

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
органов местного самоуправления
Пижанского района

(учрежден решением Пижанской районной Думы от 22.04.2009 № 31/263)

№ 24/1(283)

от 28.10.2021 года

Учредитель: Пижанская районная Дума

Тираж: 1 экземпляр

Ответственный за выпуск: Пижанская районная Дума, администрация Пижанского района

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/22
- 2 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/23
- 3 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/24
- 4 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/25
- 5 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/26
- 6 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/27
- 7 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/28
- 8 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/29
- 9 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/30
- 10 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/31
- 11 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/32
- 12 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/33
- 13 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/34
- 14 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/35
- 15 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/36
- 16 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/37
- 17 Решение Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 27.10.2021 № 3/38

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/22

пгт Пижанка

Об утверждении Положения о постоянных депутатских комиссиях

В соответствии со статьей 10 Регламента Думы Пижанского муниципального округа Кировской области Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о постоянных депутатских комиссиях согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин
Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Пижанского
муниципального округа
от 27.10.2021 № 3/22

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянных депутатских комиссиях Думы Пижанского муниципального округа Кировской области

В соответствии с Уставом муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области Дума Пижанского муниципального округа образует из числа депутатов и на срок своих полномочий постоянные депутатские комиссии (далее - комиссии).

Статья 1. Основы и организация деятельности

1. Дума по отдельным направлениям своей деятельности, для осуществления контрольных функций, подготовки проектов решений, предварительной проработки вопросов, отнесенных к ведению Думы, образует из числа депутатов постоянные депутатские комиссии.
2. Комиссии образуются на заседании Думы как постоянно действующий орган Думы Пижанского муниципального округа.
3. Комиссии действуют в соответствии с регламентом Думы Пижанского муниципального округа и настоящим положением.
4. Комиссии Думы имеют равные права и несут равные обязанности по реализации полномочий Думы.
5. Полномочия председателя и заместителя председателя комиссии, формы деятельности постоянной комиссии устанавливаются регламентом Думы и настоящим положением.
6. По решению Думы в течение срока ее полномочий могут образовываться новые комиссии, вноситься изменения в состав комиссий и их названия, расформировываться ранее образованные комиссии.

Статья 2. Структура постоянной депутатской комиссии

1. Комиссия на срок своих полномочий может избирать из своего состава председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии.
2. Членами комиссий Думы могут быть только депутаты.
3. В состав комиссии не может входить менее трех и более 5 депутатов. Депутат может быть одновременно членом не более двух комиссий.
4. Членом комиссии может быть избран депутат, пожелавший участвовать в работе соответствующей комиссии.
5. В случае если на вхождение в состав комиссии претендует большее число депутатов, чем численный состав комиссии, формирование проводится на основе голосования.
6. В состав комиссии не может входить председатель Думы Пижанского муниципального округа.

Статья 3. Права и обязанности членов комиссии

1. Члены комиссии имеют право:

- избирать и быть избранными председателем (заместителем председателя) комиссии, секретарем комиссии;
- представлять комиссию во временных комиссиях Думы;
- решающего голоса по всем вопросам;
- вносить предложения в повестку заседания комиссии и в план работы;
- вносить любые вопросы и предложения на рассмотрение комиссии;
- участвовать в подготовке, обсуждении вопросов, а также организации контроля за выполнением решений;
- требовать проведения внеочередного заседания комиссии по вопросам ее ведения или отчета председателя (заместителя председателя) комиссии о его деятельности;
- предлагать процедуру голосования, рассмотрения вопросов.

2. Члены комиссии обязаны:

- участвовать в заседаниях комиссии;
- содействовать исполнению ее решений;
- своевременно выполнять поручения комиссии;
- отчитываться перед председателем (заместителем председателя) и комиссией о выполненной работе;
- уведомлять председателя (заместителя председателя) о невозможности принять участие в заседании комиссии.

3. Депутаты, не входящие в состав какой-либо комиссии, могут участвовать в ее работе с правом совещательного голоса.

Статья 4. Прекращение деятельности члена постоянной депутатской комиссии

Участие депутата в работе комиссии Думы прекращается по инициативе самого депутата на основании его письменного заявления на имя председателя Думы либо по представлению председателя комиссии либо самой комиссии.

Статья 5. Прекращение деятельности постоянной депутатской комиссии

Комиссия большинством голосов от числа членов комиссии может принять решение о прекращении своей деятельности.

Решение о прекращении деятельности комиссии утверждается на заседании Думы.

Статья 6. Председатель постоянной депутатской комиссии

Председатель постоянной комиссии:

- организует работу комиссии;
- координирует деятельность комиссии с деятельностью Думы;
- своевременно обеспечивает членов комиссии материалами и документами по вопросам, связанным с их деятельностью, и информирует членов комиссии о всех материалах, проходящих через комиссию;
- формирует проект повестки заседания комиссии;
- созывает заседания (в том числе внеочередные) комиссии и председательствует на них;
- дает поручения членам комиссии в пределах своих полномочий по вопросам, относящимся к ведению комиссии;
- обеспечивает информирование жителей муниципального образования о работе комиссии;
- организует контроль за исполнением плана работы комиссии, решений комиссии;
- организует прием граждан по вопросам, относящимся к ведению комиссии;
- организует работу с письмами и обращениями граждан в комиссию;
- приглашает для участия в заседании комиссии жителей данного поселения, представителей государственных органов, должностных лиц местного самоуправления, руководителей муниципальных предприятий, учреждений и организаций, специалистов и экспертов;
- представляет отчет о работе комиссии членам комиссии и Думе.

Статья 7. Компетенция и вопросы ведения постоянных депутатских комиссий

1. Компетенция, права и обязанности, порядок организации и деятельности комиссий определяются настоящим положением в соответствии с Уставом Пижанского муниципального округа и регламентом Думы.

2. Вопросы ведения комиссий определяются настоящим положением и могут изменяться решением Думы.

Статья 8. Постоянные депутатские комиссии Думы Пижанского муниципального округа

Дума Пижанского муниципального округа образует следующие постоянные депутатские комиссии:

- а) постоянная депутатская комиссия по мандатам, регламенту, вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку;
- б) постоянная депутатская комиссия по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике;
- в) постоянная депутатская комиссия по вопросам социальной политики;
- г) постоянная депутатская комиссия по аграрным вопросам, переработке сельскохозяйственной продукции, охране окружающей среды и развитию сельских территорий;
- д) постоянная депутатская комиссия по предпринимательству, торговле, ЖКХ, строительству, транспорту и связи.

Статья 9. Порядок работы постоянной депутатской комиссии

1. Комиссии осуществляют следующие основные функции:
 - а) участвуют в разработке проектов решений, принимаемых Думой;
 - б) рассматривают переданные им проекты решений Думы, дают по ним заключения, вносят свои предложения;
 - в) организуют и проводят публичные слушания по вопросам, относящимся к их ведению;
 - г) по поручению Думы, просьбе депутатов, других комиссий, председателя Думы, его заместителя или по собственной инициативе готовят справки, обзоры, рекомендации, предложения по вопросам своего ведения для последующего обсуждения их на заседаниях Думы, заседаниях других комиссий, в органах местного самоуправления;
 - д) контролируют выполнение решений Думы по предметам своего ведения.
2. Комиссии вправе направлять письменные обращения, а также запрашивать и получать документы и сведения, необходимые для деятельности комиссии в соответствии с действующим законодательством.
3. Комиссии Думы вправе информировать население Пижанского муниципального округа о своей деятельности.

Статья 10. Предметы ведения постоянной депутатской комиссии по мандатам, регламенту, вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку

К ведению настоящей комиссии относятся подготовка и рассмотрение проектов решений по вопросам:

- полномочий депутатов Думы;
- организации деятельности Думы и депутатов;
- соблюдения регламента и внесения на рассмотрение Думы изменений и дополнений в него;
- координации работы Думы;
- депутатской этики;
- принятия Устава Пижанского муниципального округа, внесения в него изменений и дополнений;
- защиты прав и свобод человека и гражданина, охраны общественного порядка, общественной безопасности;
- разработки нормативных актов по вопросам местного самоуправления;
- контроля за исполнением органами местного самоуправления Пижанского муниципального округа, должностными лицами местного самоуправления Пижанского муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения;
 - контроля за исполнением решений, принятых Думой;
 - определения порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления, разработки предложений по совершенствованию их деятельности;
- осуществления связи с политическими партиями, общественными объединениями, СМИ, органами ТОС, действующими на территории Пижанского муниципального округа;
- организации работы по разработке символики Пижанского муниципального округа;
- другим вопросам, предусмотренным Уставом Пижанского муниципального округа и регламентом Думы.

Статья 11. Предметы ведения постоянной депутатской комиссии по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике

К ведению настоящей комиссии относятся:

- 1) подготовка и рассмотрение проектов решений по вопросам:
 - принятия планов и программ развития Пижанского муниципального округа, утверждения отчетов об их исполнении;
 - утверждения бюджета округа и отчета о его исполнении;
 - установления, изменения и отмены местных налогов и сборов;
 - определения порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Пижанского муниципального округа;
 - разработки нормативных актов, повышающих эффективность функционирования экономической системы Пижанского муниципального округа;
 - социально-экономического прогнозирования развития Пижанского муниципального округа;
 - привлечения инвестиций;
 - разработки нормативных актов по развитию малого и среднего предпринимательства на территории округа.
- Комиссия также рассматривает иные вопросы, предусмотренные Уставом Пижанского муниципального округа, относящиеся к ее ведению;
- 2) осуществление контроля за:
 - исполнением бюджета округа, соблюдением установленного порядка его подготовки, рассмотрением бюджета округа и отчета о его исполнении;
 - управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Статья 12. Предметы ведения постоянной депутатской комиссии по вопросам социальной политики

К ведению настоящей комиссии относится подготовка и рассмотрение проектов решений по вопросам:

- принципов социальной политики в Пижанском муниципальном округе;
- обеспечения социальной поддержки, социального страхования в Пижанском муниципальном округе;
- опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями района;
- развития систем образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, отдыха;
- библиотечного обслуживания населения Пижанского муниципального округа;

- организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- охраны памятников истории, культуры местного значения, находящихся на территории муниципального округа;
- религии;
- обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства;
- формирования архивных фондов Пижанского муниципального округа.

Статья 13. Предметы ведения постоянной депутатской комиссии по аграрным вопросам, переработке сельскохозяйственной продукции, охране окружающей среды и развитию сельских территорий

К ведению настоящей комиссии относится подготовка и рассмотрение проектов решений по вопросам:

- а) развития агропромышленного комплекса;
- б) развития сельскохозяйственного производства;
- в) расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;
- г) организации благоустройства и озеленения территорий муниципального округа, использования и охраны лесов, расположенных в границах населенных пунктов муниципального округа;
- д) предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;
- е) пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального округа.

