 часов 31.08.2023 по часовому поясу нахождения управления образования. Порядок отзыва заявок в соответствии с разделом 11 конкурсной документации
Порядок внесения изменений в заявку на участие	В соответствии с разделом 13 конкурсной документации
Рассмотрение и оценка заявок	Рассмотрение и оценка заявок проводится конкурсной комиссией, созданной управлением образования, с 1 по 5 сентября 2023 г в соответствии с разделом 14 конкурсной документации
Порядок предоставления участникам Конкурса разъяснений положений объявления о проведении Конкурса	Запрос на предоставление разъяснений может быть направлен управлению образования с момента опубликования объявления о проведении Конкурса в сети «Интернет» до 31.08.2023 включительно в соответствии с разделом 15 конкурсной документации
Дата размещения результатов Конкурса в сети «Интернет»	Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя Конкурса
Срок подписания соглашения	В течение 10 календарных дней со дня определения победителя Конкурса в соответствии с разделом 18.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**конкурсного отбора на предоставление с 01.09.2022 по 31.08.2023 субсидий из бюджета**  
**Пижанского муниципального округа социально ориентированным некоммерческим**  
**организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы**  
**дополнительного образования детей посредством внедрения механизма**  
**персонифицированного финансирования в Пижанском муниципальном округе**

Организация, осуществляющая конкурсный отбор на предоставление с 01.09.2023. по 31.08.2024 субсидий из бюджета Пижанского муниципального округа социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Пижанском муниципальном округе (далее – Конкурс): управление образования Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – Управление образования).

1. Конкурс проводится в срок с 01.08.2023 по 05.09.2023 включительно.
2. Дата и время начала подачи заявок на участие в Конкурсе: 01.08.2023, 08:00.
3. Дата и время окончания подачи заявок на участие в Конкурсе: 31.08.2023, 14:00.
4. Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты управления образования: 613380, Кировская область, пгт Пижанка, ул. Труда, д. 25, ruo4325@mail.ru.
5. Результат предоставления субсидии: доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования на 31.08.2024 году – 5,4 %.
6. Указание на страницу сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса: Сайт муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области в разделе образования <https://pizhanka-r43/gosuslugi.ru>.

7. Требования к участникам Конкурса: участником Конкурса может быть юридическое лицо (за исключением государственных и муниципальных учреждений), которое на первое число месяца подачи заявки на участие в Конкурсе должно соответствовать следующим требованиям:

У Организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

У Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области.

Организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации.

Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов.

Организация не получает средства из бюджета муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации признана социально ориентированной некоммерческой организацией.

Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

8. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе:

Заявка на участие в Конкурсе подается в Управление образования в сроки, установленные разделами 2.3 настоящей конкурсной документации.

Прием Заявок осуществляется по адресу: 613380, Кировская область, пгт Пижанка, ул. Труда, д. 25, по рабочим дням с 08:00 до 14:00 по часовому поясу нахождения Управления образования. Контактный телефон: (83332) 2-10-03.

Участник Конкурса подает заявку в письменной форме на бумажном носителе в запечатанном конверте. Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность его вскрытия без нарушения целостности. Если конверт с заявкой на участие в Конкурсе опечатан и маркирован с нарушением требований настоящего подраздела, Управление образования не несет ответственности перед участником Конкурса в случае утраты.

Конверт должен быть опечатан печатью участника Конкурса (при наличии) с пометкой «Заявка на участие в Конкурсе на предоставление субсидий из бюджета Пижанского муниципального округа социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Пижанском муниципальном округе». Участник Конкурса вправе не указывать на конверте свое наименование и почтовый адрес.

Один участник Конкурса вправе подать только одну заявку на участие в Конкурсе.

Ответственность за своевременное поступление заявки на участие в Конкурсе в управление образования несет участник Конкурса, направивший заявку на участие в Конкурсе.

9. Организация представляет в Уполномоченный орган заявку в соответствии с приложением № 1 к настоящей конкурсной документации.

К заявке прилагаются следующие документы:

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная в установленном порядке, полученная не ранее первого числа месяца подачи заявки.

Справка об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, выданная и заверенная в установленном порядке налоговым органом, полученная не ранее первого числа месяца подачи заявки.

Справка об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов, выданная и заверенная в установленном порядке Фондом социального страхования Российской Федерации, полученная не ранее первого числа месяца подачи заявки.

Справка Организации об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Пижанского муниципального округа Кировской области субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности по состоянию на дату подписания заявки.

Справка Организации об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации. В справке указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) указанных лиц, занимаемая должность, дата рождения.

Справка Организации о том, что она не получает средства из бюджета муниципального образования Пижанского муниципального округа Кировской области на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

Гарантийное письмо о том, что Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Гарантийное письмо о готовности выполнения функций уполномоченной организации в муниципальном образовании Пижанского муниципального округа Кировской области в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

Программа (перечень мероприятий) реализации Проекта, включающая целевые показатели реализации Проекта.

Письменное согласие Организации на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об Организации, о подаваемой Организацией заявке, иной информации об Организации, связанной с Конкурсом.

Письменное согласие Организации на осуществление в отношении нее проверок Уполномоченным органом как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии в пределах их полномочий, а также на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

10. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками Конкурса:

Заявка должна быть оформлена в соответствии с приложением № 1 к настоящей конкурсной документации.

Документы, прилагаемые участником Конкурса к заявке, должны быть представлены на бумажном и электронном носителях в формате PortableDocumentFormat (PDF).

Документы, представленные на бумажном носителе, скрепляются печатью участника Конкурса (при наличии) и заверяются подписью руководителя участника Конкурса.

