

**ПРОТОКОЛ  
ЗАСЕДАНИЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПРИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В ПИЖАНСКОМ ОКРУГЕ**

---

пгт Пижанка

19 сентября 2022 № 3  
11.00 час

**В работе комиссии приняли участие:** 8 человек

Васенин Александр Николаевич – глава Пижанского муниципального округа, председатель комиссии;

Царегородцева Нина Великонидовна – начальник отдела планирования доходов Финансового управления Пижанского муниципального округа;

Конева Светлана Геннадьевна – консультант - юрисконсульт отдела юридической и кадровой работы администрации Пижанского муниципального округа, секретарь комиссии;

**Члены комиссии:**

Вохминцева Татьяна Валентиновна – управляющая делами, заведующая отделом юридической и кадровой работы администрации Пижанского муниципального округа;

Зверева Надежда Николаевна – председатель контрольно - счетной комиссии Пижанского муниципального округа;

Наймушина Татьяна Владимировна – заместитель главы администрации Пижанского муниципального округа по социальным вопросам и управлению территориями, заведующая Пижанским территориальным отделом;

Скрипина Татьяна Николаевна - главный редактор редакции газеты «Сельские вести Пижанка» (отсутствовала);

Христоролюбов Павел Николаевич- начальник ОП «Пижанское» межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Советский»;

Плесцова Ирина Валерьевна - заместитель начальника инспекции Федеральной налоговой службы России № 11 по Кировской области (отсутствовала);

Сысоев Сергей Александрович – депутат Думы Пижанского муниципального округа Кировской области.

**Присутствуют:**

Иванов Дмитрий Леонидович - прокурор Пижанского района.

## ПОВЕСТКА ДНЯ:

**1. Результаты работы правоохранительных органов по противодействию коррупции за январь – июнь 2022 года**

**Докладчик:** Христолюбов П.Н. – начальник ОП «Пижанское» межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Советский»;

**Заслушать:** Иванова Д.Л. – прокурора Пижанского района.

**2. О выявленных нарушениях требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при проведении контроля соблюдения муниципальным заказчиком законодательства в сфере осуществления закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Пижанского района**

**Докладчик:** Царегородцева Н.В. – начальник отдела планирования доходов Финансового управления Пижанского муниципального округа;

**3. Соблюдение муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.**

**Докладчик:** Вохминцева Т.В. – управляющая делами, заведующая отделом юридической и кадровой работы администрации Пижанского муниципального округа.

**Заслушать:** Иванова Д.Л. – прокурора Пижанского района.

**1. Результаты работы правоохранительных органов по противодействию коррупции за январь – июнь 2022 года**

### **СЛУШАЛИ:**

Христолюбова П.Н. – начальник ОП «Пижанское» межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Советский»;

Иванова Д.Л. – прокурора Пижанского района.

### **РЕШИЛИ:**

**1.1.** Доклады Христолюбова П.Н. – начальника отделения полиции «Пижанское» межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Советский», Иванова Д.Л. – прокурора Пижанского района принять к сведению.

**1.2.** Проанализировать сферы, подверженные коррупционным рискам, обеспечить своевременный обмен информацией с правоохранительными органами и контрольными организациями.

**2. О выявленных нарушениях требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и**

муниципальных нужд» при проведении контроля соблюдения муниципальным заказчиком законодательства в сфере осуществления закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Пижанского муниципального округа.

---

**СЛУШАЛИ:**

Царегородцеву Н.В. – начальника отдела планирования доходов Финансового управления Пижанского муниципального округа;

**РЕШИЛИ:**

2.1. Информацию Царегородцевой Н.В. принять к сведению.

2.2. Рекомендовать финансовому управлению администрации Пижанского муниципального округа:

2.2.1. Продолжить работу по выявлению нарушений требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при проведении торгов на закупку товаров и услуг для государственных и муниципальных нужд.

**Срок** – постоянно.

2.2.2. Ежеквартально проводить анализ закупок товаров, работ, услуг обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**Срок** – постоянно.

2.2.3. Организовать работу по выявленным фактам, по разъяснению ошибок со всеми заказчиками в сфере осуществления закупок, товаров и услуг для обеспечения муниципальных нужд Пижанского муниципального округа.

**Срок** – постоянно.

2.2.4. Принять управленческое решение по выявленным нарушениям со всеми заказчиками в сфере осуществления закупок, товаров и услуг для обеспечения муниципальных нужд Пижанского муниципального округа.

**Срок** – постоянно.

**3. Соблюдение муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.**

---

**СЛУШАЛИ:**

Вохминцеву Т.В. – управляющую делами администрации Пижанского муниципального округа,

Иванова Д.Л. - прокурора Пижанского района.

**РЕШИЛИ:**

3.1. Доклады Вохминцевой Т.В., Иванова Д.Л. принять к сведению.

3.2. Рекомендовать управляющей делами администрации Пижанского муниципального округа:

3.2.1. При работе особое внимание обращать на качество предоставляемых муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также их достоверность и полноту.

**Срок** – до 30 апреля 2023 года.

**3.2.2.** Перед заполнением справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности проводить с ними разъяснительную работу о качестве предоставляемых сведений и ответственности за предоставление неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

**Срок** – до 01.03.2023 года.

**3.2.3.** Провести организационное совещание по разъяснению за предоставление сведений об имеющихся счетах. Особое внимание уделить муниципальным служащим в новь поступающих на работу.

**Срок** - постоянно.

**3.2.4.** Предоставить в комиссию информацию о проведенной работе по разъяснению предоставления сведений об имеющихся счетах.

**Срок** – до 31.01.2022 г.

Председатель комиссии



А.Н. Васенин

Секретарь комиссии

С.Г. Конева