Статья 14. Предметы ведения постоянной депутатской комиссии по предпринимательству, торговле, ЖКХ, строительству, транспорту и связи

К ведению настоящей комиссии относится подготовка и рассмотрение проектов решений по вопросам:

- а) развития предпринимательства на территории муниципального округа;
- б) политики в сфере ЖКХ и благоустройства, строительства и архитектуры;
- в) развития жилищно-коммунального хозяйства муниципального округа;
- г) электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- д) организации сбора и вывоза бытовых отходов;
- е) ритуальных услуг и содержания мест захоронения;
- ж) содержания и строительства автомобильных дорог местного значения, мостов и иных транспортных инженерных сооружений вне границ населенных пунктов в границах муниципального округа, осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и обеспечения безопасности дорожного движения на них;
- з) транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;
- и) обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- к) обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;
- л) утверждения схем территориального планирования муниципального округа, утверждения подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального округа документации по планировке территории, ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирования и изъятия, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд.

Статья 15. Принципы деятельности постоянных депутатских комиссий. Заседания комиссий

Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах гласности и свободного обсуждения вопросов.

Комиссия самостоятельно определяет текущий и перспективный планы своей работы в соответствии с планами и программой деятельности Думы, решениями Думы. На их основе комиссия формирует проект повестки заседания комиссии.

По согласованию с председателем Думы могут проводиться выездные заседания комиссии. Место проведения выездного заседания определяется соответствующей комиссией Думы, о чем уведомляются депутаты Думы.

Заседание комиссии Думы правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии Думы.

Если заседание комиссии Думы неправомочно, то члены комиссии Думы вправе провести рабочее совещание по вопросам проекта повестки заседания комиссии Думы.

Председательствует на заседании комиссии Думы председатель комиссии Думы либо заместитель председателя комиссии Думы, а в случае их отсутствия - один из депутатов, являющийся членом комиссии Думы, избираемый большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии Думы.

Заседание комиссии Думы проводится по инициативе председателя (заместителя председателя) комиссии Думы.

О заседании комиссии Думы председатель комиссии не менее чем за один день до заседания извещает членов комиссии, иных депутатов Думы и заинтересованных лиц о месте и времени его проведения, а членам комиссии в тот же срок представляются документы и материалы, подлежащие рассмотрению на заседании комиссии Думы.

Повестка заседания комиссии Думы утверждается на заседании комиссии Думы.

Статья 16. Протокол заседания постоянной депутатской комиссии

1. Каждое заседание комиссии Думы оформляется протокольно. Протокол заседания комитета Думы подписывают

председательствующий на заседании и секретарь, ведущий протокол.

В протоколе заседания комиссии Думы указываются:

- 1) наименование комиссии Думы, порядковый номер заседания, дата и место проведения заседания;
 - 2) число депутатов, избранных в комиссию Думы, число присутствующих и отсутствующих депутатов, сведения о приглашенных лицах;
 - 3) повестка заседания комиссии Думы;
 - 4) перечень всех принятых решений с указанием числа голосов, поданных "за", "против", воздержавшихся и не принявших участия в голосовании.
2. Протокол заседания комиссии Думы оформляется в течение трех дней после заседания комиссии.
3. К протоколу заседания комиссии Думы прилагаются принятые проекты решений, мнение члена комиссии Думы по вопросам повестки заседания, не явившегося на заседание комиссии Думы, выраженное в письменном виде.
4. Протоколы заседаний комиссии Думы хранятся в течение календарного года в комиссии Думы, после чего сдаются в архив Думы.

ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/23

пгт Пижанка

О назначении исполняющего полномочия главы Пижанского муниципального района Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кировской области «О преобразовании некоторых муниципальных образований Кировской области и наделении вновь образованных муниципальных образований статусом муниципального округа», частью 2 статьи 31 Устава муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области, в связи с досрочным прекращением 27 октября 2021 года полномочий главы Пижанского района Кировской области Васенина Александра Николаевича, Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Назначить с 28 октября 2021 года исполняющим полномочия главы Пижанского района Кировской области первого заместителя главы администрации района, начальника управления строительства и архитектуры, ЖКХ, ПСД, транспорта и связи администрации Пижанского района Мотовилова Сергея Павловича.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 28 октября 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин

ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/24

пгт Пижанка

О назначении исполняющих полномочия глав городского и сельских поселений Пижанского района Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кировской области «О преобразовании некоторых муниципальных образований Кировской области и наделении вновь образованных муниципальных образований статусом муниципального округа», Уставом муниципального образования Ахмановское сельское поселение Пижанского района Кировской области, Уставом муниципального образования Безводнинское сельское поселение Пижанского района Кировской области, Уставом муниципального образования Войское сельское поселение Пижанского района Кировской области, Уставом муниципального образования Ижевское сельское поселение Пижанского района Кировской области, Уставом муниципального образования Обуховское сельское поселение Пижанского района Кировской области, Уставом муниципального образования Пижанское городское поселение Пижанского района Кировской области, в связи с досрочным прекращением 27 октября 2021 года полномочий глав городского и сельских поселений Пижанского района Кировской области, Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Назначить с 28 октября 2021 года исполняющим полномочия главы Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области заместителя главы администрации Ахмановского сельского поселения Куклину Любовь Витальевну.

2. Назначить с 28 октября 2021 года исполняющим полномочия главы Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области заместителя главы администрации Безводнинского сельского поселения Зыкову Ирину Николаевну.

3. Назначить с 28 октября 2021 года исполняющим полномочия главы Войского сельского поселения Пижанского района Кировской области специалиста 2 категории администрации Войского сельского поселения Русинову Наталью Васильевну.

4. Назначить с 28 октября 2021 года исполняющим полномочия главы Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области заместителя главы администрации Ижевского сельского поселения Мотовилову Ксению Сергеевну.

5. Назначить с 28 октября 2021 года исполняющим полномочия главы Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области специалиста 2 категории администрации Обуховского сельского поселения Агапитову Нину Николаевну.

6. Назначить с 28 октября 2021 года исполняющим полномочия главы Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области заместителя главы администрации Пижанского городского поселения Наймушину Татьяну Владимировну.

7. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 28 октября 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/25

пгт Пижанка

О ликвидации исполнительно-распорядительных органов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Кировской области от 17.12.2020 № 437-ЗО «О преобразовании некоторых муниципальных образований Кировской области и наделении вновь образованных муниципальных образований статусом муниципального округа», Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Ликвидировать администрацию Пижанского района, муниципальное учреждение (ОГРН 1024301116124, ИНН 4325000699);

1.1. Создать ликвидационную комиссию и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Ликвидировать муниципальное учреждение администрация Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511826, ИНН 4325002939);

2.1. Назначить ликвидатором муниципального учреждения администрация Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области Куклину Любовь Витальевну.

3. Ликвидировать муниципальное учреждение администрация Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511760, ИНН 4325002872);

3.1. Назначить ликвидатором муниципального учреждения администрация Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области Демакова Ивана Васильевича.

4. Ликвидировать муниципальное учреждение администрация Войского сельского поселения Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511672, ИНН 4325002833);

4.1. Назначить ликвидатором муниципального учреждения администрация Войского сельского поселения Пижанского района Кировской области Ермакову Любовь Анатольевну.

5. Ликвидировать муниципальное учреждение администрация Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511804, ИНН 4325002914);

5.1. Назначить ликвидатором муниципального учреждения администрация Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области Мотовилову Ксению Сергеевну.

6. Ликвидировать муниципальное учреждение администрация Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511221, ИНН 4325002760);

6.2. Назначить ликвидатором муниципального учреждения администрация Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области Редькина Евгения Сергеевича.

7. Ликвидировать муниципальное учреждение администрация Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511782, ИНН 4325002897);

7.1. Назначить ликвидатором муниципального учреждения администрация Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области Наймушину Татьяну Владимировну.

8. Ликвидировать муниципальное учреждение финансовое управление администрации Пижанского района Кировской области (ОГРН 1084330000545, ИНН 4325003160);

8.1. Создать ликвидационную комиссию и утвердить ее состав согласно приложению № 2.

9. Ликвидировать муниципальное учреждение Пижанское районное управление образования (ОГРН 1024301116520, ИНН 4325000836);

9.1. Создать ликвидационную комиссию и утвердить ее состав согласно приложению № 3.

10. Ликвидировать муниципальное учреждение отдел культуры администрации Пижанского района (ОГРН 1024301115189, ИНН 4325000709);

10.1. Создать ликвидационную комиссию и утвердить ее состав согласно приложению № 4.

11. Утвердить Порядок работы (функции) ликвидационных комиссий (ликвидаторов) согласно приложению № 5.

12. Утвердить План и сроки проведения ликвидационных мероприятий согласно приложению № 6.

13. Председателям ликвидационных комиссии (ликвидаторам) в течение 3 рабочих дней направить в регистрирующий орган уведомления о принятии настоящего решения о ликвидации исполнительно-распорядительных органов.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Пижанского муниципального округа
Кировской области
от 27.10.2021 № 3/25

**СОСТАВ
ликвидационной комиссии**

- | | |
|------------------------------------|---|
| ВАСЕНИН Александр Николаевич | - Глава Пижанского муниципального округа Кировской области, председатель ликвидационной комиссии |
| МОТОВИЛОВ Сергей Павлович | - Заместитель главы администрации района, начальник управления строительства и архитектуры, ЖКХ, ПСД, транспорта и связи администрации Пижанского района, заместитель председателя ликвидационной комиссии |
| СЕМЕНОВА Марина Вадимовна | - Главный специалист-юрисконсульт отдела юридической и информационной работы администрации Пижанского района, секретарь комиссии |
| ВОХМИНЦЕВА Татьяна Валентиновна | - Управляющая делами, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации района |
| СЕДЫХ Валентина Аркадьевна | - Заведующая отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации Пижанского района |
| ЛАПТЕВА Лариса Германовна | - Заведующая архивным сектором (муниципальным архивом) администрации Пижанского района |
| УРАСОВА Людмила Сергеевна | - Заведующая отделом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Пижанского района |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Пижанского муниципального округа
Кировской области
от 27.10.2021 № 3/25

**СОСТАВ
ликвидационной комиссии**

- СЕДЫХ
Людмила Николаевна
- Заместитель главы администрации района по финансово-экономическим вопросам, начальник финансового управления, председатель ликвидационной комиссии
- ЖУРАВЛЕВА
Ираида Степановна
- Начальник отдела бухгалтерского учета и казначейского исполнения бюджета финансового управления администрации Пижанского района
- ПЕРМЯКОВА
Наталья Вячеславовна
- Начальник бюджетно-аналитического отдела финансового управления администрации Пижанского района
- ФИЛИМОНОВА
Любовь Александровна
- главный специалист – юрисконсульт финансового управления администрации Пижанского района

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Пижанского муниципального округа
Кировской области
от 27.10.2021 № 3/25

**СОСТАВ
ликвидационной комиссии**

- ПОПЕНОВА
Нина Владимировна
- Директор МКУ «Ресурсный центр образования Пижанского района», председатель ликвидационной комиссии
- ТОРОПОВА
Галина Николаевна
- Главный специалист муниципального учреждения Пижанское районное управления образования, заместитель председателя ликвидационной комиссии
- МАЛЬКОВА
Дина Александровна
- Юрисконсульт Муниципального учреждения «Ресурсный центр образования Пижанского района», секретарь комиссии
- СЕДЫХ
Ольга Александровна
- Начальник - главный бухгалтер Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Пижанского района»

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Пижанского муниципального округа
Кировской области
от 27.10.2021 № 3/25

**СОСТАВ
ликвидационной комиссии**

- ВЕДЕРНИКОВА
Вера Васильевна
- Заведующая отделом культуры администрации района, председатель ликвидационной комиссии
- БУСЫГИНА
Светлана Витальевна
- главный специалист муниципального учреждения отдел культуры администрации Пижанского района
- МОТОВИЛОВА
Екатерина Анатольевна
- Руководитель муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры Пижанского района»

**ПОРЯДОК РАБОТЫ
(функции) ликвидационной комиссии (ликвидатора)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок работы определяет функции ликвидационной комиссии (ликвидатора), порядок принятия решений, полномочия председателя ликвидационной комиссии (ликвидатора).

