

ПРОТОКОЛ №2
ЗАСЕДАНИЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПРИ
АДМИНИСТРАЦИИ ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

пгт Пижанка

26 июня 2023 г

10.00 час

В работе комиссии приняли участие: 9 человек

Васенин Александр Николаевич – глава Пижанского муниципального округа, председатель комиссии;

Седых Людмила Николаевна- заместитель главы администрации округа, начальник финансового управления

Члены комиссии:

Редькина Надежда Николаевна – председатель контрольно - счетной комиссии Пижанского муниципального округа;

Скрипина Татьяна Николаевна - главный редактор газеты «Сельские вести. Пижанка»;

Христоролюбов Павел Николаевич- начальник ОП «Пижанское» межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Советский»;

Плесцова Ирина Валерьевна - заместитель начальника инспекции Федеральной налоговой службы России № 11 по Кировской области, (отсутствовала по уважительной причине);

Наймушина Татьяна Владимировна – заместитель главы по социальным вопросам и управлению территориями администрации Пижанского муниципального округа, заведующая Пижанским территориальным отделом;

Вохминцева Татьяна Валентиновна – управляющая делами, заведующая отделом юридической и кадровой работы администрации Пижанского муниципального округа;

Сысоев Сергей Александрович – депутат Думы Пижанского муниципального округа Кировской области.

Приглашены:

Иванов Дмитрий Леонидович – прокурор Пижанского района;

Агапитова Т.М. - зав. отделом экономики и прогнозирования администрации Пижанского муниципального округа

Урасова Л.С. -зав. отделом по управлению имуществом и земельными ресурсами администрации Пижанского муниципального округа.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Осуществление контроля над использованием и сохранностью имущества Пижанского муниципального округа. Выявление и пресечение коррупционных нарушений, связанных с предоставлением земельных участков, реализацией недвижимого муниципального имущества, сдачей помещений в аренду.

Докладчик: Урасова Л.С. -зав. отделом по управлению имуществом и земельными ресурсами администрации Пижанского муниципального округа.

2. О реализации антикоррупционных мер на территории Пижанского муниципального округа,

Докладчик: Васенин А.Н. - председатель межведомственной комиссии по противодействию коррупции администрации Пижанского муниципального округа

3. О проведенных мероприятиях по закупкам товаров, работ, услуг для муниципальных нужд администрации Пижанского муниципального округа.

Докладчик: Агапитова Т.М. - зав. отделом экономики и прогнозирования администрации Пижанского муниципального округа

4. Соблюдение муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Докладчик: Вохминцева Т.В. — управляющая делами, заведующая отделом юридической, и кадровой работы администрации Пижанского муниципального округа.

Заседание комиссии открыл председатель межведомственной комиссии по противодействию коррупции, глава Пижанского муниципального округа - Васенин А.Н.

1. Осуществление контроля за использованием и сохранностью имущества Пижанского муниципального округа. Выявление и пресечение коррупционных нарушений, связанных с предоставлением земельных участков, реализацией недвижимого муниципального имущества, сдачей помещений в аренду.

СЛУШАЛИ: Урасову Л.С. - заведующую отделом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Пижанского муниципального округа.

РЕШИЛИ:

1. Доклад Урасовой Л.С. принять к сведению.

1.1. Продолжить работу в осуществлении контроля за использованием и сохранностью имущества Пижанского муниципального округа,

1.2. Продолжить мероприятия по выявление и пресечению коррупционных нарушений, связанных с предоставлением земельных участков, реализацией недвижимого муниципального имущества, сдачей помещений в аренду.

Срок - в течение 2023 года

2. О реализации антикоррупционных мер на территории Пижанского муниципального округа.

СЛУШАЛИ: Васенина А.Н. - председателя межведомственной комиссии по противодействию коррупции.

РЕШИЛИ:

2.1. Доклад Васенина А.Н. принять к сведению.

2.2. Продолжить работу в реализации антикоррупционных мер на территории Пижанского муниципального округа

3. О проведенных мероприятиях по закупкам товаров, работ, услуг для муниципальных нужд администрации Пижанского муниципального

округа.

СЛУШАЛИ: Агапитову Т.М. - заведующую отделом экономики и прогнозирования администрации Пижанского муниципального округа.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию Агапитовой Т.М. - заведующей отделом экономики и прогнозирования администрации Пижанского муниципального округа принять к сведению.

3.2. Рекомендовать заведующим всех отделов, взять на контроль мероприятия по закупкам товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

4. Соблюдение муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Слушали Вохминцеву Т.В. - управляющую делами, заведующую отделом юридической и кадровой работы администрации Пижанского муниципального округа.

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию Вохминцевой Т.В. принять к сведению.

4.2. Рекомендовать управляющей делами администрации Пижанского муниципального округа:

4.3. При работе особое внимание обращать на качество предоставляемых муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также их достоверность и полноту.

Срок - до 30 апреля 2024 года.

4.4. Перед заполнением, справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности проводить с ними разъяснительную работу о качестве предоставляемых сведений и ответственности за предоставление неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Срок - до 01.03.2024 года.

4.5. Провести семинар с муниципальными служащими по заполнению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Особое внимание уделить муниципальным служащим вновь поступающих на работу.

Срок - постоянно.

Председатель комиссии

А.Н. Васенин