Документы должны иметь четкий, читаемый текст без исправлений. Ручная корректировка текста распечатанной заявки не допускается, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя участника Конкурса с объяснением причины внесения каждого исправления.

Документы должны быть прошиты, исключая возможность замены листов заявки без нарушения ее целостности. Все страницы нумеруются по центру верхнего поля.

Заявка, а также прилагаемые документы, копии документов, подготавливаемые участником Конкурса, должны быть написаны на русском языке. Документы, оригиналы

которых выданы участнику Конкурса третьими лицами на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык, заверенный нотариально.

Сведения, которые содержатся в заявке на участие в Конкурсе, а также в прилагаемых документах, должны быть достоверными и не должны допускать двусмысленных толкований.

Если в документах, входящих в состав Заявки, имеются расхождения между обозначением количественных величин, указанных прописью и цифрами, то к рассмотрению принимаются величины, указанные прописью.

#### 11. Порядок отзыва заявок участниками Конкурса:

Участник Конкурса вправе отозвать свою заявку в любое время до 31.08.2023, 14:00 по часовому поясу нахождения Управления образования.

Письменное уведомление об отзыве заявки на участие в Конкурсе направляется участником Конкурса в адрес управления образования официальным письмом с указанием регистрационного номера заявки, если он известен участнику Конкурса.

Уведомление должно быть скреплено печатью участника Конкурса (при наличии) и подписано руководителем участника Конкурса, либо лицом, уполномоченным осуществлять действия от имени участника Конкурса (по доверенности). Если уведомление об отзыве Заявки подано с нарушением установленных требований, Заявка считается не отозванной и подлежит участию в Конкурсе.

#### 12. Порядок возврата заявок на участие в Конкурсе:

Заявки на участие в Конкурсе, поступившие в Управление образования после даты и времени окончания срока подачи конвертов с заявками на участие в Конкурсе, признаются поступившими с опозданием и подлежат возврату.

При наличии письменного уведомления об отзыве заявки на участие в Конкурсе возврат заявки осуществляется способом, согласованным с участником Конкурса, при этом расходы по доставке заявки участнику Конкурса несет участник Конкурса.

13. Порядок внесения изменений в заявку участником Конкурса: внесение изменений в заявку участником Конкурса осуществляется путем отзыва направленной заявки на участие в Конкурсе и подачи новой заявки на участие в Конкурсе.

#### 14. Правила рассмотрения и оценки заявок участников Конкурса:

14.1. Рассмотрение и оценка заявок проводится конкурсной комиссией, созданной Управлением образования, не позднее 5 рабочих дней после истечения срока подачи заявок. Заявка участника Конкурса признается соответствующей установленным требованиям Конкурса при соблюдении следующих условий:

1) Организация соответствует требованиям, установленным разделом 7 настоящей конкурсной документации.

2) Заявка оформлена в соответствии с требованиями, определенными в объявлении о проведении Конкурса.

3) К заявке приложены все необходимые документы, предусмотренные разделом 10 настоящей конкурсной документации.

4) Целевые показатели Проекта, представленного участником Конкурса, соответствуют Программе ПФДО с 01.09.2023 по 31.08.2024 в редакции, действующей на дату представления заявки, в части объемов обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, нормативов обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленных для соответствующих категорий детей, а также числа сертификатов дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования.

14.2. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) Несоответствие заявки участника Конкурса хотя бы одному из разделов 9, 10 настоящей конкурсной документации.

2) Недостоверность представленной участником Конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

3) Подача участником Конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

14.3. Оценка заявки участника Конкурса конкурсной комиссией, созданной Управлением образования, проводится по следующим критериям:

1) Проработанность Проекта и соответствие целевых показателей Проекта Программе ПФДО с 01.09.2023 по 31.08.2024 в редакции, действующей на дату предоставления заявки (приложение № 2 к настоящей конкурсной документации), в части объемов обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, нормативов обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленных для соответствующих категорий детей, а также числа сертификатов дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования.

2) Кадровый потенциал участника Конкурса.

3) Ресурсный потенциал участника Конкурса.

4) Опыт участия участника Конкурса в организации и проведении мероприятий, направленных на работу с несовершеннолетними детьми и их родителями на территории Кировской области.

5) Опыт реализации участником Конкурса социально ориентированных проектов за счет получаемых субсидий из местного бюджета на территории Кировской области.

15. Порядок предоставления участникам Конкурса разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления:

По запросу участников Конкурса управление образования предоставляет разъяснения положений объявления о проведении Конкурса.

Запрос на предоставление разъяснений может быть направлен Управлению образования с момента опубликования объявления о проведении Конкурса в сети «Интернет» до 31.08.2023 включительно.

Запрос на предоставление разъяснений направляется на бумажном носителе по адресу: 613380, Кировская область, пгт Пижанка, ул. Труда, д. 25. На конверте должно быть указано «Запрос на разъяснение положений объявления о проведении Конкурса на предоставление субсидий по ПФДО».

Управление образования в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса направляет участнику Конкурса разъяснения положений объявления о проведении Конкурса и не позднее 5 рабочих дней со дня поступления запроса размещает их на официальном сайте, указанном в разделе 6 настоящей конкурсной документации.

16. Срок, в течение которого победитель Конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии: в течение 10 календарных дней со дня определения победителя Конкурса.

17. Если победитель Конкурса не подписал соглашение о предоставлении субсидии в срок, установленный разделом 16 настоящей конкурсной документации, он признается уклонившимся от заключения Соглашения.

18. Дата размещения результатов Конкурса на официальном сайте в сети «Интернет»: В течение 10 календарных дней со дня определения победителя Конкурса.