1.2. Ликвидационная комиссия – уполномоченные Думой Пижанского муниципального округа лица, обеспечивающие реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемых исполнительно-распорядительных органов в течение всего периода их ликвидации (далее – ликвидационная комиссия).

Ликвидатор – уполномоченное Думой Пижанского муниципального округа лицо, обеспечивающее реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемых исполнительно-распорядительных органов в течение всего периода их ликвидации (далее – ликвидатор).

1.3. Ликвидация исполнительно-распорядительного органа считается завершенной, а исполнительно-распорядительный орган прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 8 августа 2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2. Функции ликвидационной комиссии (ликвидатора)

2.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемых исполнительно-распорядительных органов в течение всего периода их ликвидации, на ликвидационную комиссию (ликвидатора) возлагаются следующие функции:

2.1.1. В сфере правового обеспечения:

организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемого исполнительно-распорядительного органа, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией.

2.1.2. В сфере документационного обеспечения:

координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов.

2.1.3. В сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности:

осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов.

2.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия (ликвидатор) руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Порядком.

3. Порядок работы

3.1. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) со дня вступления в силу решения Думы Пижанского муниципального округа, утвердившей настоящий Порядок, приступает к мероприятиям по ликвидации ликвидируемых юридических лиц;

3.2. В своей деятельности ликвидационная комиссия (ликвидатор) руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) выступает в суде от имени ликвидируемых юридических лиц (далее – ликвидируемые юридические лица).

3.4. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) использует гербовую печать, иные печати и штампы ликвидируемых юридических лиц, бланки ликвидируемых юридических лиц.

3.5. Место нахождения и почтовый адрес ликвидационных комиссий (ликвидаторов):

613380, Кировская обл., пгт Пижанка, ул. Труда, д. 25 (администрация Пижанского района);

613391 Кировская область, Пижанский район, д. Ахманово, ул. Советская, д. 5 (администрация Ахмановского сельского поселения)

613395 Кировская область, Пижанский район, д. Безводное, ул. Школьная, д. 8а (администрация Безводнинского сельского поселения)

613392 Кировская область, Пижанский район, с. Воя, ул. Школьная, д. 8 (администрация Войского сельского поселения)

613388 Кировская область, Пижанский район, д. Павлово, ул. Октябрьская, д. 8 (администрация Ижевского сельского поселения)

613384 Кировская область, Пижанский район, с. Обухово, ул. Коммуны, д. 7 (администрация Обуховского сельского поселения)

613380, Кировская обл., пгт Пижанка, ул. Труда, д. 25 (администрация Пижанского городского поселения);

613380, Кировская обл., пгт Пижанка, ул. Труда, д. 25 (финансовое управление администрации Пижанского района);

613380, Кировская обл., пгт Пижанка, ул. Труда, д. 25 (МУ Пижанское РУО);

613380, Кировская обл., пгт Пижанка, ул. Труда, д. 25 (МУ отдел культуры администрации района).

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет мероприятия в соответствии с планом и сроками проведения ликвидационных мероприятий.

3.7. Выплаты кредиторам ликвидируемых юридических лиц денежных сумм производятся Ликвидационной комиссией (ликвидатором) в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, утверждаемым решением Думы Пижанского муниципального округа, начиная со дня его утверждения (за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди) в очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.8. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди, за исключением требований кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества ликвидируемых юридических лиц.

3.9. При недостаточности имущества ликвидируемых юридических лиц оно распределяется между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению, если иное не установлено законом.

3.10. Требования кредитора, заявленные после истечения срока, установленного Ликвидационной комиссией (ликвидатором) для их предъявления, удовлетворяются из имущества ликвидируемых юридических лиц, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, заявленных в срок.

3.11. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемых юридических лиц, считаются погашенными. Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные Ликвидационной комиссией (ликвидатором), если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

3.12. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Думой Пижанского муниципального округа.

3.13. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемых юридических лиц передается в состав казны Пижанского муниципального округа.

3.14. Ликвидация юридических лиц считается завершённой, а ликвидируемые юридические лица – прекратившими существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

3.15. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости. Заседание Ликвидационной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины ее членов. Члены Ликвидационной комиссии участвуют в заседании без права замены.

3.16. Председатель Ликвидационной комиссии:

- руководит деятельностью Ликвидационной комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

- в пределах своей компетенции и в установленном порядке выдает доверенности, подписывает распоряжения, иные нормативные, организационно-распорядительные и финансово-хозяйственные документы, связанные с ликвидацией юридических лиц.

- дает поручения членам Ликвидационной комиссии, иным работникам ликвидируемых юридических лиц;

- организует выполнение решений Ликвидационной комиссии, представляет юридические лица, без доверенности во всех государственных органах, органах местного самоуправления, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях;

- в пределах своих полномочий своевременно принимает обращения граждан и общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, организует их рассмотрение членами Ликвидационной комиссии в порядке, установленном действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

3.17. Решения Ликвидационной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.18. Документы от имени Ликвидационной комиссии подписываются ее председателем.

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕН

решением Думы
Пижанского муниципального округа
Кировской области
от 27.10.2021 № 3/25

ПЛАН

и сроки проведения ликвидационных мероприятий

| | |
|---|---|
| Письменное информирование регистрирующего органа с приложением решения о ликвидации | до 08.11.2021 в течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения |
| Размещение информации о ликвидации в газете «Вестник государственной регистрации», в соответствии с п. 1 ст. 63 ГК РФ | до 24.11.2021 не более 10 рабочих дней с даты получения листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации |
| Выявление и письменное уведомление кредиторов о ликвидации | не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации |
| Составление и утверждение промежуточного ликвидационного баланса | после окончания срока для предъявления требований кредиторами, не ранее, чем через 2 месяца с момента публикации о ликвидации |
| Уведомление налогового органа о составлении промежуточного баланса | после утверждения промежуточного ликвидационного баланса, в течение 3 рабочих дней |
| Выплата денежных сумм кредиторам | |
| Составление и утверждение ликвидационного баланса | после завершения расчетов с кредиторами, в течение 14 дней |
| Передача имущества ликвидируемого юридического лица в казну Пижанского муниципального округа | после завершения расчетов с кредиторами |
| Передача документации в архив Пижанского муниципального района | после завершения расчетов с кредиторами |

| | |
|---|--|
| Подача пакета документов с заявлением по форме Р15016 в территориальный налоговый (регистрационный) орган для государственной регистрации в связи с ликвидацией юридического лица | в течение 5 рабочих дней после утверждения ликвидационного баланса |
| Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации юридического лица | На 6-й рабочий день после подачи документов |

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/26

пгт Пижанка

**О внесении изменений в решение Пижанской районной Думы
от 16.12.2020 № 35/345 «О бюджете муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

На основании статьи 21 Устава муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области, утверждённого решением Пижанской районной Думы от 30.10.2013 № 14/113 (с изменениями, внесенными решениями районной Думы от 24.12.2014 № 23/186, от 28.10.2015 №30/243, от 29.06.2016 № 35/295, от 24.08.2016 № 37/307, от 02.12.2016 № 4/27, от 30.08.2017 № 10/91, от 25.10.2017 № 11/104, от 27.12.2017 № 13/125, от 14.02.2018 № 14/131, от 24.10.2018 № 19/182, от 24.04.2019 № 25/228, от 30.10.2019 № 28/260, от 16.12.2020 № 35/344, от 27.04.2021 № 37/363), Дума Пижанского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Пижанской районной Думы от 16.12.2020 № 35/345 «О бюджете муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. В подразделе 1.1 раздела 1 «Основные характеристики бюджета муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области»:

1.1.1. В пункте 1.1.1 цифры «275902,565» заменить цифрами «282042,237»;

1.1.2. В пункте 1.1.2 цифры «286171,365» заменить цифрами «293654,837»;

1.1.3. В пункте 1.1.3 цифры «10268,8» заменить цифрами «11612,6».

1.2. В подразделе 5.1 раздела 5 «Расходы бюджета Пижанского района»:

1.2.1. В абзаце втором пункта 5.1.4 цифры «3418,0» заменить цифрами «2924,4».

1.2.2 В абзаце втором пункта 5.1.5 «32644,0» заменить цифрами «34854,614».

1.3. В подразделе 12.1 раздела 12 «Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений Пижанского района»:

1.3.1 В абзаце втором пункта 12.1.2 цифры «9299,758» заменить цифрами «8482,257».

1.3.2. В пункте 12.1.3-1 цифры «2387,0» заменить цифрами «3499,9».

1.3.3 В пункте 12.1.4 цифры «5838,2» заменить цифрами «5898,6».

1.4. Приложение 5 утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.5. Приложение 7 утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.6. Приложение 9 утвердить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

1.7. Приложение 11 утвердить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

1.8. Приложение 13 утвердить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению.

1.9. Приложение 15 утвердить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему решению.

1.10. Приложение 21 утвердить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему решению.

1.11. Приложение 22 утвердить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района Кировской области и на официальном сайте Пижанского района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Думы

Пижанского муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского

муниципального округа

А.Н. Васенин

Приложение № 1

Приложение 5

к решению районной Думы
от 16.12.2020 № 35/345

**Объемы
поступления налоговых и неналоговых доходов общей суммой, объёмы безвозмездных поступлений по
подстатьям классификации доходов бюджетов на 2021 год**

| Код бюджетной классификации | Наименование дохода | Сумма (тыс.рублей) |
|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 47327,6 |

| | | |
|-----------------------------------|---|--------------------|
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 234714,637 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 234714,637 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 57269,0 |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 57269,0 |
| 912 2 02 15001 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 57269,0 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 95965,917 |
| 000 2 02 20216 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 21547,9 |
| 936 2 02 20216 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 21547,9 |
| 000 2 02 25304 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 1485,5 |
| 903 2 02 25304 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 1485,5 |
| 000 2 02 25467 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 317,756 |
| 902 2 02 25467 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 317,756 |
| 000 2 02 25519 00 0000 150 | Субсидия бюджетам на поддержку отрасли культуры | 115,430 |
| 902 2 02 25519 05 0000 150 | Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры | 115,430 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 72499,331 |
| 000 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 72499,331 |
| 902 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 11,88 |
| 903 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 202,5 |
| 912 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 69640,087 |
| 936 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 2644,864 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 73895,759 |
| 000 2 02 30024 00 0000 150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 9553,3 |
| 000 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 9553,3 |
| 902 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 346,0 |
| 903 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 4648,8 |
| 912 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 1742,7 |
| 936 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 2815,8 |
| 000 2 02 30027 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 3626,0 |
| 903 2 02 30027 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 3626,0 |
| 000 2 02 30029 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 723,2 |
| 903 2 02 30029 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 723,2 |
| 000 2 02 35120 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 0,79 |
| 936 2 02 35120 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 0,79 |
| 000 2 02 35469 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года | 150,9 |
| 936 2 02 35469 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года | 150,9 |
| 000 2 02 39999 00 0000 150 | Прочие субвенции | 59841,569 |
| 903 2 02 39999 05 0000 150 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 56444,6 |
| 936 2 02 39999 05 0000 150 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 3396,969 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 7583,961 |
| 000 2 02 40014 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 0,736 |
| 936 2 02 40014 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 0,736 |
| 000 2 02 45303 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты бюджетам на ежемесячные денежные вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 4062,2 |
| 903 2 02 45303 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячные денежные вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 4062,2 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 3521,025 |
| 912 2 02 49999 05 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 480,525 |
| 936 2 02 49999 05 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 3040,500 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 282 042,237 |

Приложение № 2

Приложение 7

к решению районной Думы
от 16.12.2020 № 35/345

**Распределение
бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2021 год**

| Наименование расхода | Раздел | Подраздел | Сумма (тыс. рублей) |
|---|-----------|-----------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | |
| Всего расходов | 00 | 00 | 293654,837 |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | 26703,8 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 1161,5 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 22917,38 |
| Судебная система | 01 | 05 | 0,79 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 556,5 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 | 180 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 200 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 1687,63 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 00 | 1208,02 |

| | | | |
|---|-----------|-----------|------------------|
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 | 1208,02 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 0 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | 46822,397 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 | 5184,169 |
| Транспорт | 04 | 08 | 1560 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 39999,592 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 78,636 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 8397,539 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 4442,26 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 3955,279 |
| Охрана окружающей среды | 06 | 00 | 5 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 06 | 05 | 5 |
| Образование | 07 | 00 | 140307,89 |
| Дошкольное образование | 07 | 01 | 25055,102 |
| Общее образование | 07 | 02 | 86231,309 |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 | 15320,12 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 | 59,09 |
| Молодежная политика | 07 | 07 | 246,98 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | 13395,289 |
| Культура, кинематография | 08 | 00 | 49449,766 |
| Культура | 08 | 01 | 40405,83 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 9043,936 |
| Здравоохранение | 09 | 00 | 200 |
| Другие вопросы в области здравоохранения | 09 | 09 | 200 |
| Социальная политика | 10 | 00 | 11272,3 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 1895,6 |
| Социальное обслуживание населения | 10 | 02 | 3 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 4984 |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 | 4389,7 |
| Физическая культура и спорт | 11 | 00 | 177 |
| Массовый спорт | 11 | 02 | 177 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 00 | 110 |
| Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга | 13 | 01 | 110 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 14 | 00 | 9001,125 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 | 2642 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 6359,125 |

Приложение № 3

Приложение 9

к решению районной Думы
от 16.12.2020 № 35/345

**Распределение
бюджетных ассигнований по целевым статьям (государственным программам Пижанского района Кировской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов
на 2021 год**

| Наименование расхода | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс. рублей) |
|--|-------------------|-------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | |
| Всего расходов | 0000000000 | 000 | 293654,837 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 0100000000 | 000 | 23136,94 |
| Подпрограмма "Функционирование администрации Пижанского района" | 0110000000 | 000 | 19898,673 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0110001000 | 000 | 14882,495 |
| Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования | 0110001030 | 000 | 14882,495 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0110001030 | 100 | 11608 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110001030 | 200 | 3184,995 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0110003000 | 800 | 89,5 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 0110003000 | 000 | 290,8 |
| Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением и обслуживанием органов местного самоуправления | 0110003010 | 000 | 290,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0110003010 | 100 | 290,8 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0110004000 | 000 | 11 |
| Мероприятия по развитию информационного общества | 0110004030 | 000 | 3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110004030 | 200 | 3 |
| Поддержка мероприятий для инвалидов | 0110004160 | 000 | 3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110004160 | 200 | 3 |
| Мероприятия по развитию кадровой политики | 0110004410 | 000 | 5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110004410 | 200 | 5 |
| Проведение выборов и референдумов | 0110005000 | 000 | 180 |
| Выборы депутатов в районную Думу | 0110005020 | 000 | 150 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110005020 | 200 | 150 |
| Проведение референдумов | 0110005030 | 000 | 30 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110005030 | 200 | 30 |
| Обслуживание муниципального долга | 0110006000 | 000 | 110 |
| Обслуживание государственного долга Российской Федерации | 0110006000 | 700 | 110 |
| Резервные фонды | 0110007000 | 000 | 200 |
| Резервный фонд администрации Пижанского района | 0110007010 | 000 | 200 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0110007010 | 800 | 200 |
| Доплаты к пенсиям | 0110008000 | 000 | 1895,6 |
| Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 0110008010 | 000 | 1895,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0110008010 | 300 | 1895,6 |
| Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан | 0110010000 | 000 | 40,5 |
| Обеспечение мер по безопасности жизнедеятельности населения | 0110011000 | 000 | 1208,02 |
| Содержание единой дежурно-диспетчерской службы | 0110011010 | 000 | 1188,02 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0110011010 | 100 | 1159,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110011010 | 200 | 28,92 |
| Создание (модернизация) системы оповещения населения | 0110011020 | 000 | 20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110011020 | 200 | 20 |
| Общегосударственные мероприятия | 0110013200 | 000 | 65,878 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110013200 | 200 | 10 |

| | | | |
|---|-------------------|------------|---------------|
| Иные бюджетные ассигнования | 0110013200 | 800 | 55,878 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0110015000 | 000 | 9,99 |
| Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих | 0110015560 | 000 | 9,99 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110015560 | 200 | 9,99 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 0110016000 | 000 | 852,6 |
| Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов | 0110016010 | 000 | 43,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110016010 | 200 | 43,7 |
| Осуществление деятельности по опеке и попечительству | 0110016040 | 000 | 558,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0110016040 | 100 | 482,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110016040 | 200 | 76,5 |
| Защита населения от болезней, общих для человека и животных | 0110016070 | 000 | 82 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110016070 | 200 | 82 |
| Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию" | 0110016090 | 000 | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110016090 | 200 | 0 |
| Обращение с животными в части организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 0110016160 | 000 | 168 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110016160 | 200 | 168 |
| Оборудование жилых помещений с печным отоплением многодетных малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, автономными пожарными извещателями | 0110017380 | 000 | 40,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0110017380 | 300 | 40,5 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 0110051200 | 000 | 0,79 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110051200 | 200 | 0,79 |
| Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года | 0110054690 | 000 | 150,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110054690 | 200 | 150,9 |
| Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию" | 01100N0820 | 000 | 0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 01100N0820 | 400 | 0 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 01100S5000 | 000 | 0,1 |
| Подготовка и повышение квалификации | 01100S5560 | 000 | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01100S5560 | 200 | 0,1 |
| Подпрограмма " Управление муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области" | 0120000000 | 000 | 1115,652 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0120004000 | 000 | 1115,652 |
| Управление муниципальным имуществом | 0120004010 | 000 | 130 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0120004010 | 200 | 130 |
| Содержание муниципального имущества | 0120004080 | 000 | 787,13 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0120004080 | 200 | 787,13 |
| Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 0120004340 | 000 | 10 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0120004340 | 200 | 10 |
| Мероприятия по ремонту муниципального имущества | 0120004470 | 000 | 167,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0120004470 | 200 | 167,4 |
| Мероприятия по осуществлению технологического присоединения энергопринимающих устройств | 0120004500 | 000 | 21,122 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0120004500 | 200 | 21,122 |
| Подпрограмма "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства" | 0130000000 | 000 | 5 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0130004000 | 000 | 5 |
| Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства | 0130004350 | 000 | 5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0130004350 | 200 | 5 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений и преступлений" | 0140000000 | 000 | 479,7 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0140004000 | 000 | 53 |
| Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | 0140004040 | 000 | 47 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0140004040 | 100 | 27,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0140004040 | 200 | 19,7 |
| Мероприятия по профилактике употребления психоактивных веществ среди населения | 0140004050 | 000 | 6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0140004050 | 200 | 6 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 0140016000 | 000 | 426,7 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий | 0140016050 | 000 | 0,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0140016050 | 200 | 0,1 |
| Межбюджетные трансферты | 0140016050 | 500 | 0,6 |
| Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию | 0140016060 | 000 | 426 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0140016060 | 100 | 371,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0140016060 | 200 | 54,5 |
| Подпрограмма "Охрана окружающей среды" | 0150000000 | 000 | 25 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0150004000 | 000 | 25 |
| Природоохранные мероприятия | 0150004060 | 000 | 5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0150004060 | 200 | 5 |
| Содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | 0150004490 | 000 | 20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0150004490 | 200 | 20 |
| Подпрограмма "Модернизация коммунальной инфраструктуры и повышения энергоэффективности" | 0160000000 | 000 | 1612,915 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0160004000 | 000 | 670,555 |
| Мероприятия по энергосбережению | 0160004120 | 000 | 470,555 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0160004120 | 200 | 470,555 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 0160004240 | 000 | 200 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0160004240 | 200 | 200 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0160015000 | 000 | 396,36 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области | 0160015170 | 000 | 396,36 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0160015170 | 200 | 396,36 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 01600S0000 | 000 | 546 |
| Поддержка местных инициатив | 01600S5170 | 000 | 546 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01600S5170 | 200 | 546 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие образования" | 0200000000 | 000 | 149159 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 0200001000 | 000 | 1096 |
| Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования | 0200001030 | 000 | 1096 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 020000103B | 000 | 1096 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000103B | 100 | 1089 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 020000103B | 200 | 6,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 020000103B | 800 | 0,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 0200002000 | 000 | 75081,44 |

| | | | |
|--|------------|-----|-----------|
| Централизованная бухгалтерия учреждений образования | 0200002120 | 000 | 6432,4 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 020000212A | 000 | 40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 020000212A | 200 | 40 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 020000212B | 000 | 6392,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000212B | 100 | 5907,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 020000212B | 200 | 484,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 020000212B | 800 | 0,3 |
| Детские дошкольные учреждения | 020000214B | 000 | 14607,502 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 020000214A | 000 | 1293,482 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000214A | 100 | 207,18 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 020000214A | 200 | 647,947 |
| Иные бюджетные ассигнования | 020000214A | 800 | 438,355 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 020000214B | 000 | 13314,02 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000214B | 100 | 6950,82 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 020000214B | 200 | 6362,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 020000214B | 800 | 0,8 |
| Начальные, основные и средние школы | 0200002150 | 000 | 34651,539 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 020000215A | 000 | 14025,868 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000215A | 100 | 4060,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 020000215A | 200 | 9870,823 |
| Иные бюджетные ассигнования | 020000215A | 800 | 94,845 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 020000215B | 000 | 20625,671 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000215B | 100 | 757,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 020000215B | 200 | 19582,371 |
| Иные бюджетные ассигнования | 020000215B | 800 | 285,7 |
| Учреждения, осуществляющие обеспечение ресурсного сопровождения учебного процесса | 0200002170 | 000 | 5147,089 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 020000217A | 000 | 305,589 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 020000217A | 200 | 305,589 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 020000217B | 000 | 4841,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000217B | 100 | 3882,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 020000217B | 200 | 938,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 020000217B | 800 | 20,1 |
| Организации дополнительного образования | 0200002190 | 000 | 14242,91 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 020000219A | 000 | 11626,661 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000219A | 100 | 10438,32 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 020000219A | 200 | 1079,241 |
| Иные бюджетные ассигнования | 020000219A | 800 | 109,1 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 020000219B | 000 | 2616,249 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000219B | 100 | 65 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 020000219B | 200 | 2536,949 |
| Иные бюджетные ассигнования | 020000219B | 800 | 14,3 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0200004000 | 000 | 1771,18 |
| Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 0200004450 | 000 | 1067,18 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200004450 | 100 | 267,18 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0200004450 | 200 | 800 |
| Мероприятия по обеспечению персонифицированного финансирования | 0200004460 | 000 | 704 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0200004460 | 600 | 704 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0200015000 | 000 | 202,5 |
| Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием | 0200015060 | 000 | 202,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0200015060 | 200 | 202,5 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 0200016000 | 000 | 8998 |
| Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся по опеке (попечительством), в приёмной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приёмным родителям | 0200016080 | 000 | 3626 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0200016080 | 200 | 50,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0200016080 | 300 | 3575,4 |
| Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 0200016130 | 000 | 723,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0200016130 | 200 | 21 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0200016130 | 300 | 702,2 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области", с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона | 0200016140 | 000 | 4638 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200016140 | 100 | 4593 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0200016140 | 200 | 45 |
| Начисление и выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующим в проведении указанной государственной итоговой аттестации | 0200016170 | 000 | 10,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200016170 | 100 | 10,79 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0200016170 | 200 | 0,01 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 0200017000 | 000 | 56444,6 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 0200017010 | 000 | 45997 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200017010 | 100 | 45462 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0200017010 | 200 | 535 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях | 0200017140 | 000 | 10447,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200017140 | 100 | 10243,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0200017140 | 200 | 204,2 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 0200053030 | 000 | 4062,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200053030 | 100 | 4062,2 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 02000L3040 | 000 | 1500,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02000L3040 | 200 | 1500,6 |

| | | | |
|--|-------------------|------------|------------------|
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 02000S5000 | 000 | 2,48 |
| Оплата стоимости питания детей в лагерях с дневным пребыванием | 02000S5060 | 000 | 2,48 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02000S5060 | 200 | 2,48 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие культуры, молодёжной политики, физкультуры и спорта" | 0300000000 | 000 | 50025,766 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0300001000 | 000 | 1492,68 |
| Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования | 0300001030 | 000 | 1492,68 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 030000103B | 000 | 1492,68 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000103B | 100 | 1467,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 030000103B | 200 | 25,18 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 0300002000 | 000 | 47410,086 |
| Централизованная бухгалтерия учреждений культуры | 0300002130 | 000 | 7551,256 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 030000213B | 000 | 7551,256 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000213B | 100 | 7137,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 030000213B | 200 | 413,756 |
| Дома культуры и другие учреждения культурного досуга | 0300002240 | 000 | 27867,9 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 030000224A | 000 | 14132,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000224A | 100 | 7839,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 030000224A | 200 | 5725,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 030000224A | 800 | 567,2 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 030000224B | 000 | 13735,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000224B | 100 | 5609,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 030000224B | 200 | 8071,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 030000224B | 800 | 54,7 |
| Музеи | 0300002250 | 000 | 1265,7 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 030000225B | 000 | 1265,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000225B | 100 | 715,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 030000225B | 200 | 549,8 |
| Библиотеки | 0300002260 | 000 | 10725,23 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 030000226A | 000 | 6167,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000226A | 100 | 6167,5 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 030000226B | 000 | 4557,73 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000226B | 100 | 3020,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 030000226B | 200 | 1506,13 |
| Иные бюджетные ассигнования | 030000226B | 800 | 31,3 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0300004000 | 000 | 219 |
| Мероприятия в сфере физической культуры и спорта | 0300004110 | 000 | 177 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0300004110 | 100 | 44 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0300004110 | 200 | 70 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 0300004110 | 800 | 63 |
| Мероприятия в сфере молодёжной политики | 0300004140 | 000 | 42 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0300004140 | 200 | 42 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0300015000 | 000 | 11,88 |
| Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих | 0300015560 | 000 | 11,88 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0300015560 | 200 | 11,88 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 0300016000 | 000 | 346 |
| Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населённых пунктах или посёлках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты | 0300016120 | 000 | 346 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0300016120 | 100 | 346 |
| Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населённых пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 03000L4670 | 000 | 429,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03000L4670 | 200 | 429,4 |
| Государственная поддержка отрасли культуры | 03000L519F | 000 | 116,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03000L519F | 200 | 116,6 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 03000S5000 | 000 | 0,12 |
| Подготовка и повышение квалификации | 03000S5560 | 000 | 0,12 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03000S5560 | 200 | 0,12 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 0400000000 | 000 | 28192,712 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0400001000 | 000 | 6574,43 |
| Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования | 0400001030 | 000 | 6574,43 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 040000103A | 000 | 2555,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 040000103A | 100 | 2555,9 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 040000103B | 000 | 4018,53 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 040000103B | 100 | 3592,014 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 040000103B | 200 | 424,516 |
| Иные бюджетные ассигнования | 040000103B | 800 | 2 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы | 0400009000 | 000 | 5878,6 |
| Иные межбюджетные трансферты на обеспечение сбалансированности бюджетов поселений | 0400009010 | 000 | 5878,6 |
| Межбюджетные трансферты | 0400009010 | 500 | 5878,6 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0400014000 | 000 | 900 |
| Дотация на выравнивание бюджетам поселений из бюджета муниципального района | 0400014010 | 000 | 900 |
| Межбюджетные трансферты | 0400014010 | 500 | 900 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0400015000 | 000 | 12616,787 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 0400015170 | 000 | 8482,257 |
| Межбюджетные трансферты | 0400015170 | 500 | 8482,257 |
| Реализация мероприятий, направленных на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период | 0400015490 | 000 | 3499,9 |
| Межбюджетные трансферты | 0400015490 | 500 | 3499,9 |
| Создание мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов | 0400015540 | 000 | 598 |
| Межбюджетные трансферты | 0400015540 | 500 | 598 |
| Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих | 0400015560 | 000 | 36,63 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0400015560 | 200 | 36,63 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 0400016000 | 000 | 1742 |
| Расчёт и предоставление дотаций бюджетам поселений | 0400016030 | 000 | 1742 |
| Межбюджетные трансферты | 0400016030 | 500 | 1742 |

| | | | |
|---|-------------------|------------|------------------|
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий | 0400016050 | 000 | 0 |
| Межбюджетные трансферты | 0400016050 | 500 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 0400017000 | 000 | 480,525 |
| Активизация работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений, городских округов области по введению самообложения граждан | 0400017050 | 000 | 480,525 |
| Межбюджетные трансферты | 0400017050 | 500 | 480,525 |
| Оборудование жилых помещений с печным отоплением многолетних малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, автономными пожарными извещателями | 0400017380 | 000 | 0 |
| Межбюджетные трансферты | 0400017380 | 500 | 0 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 04000S5000 | 000 | 0,37 |
| Подготовка и повышение квалификации | 04000S5560 | 000 | 0,37 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04000S5560 | 200 | 0,37 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий" | 0500000000 | 000 | 5007,805 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0500004000 | 000 | 0,736 |
| Мероприятия по выделению земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счёт невестребованных долей и (или) земельных долей, от права собственности на которые граждане отказались | 0500004100 | 000 | 0,736 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500004100 | 200 | 0,736 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0500015000 | 000 | 72,9 |
| Выделение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счёт невестребованных земельных долей и (или) земельных долей, от права собственности на которые граждане отказались | 0500015110 | 000 | 72,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500015110 | 200 | 72,9 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 0500016000 | 000 | 1537,2 |
| Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами | 0500016020 | 000 | 1537,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0500016020 | 100 | 1439,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500016020 | 200 | 97,9 |
| Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе | 05000N4330 | 000 | 1114 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05000N4330 | 800 | 1114 |
| Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе | 05000R4330 | 000 | 2282,969 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05000R4330 | 800 | 2282,969 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие транспортной системы" | 0600000000 | 000 | 36414,614 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 06000017350 | 000 | 3000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06000017350 | 200 | 3000 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0600004000 | 000 | 7211,994 |
| Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения | 0600004280 | 000 | 200 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0600004280 | 200 | 200 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населённых пунктов | 0600004290 | 000 | 5150,488 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0600004290 | 200 | 5150,488 |
| Поддержка автомобильного транспорта | 0600004310 | 000 | 1560 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0600004310 | 800 | 1560 |
| Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения Безводное-Ерши Пижанского района | 0600004510 | 000 | 301,506 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0600004510 | 200 | 301,506 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0600015000 | 000 | 23713,514 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 0600015080 | 000 | 21547,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0600015080 | 200 | 21547,9 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области | 0600015170 | 000 | 2165,614 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Пижанского района Кировской области "Ремонт автомобильной дороги Мари-Ошаево - Кичмашево на участке 1,4 км + 2,7 км, дер.Кичмашево" | 0600015171 | 000 | 1201,112 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0600015171 | 200 | 1201,112 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Пижанского района Кировской области "Ремонт дороги Мари-Ошаево - Тараканово, дер.Тараканово" | 0600015172 | 000 | 964,502 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0600015172 | 200 | 964,502 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 06000S5000 | 000 | 2489,106 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог | 06000S5080 | 000 | 1134,106 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06000S5080 | 200 | 1134,106 |
| Поддержка местных инициатив | 06000S5170 | 000 | 1355 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт автомобильной дороги Мари-Ошаево - Кичмашево на участке 1,4 км + 2,7 км, дер.Кичмашево" | 06000S5171 | 000 | 860,05 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06000S5171 | 200 | 860,05 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт дороги Мари-Ошаево - Тараканово, дер.Тараканово" | 06000S5172 | 000 | 494,95 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06000S5172 | 200 | 494,95 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 3200000000 | 000 | 1718 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 3200001000 | 000 | 1718 |
| Глава муниципального образования | 3200001010 | 000 | 1161,5 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 320000101B | 000 | 1161,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 320000101B | 100 | 1161,5 |
| Контрольно-счётная комиссия Пижанского района | 3200001080 | 000 | 556,5 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 320000108A | 000 | 238,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 320000108A | 100 | 238,3 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 320000108B | 000 | 318,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 320000108B | 100 | 318,2 |

Приложение № 4

Приложение 11

к решению районной Думы
от 16.12.2020 № 35/345

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА
расходов бюджета муниципального образования на 2021 год**

| Наименование расхода | Код главного распорядителя бюджета муниципального образования | Раз дел | Под раз дел | Целевая статья | Вид расхода | Сумма первоначальная (тыс.рублей) | Сумма (тыс. руб.) |
|---|---|-----------|-------------|-------------------|-------------|-----------------------------------|-------------------|
| | 000 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | | 293654,837 |
| Муниципальное учреждение отдел культуры администрации Пижанского района | 902 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | | 50026,766 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 902 | 03 | 00 | 0000000000 | 000 | | 0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 902 | 03 | 14 | 0000000000 | 000 | | 0 |
| <i>Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления"</i> | 902 | 03 | 14 | 0100000000 | 000 | | 0 |

| | | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|------------------|------------|--|------------------|
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений и преступлений | 902 | 03 | 14 | 014000000 | 000 | | 0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 902 | 03 | 14 | 014000400 | 000 | | 0 |
| Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | 902 | 03 | 14 | 014000404 | 000 | | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 03 | 14 | 014000404 | 200 | | 0 |
| Образование | 902 | 07 | 00 | 000000000 | 000 | | 54 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 902 | 07 | 05 | 000000000 | 000 | | 12 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта" | 902 | 07 | 05 | 030000000 | 000 | | 12 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 902 | 07 | 05 | 0300015000 | 000 | | 11,88 |
| Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих | 902 | 07 | 05 | 0300015560 | 000 | | 11,88 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 07 | 05 | 0300015560 | 200 | | 11,88 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 902 | 07 | 05 | 0300055000 | 000 | | 0,12 |
| Подготовка и повышение квалификации | 902 | 07 | 05 | 0300055560 | 000 | | 0,12 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 07 | 05 | 0300055560 | 200 | | 0,12 |
| Молодежная политика | 902 | 07 | 07 | 000000000 | 000 | | 42 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта" | 902 | 07 | 07 | 030000000 | 000 | | 42 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 902 | 07 | 07 | 0300004000 | 000 | | 42 |
| Мероприятия в сфере молодежной политики | 902 | 07 | 07 | 0300004140 | 000 | | 42 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 07 | 07 | 0300004140 | 200 | | 42 |
| Культура, кинематография | 902 | 08 | 00 | 000000000 | 000 | | 49449,766 |
| Культура | 902 | 08 | 01 | 000000000 | 000 | | 40405,83 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 902 | 08 | 01 | 010000000 | 000 | | 1 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений и преступлений | 902 | 08 | 01 | 014000000 | 000 | | 1 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 902 | 08 | 01 | 014000400 | 000 | | 1 |
| Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | 902 | 08 | 01 | 014000404 | 000 | | 1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 08 | 01 | 014000404 | 200 | | 1 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта" | 902 | 08 | 01 | 030000000 | 000 | | 40404,83 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 902 | 08 | 01 | 0300002000 | 000 | | 39858,83 |
| Дома культуры и другие учреждения культурного досуга | 902 | 08 | 01 | 0300002240 | 000 | | 27867,9 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 902 | 08 | 01 | 030000224A | 000 | | 14132,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 902 | 08 | 01 | 030000224A | 100 | | 7839,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 08 | 01 | 030000224A | 200 | | 5725,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 902 | 08 | 01 | 030000224A | 800 | | 567,2 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 902 | 08 | 01 | 030000224B | 000 | | 13735,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 902 | 08 | 01 | 030000224B | 100 | | 5609,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 08 | 01 | 030000224B | 200 | | 8071,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 902 | 08 | 01 | 030000224B | 800 | | 54,7 |
| Музеи | 902 | 08 | 01 | 0300002250 | 000 | | 1265,7 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 902 | 08 | 01 | 030000225B | 000 | | 1265,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 902 | 08 | 01 | 030000225B | 100 | | 715,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 08 | 01 | 030000225B | 200 | | 549,8 |
| Библиотеки | 902 | 08 | 01 | 0300002260 | 000 | | 10725,23 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 902 | 08 | 01 | 030000226A | 000 | | 6167,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 902 | 08 | 01 | 030000226A | 100 | | 6167,5 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 902 | 08 | 01 | 030000226B | 000 | | 4557,73 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 902 | 08 | 01 | 030000226B | 100 | | 3020,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 08 | 01 | 030000226B | 200 | | 1506,13 |
| Иные бюджетные ассигнования | 902 | 08 | 01 | 030000226B | 800 | | 31,3 |
| Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населённых пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 902 | 08 | 01 | 03000L4670 | 000 | | 429,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 08 | 01 | 03000L4670 | 200 | | 429,4 |
| Государственная поддержка отрасли культуры | 902 | 08 | 01 | 03000L519F | 000 | | 116,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 08 | 01 | 03000L519F | 200 | | 116,6 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 902 | 08 | 04 | 000000000 | 000 | | 9043,936 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта" | 902 | 08 | 04 | 030000000 | 000 | | 9043,936 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 902 | 08 | 04 | 0300001000 | 000 | | 1492,68 |
| Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования | 902 | 08 | 04 | 0300001030 | 000 | | 1492,68 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 902 | 08 | 04 | 030000103B | 000 | | 1492,68 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными | 902 | 08 | 04 | 030000103B | 100 | | 1467,5 |

| | | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|-------------------|------------|--|------------------|
| внебюджетными фондами | | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 08 | 04 | 030000103В | 200 | | 25,18 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 902 | 08 | 04 | 0300002000 | 000 | | 7551,256 |
| Централизованная бухгалтерия учреждений культуры | 902 | 08 | 04 | 0300002130 | 000 | | 7551,256 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 902 | 08 | 04 | 030000213В | 000 | | 7551,256 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 902 | 08 | 04 | 030000213В | 100 | | 7137,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 08 | 04 | 030000213В | 200 | | 413,756 |
| Социальная политика | 902 | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | | 346 |
| Социальное обеспечение населения | 902 | 10 | 03 | 0000000000 | 000 | | 346 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие культуры, молодёжной политики, физкультуры и спорта" | 902 | 10 | 03 | 0300000000 | 000 | | 346 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 902 | 10 | 03 | 0300016000 | 000 | | 346 |
| Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населённых пунктах или посёлках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты | 902 | 10 | 03 | 0300016120 | 000 | | 346 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 902 | 10 | 03 | 0300016120 | 100 | | 346 |
| Физическая культура и спорт | 902 | 11 | 00 | 0000000000 | 000 | | 177 |
| Массовый спорт | 902 | 11 | 02 | 0000000000 | 000 | | 177 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие культуры, молодёжной политики, физкультуры и спорта" | 902 | 11 | 02 | 0300000000 | 000 | | 177 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 902 | 11 | 02 | 0300004000 | 000 | | 177 |
| Мероприятия в сфере физической культуры и спорта | 902 | 11 | 02 | 0300004110 | 000 | | 177 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 902 | 11 | 02 | 0300004110 | 100 | | 44 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 902 | 11 | 02 | 0300004110 | 200 | | 70 |
| Иные бюджетные ассигнования | 902 | 11 | 02 | 0300004110 | 800 | | 63 |
| Муниципальное учреждение Пижанское районное управление образования | 903 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | | 149194 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 903 | 03 | 00 | 0000000000 | 000 | | 0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 903 | 03 | 14 | 0000000000 | 000 | | 0 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 903 | 03 | 14 | 0100000000 | 000 | | 0 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений и преступлений" | 903 | 03 | 14 | 0140000000 | 000 | | 0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 903 | 03 | 14 | 0140004000 | 000 | | 0 |
| Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | 903 | 03 | 14 | 0140004040 | 000 | | 0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 03 | 14 | 0140004040 | 100 | | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 14 | 0140004040 | 200 | | 0 |
| Образование | 903 | 07 | 00 | 0000000000 | 000 | | 140206,8 |
| Дошкольное образование | 903 | 07 | 01 | 0000000000 | 000 | | 25055,102 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие образования" | 903 | 07 | 01 | 0200000000 | 000 | | 25055,102 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 903 | 07 | 01 | 0200002000 | 000 | | 14607,502 |
| Детские дошкольные учреждения | 903 | 07 | 01 | 0200002140 | 000 | | 14607,502 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 903 | 07 | 01 | 020000214А | 000 | | 1293,482 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 01 | 020000214А | 100 | | 207,18 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 01 | 020000214А | 200 | | 647,947 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 01 | 020000214А | 800 | | 438,355 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 903 | 07 | 01 | 020000214В | 000 | | 13314,02 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 01 | 020000214В | 100 | | 6950,82 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 01 | 020000214В | 200 | | 6362,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 01 | 020000214В | 800 | | 0,8 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 903 | 07 | 01 | 0200017000 | 000 | | 10447,6 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях | 903 | 07 | 01 | 0200017140 | 000 | | 10447,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 01 | 0200017140 | 100 | | 10243,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 01 | 0200017140 | 200 | | 204,2 |
| Общее образование | 903 | 07 | 02 | 0000000000 | 000 | | 86231,309 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 903 | 07 | 02 | 0100000000 | 000 | | 19,97 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений и преступлений" | 903 | 07 | 02 | 0140000000 | 000 | | 19,97 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 903 | 07 | 02 | 0140004000 | 000 | | 19,97 |
| Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | 903 | 07 | 02 | 0140004040 | 000 | | 19,97 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 02 | 0140004040 | 100 | | 19,97 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие образования" | 903 | 07 | 02 | 0200000000 | 000 | | 86211,339 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 903 | 07 | 02 | 0200002000 | 000 | | 34651,539 |
| Начальные, основные и средние школы | 903 | 07 | 02 | 0200002150 | 000 | | 34651,539 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 903 | 07 | 02 | 020000215А | 000 | | 14025,868 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|-------------------|------------|------------------|
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 02 | 020000215A | 100 | 4060,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 02 | 020000215A | 200 | 9870,823 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 02 | 020000215A | 800 | 94,845 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 903 | 07 | 02 | 020000215B | 000 | 20625,671 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 02 | 020000215B | 100 | 757,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 02 | 020000215B | 200 | 19582,371 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 02 | 020000215B | 800 | 285,7 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 903 | 07 | 02 | 0200017000 | 000 | 45997 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 903 | 07 | 02 | 0200017010 | 000 | 45997 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 02 | 0200017010 | 100 | 45462 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 02 | 0200017010 | 200 | 535 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 903 | 07 | 02 | 0200053030 | 000 | 4062,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 02 | 0200053030 | 100 | 4062,2 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 903 | 07 | 02 | 02000L3040 | 000 | 1500,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 02 | 02000L3040 | 200 | 1500,6 |
| Дополнительное образование детей | 903 | 07 | 03 | 0000000000 | 000 | 15320,12 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 903 | 07 | 03 | 0100000000 | 000 | 10,03 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений и преступлений" | 903 | 07 | 03 | 0140000000 | 000 | 10,03 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 903 | 07 | 03 | 0140004000 | 000 | 10,03 |
| Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | 903 | 07 | 03 | 0140004040 | 000 | 10,03 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 03 | 0140004040 | 100 | 7,33 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 03 | 0140004040 | 200 | 2,7 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие образования" | 903 | 07 | 03 | 0200000000 | 000 | 15310,09 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 903 | 07 | 03 | 0200002000 | 000 | 14242,91 |
| Организации дополнительного образования | 903 | 07 | 03 | 0200002190 | 000 | 14242,91 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 903 | 07 | 03 | 020000219A | 000 | 11626,661 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 03 | 020000219A | 100 | 10438,32 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 03 | 020000219A | 200 | 1079,241 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 03 | 020000219A | 800 | 109,1 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 903 | 07 | 03 | 020000219B | 000 | 2616,249 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 03 | 020000219B | 100 | 65 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 03 | 020000219B | 200 | 2536,949 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 03 | 020000219B | 800 | 14,3 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 903 | 07 | 03 | 0200004000 | 000 | 1067,18 |
| Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей | 903 | 07 | 03 | 0200004450 | 000 | 1067,18 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 03 | 0200004450 | 100 | 267,18 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 03 | 0200004450 | 200 | 800 |
| Молодежная политика | 903 | 07 | 07 | 0000000000 | 000 | 204,98 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие образования" | 903 | 07 | 07 | 0200000000 | 000 | 204,98 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 903 | 07 | 07 | 0200015000 | 000 | 202,5 |
| Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием | 903 | 07 | 07 | 0200015060 | 000 | 202,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 07 | 0200015060 | 200 | 202,5 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 903 | 07 | 07 | 02000S5000 | 000 | 2,48 |
| Оплата стоимости питания детей в лагерях с дневным пребыванием | 903 | 07 | 07 | 02000S5060 | 000 | 2,48 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 07 | 02000S5060 | 200 | 2,48 |
| Другие вопросы в области образования | 903 | 07 | 09 | 0000000000 | 000 | 13395,289 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 903 | 07 | 09 | 0100000000 | 000 | 5 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений и преступлений" | 903 | 07 | 09 | 0140000000 | 000 | 5 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 903 | 07 | 09 | 0140004000 | 000 | 5 |
| Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | 903 | 07 | 09 | 0140004040 | 000 | 5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 09 | 0140004040 | 200 | 5 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие образования" | 903 | 07 | 09 | 0200000000 | 000 | 13390,289 |

| | | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|-------------------|------------|--|------------------|
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 903 | 07 | 09 | 0200001000 | 000 | | 1096 |
| Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования | 903 | 07 | 09 | 0200001030 | 000 | | 1096 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 903 | 07 | 09 | 020000103B | 000 | | 1096 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 09 | 020000103B | 100 | | 1089 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 09 | 020000103B | 200 | | 6,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 09 | 020000103B | 800 | | 0,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 903 | 07 | 09 | 0200002000 | 000 | | 11579,489 |
| Централизованная бухгалтерия учреждений образования | 903 | 07 | 09 | 0200002120 | 000 | | 6432,4 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 903 | 07 | 09 | 020000212A | 000 | | 40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 09 | 020000212A | 200 | | 40 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 903 | 07 | 09 | 020000212B | 000 | | 6392,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 09 | 020000212B | 100 | | 5907,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 09 | 020000212B | 200 | | 484,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 09 | 020000212B | 800 | | 0,3 |
| Учреждения, осуществляющие обеспечение ресурсного сопровождения учебного процесса | 903 | 07 | 09 | 0200002170 | 000 | | 5147,089 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 903 | 07 | 09 | 020000217A | 000 | | 305,589 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 09 | 020000217A | 200 | | 305,589 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 903 | 07 | 09 | 020000217B | 000 | | 4841,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 09 | 020000217B | 100 | | 3882,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 09 | 020000217B | 200 | | 938,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 09 | 020000217B | 800 | | 20,1 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 903 | 07 | 09 | 0200004000 | 000 | | 704 |
| Мероприятия по обеспечению персонализированного финансирования | 903 | 07 | 09 | 0200004460 | 000 | | 704 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 903 | 07 | 09 | 0200004460 | 600 | | 704 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 903 | 07 | 09 | 0200016000 | 000 | | 10,8 |
| Начисление и выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующим в проведении указанной государственной итоговой аттестации | 903 | 07 | 09 | 0200016170 | 000 | | 10,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 09 | 0200016170 | 100 | | 10,79 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 09 | 0200016170 | 200 | | 0,01 |
| Социальная политика | 903 | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | | 8987,2 |
| Социальное обеспечение населения | 903 | 10 | 03 | 0000000000 | 000 | | 4638 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие образования" | 903 | 10 | 03 | 0200000000 | 000 | | 4638 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 903 | 10 | 03 | 0200016000 | 000 | | 4638 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области", с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона | 903 | 10 | 03 | 0200016140 | 000 | | 4638 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 10 | 03 | 0200016140 | 100 | | 4593 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 10 | 03 | 0200016140 | 200 | | 45 |
| Охрана семьи и детства | 903 | 10 | 04 | 0000000000 | 000 | | 4349,2 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие образования" | 903 | 10 | 04 | 0200000000 | 000 | | 4349,2 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 903 | 10 | 04 | 0200016000 | 000 | | 4349,2 |
| Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся по опеке (попечительством), в приёмной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приёмным родителям | 903 | 10 | 04 | 0200016080 | 000 | | 3626 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 10 | 04 | 0200016080 | 200 | | 50,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 10 | 04 | 0200016080 | 300 | | 3575,4 |
| Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 903 | 10 | 04 | 0200016130 | 000 | | 723,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 10 | 04 | 0200016130 | 200 | | 21 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 10 | 04 | 0200016130 | 300 | | 702,2 |
| Муниципальное учреждение финансовое управление администрации Пижанского района Кировской области | 912 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | | 28193,312 |
| Общегосударственные вопросы | 912 | 01 | 00 | 0000000000 | 000 | | 6575,03 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 912 | 01 | 04 | 0000000000 | 000 | | 6574,43 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 01 | 04 | 0400000000 | 000 | | 6574,43 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 912 | 01 | 04 | 0400001000 | 000 | | 6574,43 |
| Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования | 912 | 01 | 04 | 0400001030 | 000 | | 6574,43 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 912 | 01 | 04 | 040000103A | 000 | | 2555,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными | 912 | 01 | 04 | 040000103A | 100 | | 2555,9 |

| | | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|-------------------|------------|--|-----------------|
| внебюджетными фондами | | | | | | | |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 912 | 01 | 04 | 040000103В | 000 | | 4018,53 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 912 | 01 | 04 | 040000103В | 100 | | 3592,014 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 01 | 04 | 040000103В | 200 | | 424,516 |
| Иные бюджетные ассигнования | 912 | 01 | 04 | 040000103В | 800 | | 2 |
| Другие общегосударственные вопросы | 912 | 01 | 13 | 0000000000 | 000 | | 0,6 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 912 | 01 | 13 | 0100000000 | 000 | | 0,6 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений и преступлений" | 912 | 01 | 13 | 0140000000 | 000 | | 0,6 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 912 | 01 | 13 | 0140016000 | 000 | | 0,6 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий | 912 | 01 | 13 | 0140016050 | 000 | | 0,6 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 01 | 13 | 0140016050 | 500 | | 0,6 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 01 | 13 | 0400000000 | 000 | | 0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 912 | 01 | 13 | 0400016000 | 000 | | 0 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий | 912 | 01 | 13 | 0400016050 | 000 | | 0 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 01 | 13 | 0400016050 | 500 | | 0 |
| Национальная экономика | 912 | 04 | 00 | 0000000000 | 000 | | 5144,978 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 912 | 04 | 09 | 0000000000 | 000 | | 5144,978 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 04 | 09 | 0400000000 | 000 | | 5144,978 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 912 | 04 | 09 | 0400015000 | 000 | | 5144,978 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 912 | 04 | 09 | 0400015170 | 000 | | 5144,978 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 04 | 09 | 0400015170 | 500 | | 5144,978 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 912 | 05 | 00 | 0000000000 | 000 | | 7435,179 |
| Коммунальное хозяйство | 912 | 05 | 02 | 0000000000 | 000 | | 3499,9 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 05 | 02 | 0400000000 | 000 | | 3499,9 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 912 | 05 | 02 | 0400015000 | 000 | | 3499,9 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 912 | 05 | 02 | 0400015170 | 000 | | 0 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 05 | 02 | 0400015170 | 500 | | 0 |
| Реализация мероприятий, направленных на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период | 912 | 05 | 02 | 0400015490 | 000 | | 3499,9 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 05 | 02 | 0400015490 | 500 | | 3499,9 |
| Благоустройство | 912 | 05 | 03 | 0000000000 | 000 | | 3935,279 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 05 | 03 | 0400000000 | 000 | | 3935,279 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 912 | 05 | 03 | 0400015000 | 000 | | 3935,279 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 912 | 05 | 03 | 0400015170 | 000 | | 3337,279 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 05 | 03 | 0400015170 | 500 | | 3337,279 |
| Создание мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов | 912 | 05 | 03 | 0400015540 | 000 | | 598 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 05 | 03 | 0400015540 | 500 | | 598 |
| Образование | 912 | 07 | 00 | 0000000000 | 000 | | 37 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 912 | 07 | 05 | 0000000000 | 000 | | 37 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 07 | 05 | 0400000000 | 000 | | 37 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 912 | 07 | 05 | 0400015000 | 000 | | 36,63 |
| Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих | 912 | 07 | 05 | 0400015560 | 000 | | 36,63 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 07 | 05 | 0400015560 | 200 | | 36,63 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 912 | 07 | 05 | 0400055000 | 000 | | 0,37 |
| Подготовка и повышение квалификации | 912 | 07 | 05 | 0400055560 | 000 | | 0,37 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 07 | 05 | 0400055560 | 200 | | 0,37 |
| Социальная политика | 912 | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | | 0 |
| Охрана семьи и детства | 912 | 10 | 04 | 0000000000 | 000 | | 0 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 10 | 04 | 0400000000 | 000 | | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 912 | 10 | 04 | 0400017000 | 000 | | 0 |
| Оборудование жилых помещений с печным отоплением многодетных малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, автономными пожарными извещателями | 912 | 10 | 04 | 0400017380 | 000 | | 0 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 10 | 04 | 0400017380 | 500 | | 0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 912 | 14 | 00 | 0000000000 | 000 | | 9001,125 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 912 | 14 | 01 | 0000000000 | 000 | | 2642 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 14 | 01 | 0400000000 | 000 | | 2642 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 912 | 14 | 01 | 0400014000 | 000 | | 900 |
| Дотация на выравнивание бюджетам поселений из бюджета муниципального района | 912 | 14 | 01 | 0400014010 | 000 | | 900 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 01 | 0400014010 | 500 | | 900 |

| | | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|-------------------|------------|--|------------------|
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 912 | 14 | 01 | 0400016000 | 000 | | 1742 |
| Расчёт и предоставление дотаций бюджетам поселений | 912 | 14 | 01 | 0400016030 | 000 | | 1742 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 01 | 0400016030 | 500 | | 1742 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 912 | 14 | 03 | 0000000000 | 000 | | 6359,125 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 14 | 03 | 0400000000 | 000 | | 6359,125 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы | 912 | 14 | 03 | 0400009000 | 000 | | 5878,6 |
| Иные межбюджетные трансферты на обеспечение сбалансированности бюджетов поселений | 912 | 14 | 03 | 0400009010 | 000 | | 5878,6 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 03 | 0400009010 | 500 | | 5878,6 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 912 | 14 | 03 | 0400017000 | 000 | | 480,525 |
| Активизация работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений, городских округов области по введению самообложения граждан | 912 | 14 | 03 | 0400017050 | 000 | | 480,525 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 03 | 0400017050 | 500 | | 480,525 |
| Администрация Пижанского района, муниципальное учреждение | 936 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | | 65696,759 |
| Общегосударственные вопросы | 936 | 01 | 00 | 0000000000 | 000 | | 19584,77 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 936 | 01 | 02 | 0000000000 | 000 | | 1161,5 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 936 | 01 | 02 | 3200000000 | 000 | | 1161,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 936 | 01 | 02 | 3200001000 | 000 | | 1161,5 |
| Глава муниципального образования | 936 | 01 | 02 | 3200001010 | 000 | | 1161,5 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 936 | 01 | 02 | 320000101B | 000 | | 1161,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 02 | 320000101B | 100 | | 1161,5 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 936 | 01 | 04 | 0000000000 | 000 | | 16342,95 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 01 | 04 | 0100000000 | 000 | | 16342,95 |
| Подпрограмма "Функционирование администрации Пижанского района" | 936 | 01 | 04 | 0110000000 | 000 | | 15446,395 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 936 | 01 | 04 | 0110001000 | 000 | | 14882,495 |
| Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования | 936 | 01 | 04 | 0110001030 | 000 | | 14882,495 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 936 | 01 | 04 | 011000103A | 000 | | 6637,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 011000103A | 100 | | 5340,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 04 | 011000103A | 200 | | 1236,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 01 | 04 | 011000103A | 800 | | 60,9 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета на софинансирование | 936 | 01 | 04 | 011000103B | 000 | | 563,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 011000103B | 100 | | 563,3 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 936 | 01 | 04 | 011000103B | 000 | | 7681,295 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 011000103B | 100 | | 5703,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 04 | 011000103B | 200 | | 1948,895 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 01 | 04 | 011000103B | 800 | | 28,6 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 01 | 04 | 0110004000 | 000 | | 5 |
| Мероприятия по развитию кадровой политики | 936 | 01 | 04 | 0110004410 | 000 | | 5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 04 | 0110004410 | 200 | | 5 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 936 | 01 | 04 | 0110016000 | 000 | | 558,9 |
| Осуществление деятельности по опеке и попечительству | 936 | 01 | 04 | 0110016040 | 000 | | 558,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0110016040 | 100 | | 482,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 04 | 0110016040 | 200 | | 76,5 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений и преступлений" | 936 | 01 | 04 | 0140000000 | 000 | | 426 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 936 | 01 | 04 | 0140016000 | 000 | | 426 |
| Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию | 936 | 01 | 04 | 0140016060 | 000 | | 426 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0140016060 | 100 | | 371,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 04 | 0140016060 | 200 | | 54,5 |
| Подпрограмма "Модернизация коммунальной инфраструктуры и повышения энергоэффективности" | 936 | 01 | 04 | 0160000000 | 000 | | 470,555 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 01 | 04 | 0160004000 | 000 | | 470,555 |
| Мероприятия по энергосбережению | 936 | 01 | 04 | 0160004120 | 000 | | 470,555 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 04 | 0160004120 | 200 | | 470,555 |
| Судебная система | 936 | 01 | 05 | 0000000000 | 000 | | 0,79 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 01 | 05 | 0100000000 | 000 | | 0,79 |

| | | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|------------------|------------|--|----------------|
| Подпрограмма "Функционирование администрации Пижанского района" | 936 | 01 | 05 | 011000000 | 000 | | 0,79 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 936 | 01 | 05 | 0110051200 | 000 | | 0,79 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 05 | 0110051200 | 200 | | 0,79 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 936 | 01 | 06 | 000000000 | 000 | | 12,5 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 936 | 01 | 06 | 320000000 | 000 | | 12,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 936 | 01 | 06 | 3200001000 | 000 | | 12,5 |
| Контрольно-счётная комиссия Пижанского района | 936 | 01 | 06 | 3200001080 | 000 | | 12,5 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 936 | 01 | 06 | 320000108В | 000 | | 12,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 06 | 320000108В | 100 | | 12,5 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 936 | 01 | 07 | 000000000 | 000 | | 180 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 01 | 07 | 010000000 | 000 | | 180 |
| Подпрограмма "Функционирование администрации Пижанского района" | 936 | 01 | 07 | 011000000 | 000 | | 180 |
| Проведение выборов и референдумов | 936 | 01 | 07 | 0110005000 | 000 | | 180 |
| Выборы депутатов в районную Думу | 936 | 01 | 07 | 0110005020 | 000 | | 150 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 07 | 0110005020 | 200 | | 150 |
| Проведение референдумов | 936 | 01 | 07 | 0110005030 | 000 | | 30 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 07 | 0110005030 | 200 | | 30 |
| Резервные фонды | 936 | 01 | 11 | 000000000 | 000 | | 200 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 01 | 11 | 010000000 | 000 | | 200 |
| Подпрограмма "Функционирование администрации Пижанского района" | 936 | 01 | 11 | 011000000 | 000 | | 200 |
| Резервные фонды | 936 | 01 | 11 | 0110007000 | 000 | | 200 |
| Резервный фонд администрации Пижанского района | 936 | 01 | 11 | 0110007010 | 000 | | 200 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 01 | 11 | 0110007010 | 800 | | 200 |
| Другие общегосударственные вопросы | 936 | 01 | 13 | 000000000 | 000 | | 1687,03 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 01 | 13 | 010000000 | 000 | | 1687,03 |
| Подпрограмма "Функционирование администрации Пижанского района" | 936 | 01 | 13 | 011000000 | 000 | | 554,278 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 936 | 01 | 13 | 0110003000 | 000 | | 290,8 |
| Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением и обслуживанием органов местного самоуправления | 936 | 01 | 13 | 0110003010 | 000 | | 290,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 13 | 0110003010 | 100 | | 290,8 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 01 | 13 | 0110004000 | 000 | | 3 |
| Мероприятия по развитию информационного общества | 936 | 01 | 13 | 0110004030 | 000 | | 3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 13 | 0110004030 | 200 | | 3 |
| Общегосударственные мероприятия | 936 | 01 | 13 | 0110013200 | 000 | | 65,878 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 13 | 0110013200 | 200 | | 10 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 01 | 13 | 0110013200 | 800 | | 55,878 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 936 | 01 | 13 | 0110016000 | 000 | | 43,7 |
| Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов | 936 | 01 | 13 | 0110016010 | 000 | | 43,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 13 | 0110016010 | 200 | | 43,7 |
| Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года | 936 | 01 | 13 | 0110054690 | 000 | | 150,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 13 | 0110054690 | 200 | | 150,9 |
| Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области" | 936 | 01 | 13 | 012000000 | 000 | | 1115,652 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 01 | 13 | 0120004000 | 000 | | 1115,652 |
| Управление муниципальным имуществом | 936 | 01 | 13 | 0120004010 | 000 | | 130 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 13 | 0120004010 | 200 | | 130 |
| Содержание муниципального имущества | 936 | 01 | 13 | 0120004080 | 000 | | 787,13 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 13 | 0120004080 | 200 | | 787,13 |
| Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 936 | 01 | 13 | 0120004340 | 000 | | 10 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 13 | 0120004340 | 200 | | 10 |
| Мероприятия по ремонту муниципального имущества | 936 | 01 | 13 | 0120004470 | 000 | | 167,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 13 | 0120004470 | 200 | | 167,4 |
| Мероприятия по осуществлению технологического присоединения энергопринимающих устройств | 936 | 01 | 13 | 0120004500 | 000 | | 21,122 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 13 | 0120004500 | 200 | | 21,122 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений и преступлений" | 936 | 01 | 13 | 014000000 | 000 | | 17,1 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 01 | 13 | 0140004000 | 000 | | 17 |
| Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | 936 | 01 | 13 | 0140004040 | 000 | | 11 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 13 | 0140004040 | 200 | | 11 |
| Мероприятия по профилактике употребления психоактивных веществ среди населения | 936 | 01 | 13 | 0140004050 | 000 | | 6 |

| | | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|-------------------|------------|--|------------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 13 | 0140004050 | 200 | | 6 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 936 | 01 | 13 | 0140016000 | 000 | | 0,1 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий | 936 | 01 | 13 | 0140016050 | 000 | | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 01 | 13 | 0140016050 | 200 | | 0,1 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 936 | 03 | 00 | 0000000000 | 000 | | 1208,02 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 936 | 03 | 10 | 0000000000 | 000 | | 1208,02 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 03 | 10 | 0100000000 | 000 | | 1208,02 |
| Подпрограмма "Функционирование администрации Пижанского района" | 936 | 03 | 10 | 0110000000 | 000 | | 1208,02 |
| Обеспечение мер по безопасности жизнедеятельности населения | 936 | 03 | 10 | 0110011000 | 000 | | 1208,02 |
| Содержание единой дежурно-диспетчерской службы | 936 | 03 | 10 | 0110011010 | 000 | | 1188,02 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 03 | 10 | 0110011010 | 100 | | 1159,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 03 | 10 | 0110011010 | 200 | | 28,92 |
| Создание (модернизация) системы оповещения населения | 936 | 03 | 10 | 0110011020 | 000 | | 20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 03 | 10 | 0110011020 | 200 | | 20 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 936 | 03 | 14 | 0000000000 | 000 | | 0 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 03 | 14 | 0100000000 | 000 | | 0 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений и преступлений" | 936 | 03 | 14 | 0140000000 | 000 | | 0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 03 | 14 | 0140004000 | 000 | | 0 |
| Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | 936 | 03 | 14 | 0140004040 | 000 | | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 03 | 14 | 0140004040 | 200 | | 0 |
| Мероприятия по профилактике употребления психоактивных веществ среди населения | 936 | 03 | 14 | 0140004050 | 000 | | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 03 | 14 | 0140004050 | 200 | | 0 |
| Национальная экономика | 936 | 04 | 00 | 0000000000 | 000 | | 41677,419 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 936 | 04 | 05 | 0000000000 | 000 | | 5184,169 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 04 | 05 | 0100000000 | 000 | | 250 |
| Подпрограмма "Функционирование администрации Пижанского района" | 936 | 04 | 05 | 0110000000 | 000 | | 250 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 936 | 04 | 05 | 0110016000 | 000 | | 250 |
| Защита населения от болезней, общих для человека и животных | 936 | 04 | 05 | 0110016070 | 000 | | 82 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 05 | 0110016070 | 200 | | 82 |
| Обращение с животными в части организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 936 | 04 | 05 | 0110016160 | 000 | | 168 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 05 | 0110016160 | 200 | | 168 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий" | 936 | 04 | 05 | 0500000000 | 000 | | 4934,169 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 936 | 04 | 05 | 0500016000 | 000 | | 1537,2 |
| Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами | 936 | 04 | 05 | 0500016020 | 000 | | 1537,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 04 | 05 | 0500016020 | 100 | | 1439,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 05 | 0500016020 | 200 | | 97,9 |
| Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе | 936 | 04 | 05 | 05000N4330 | 000 | | 1114 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 05 | 05000N4330 | 800 | | 1114 |
| Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе | 936 | 04 | 05 | 05000R4330 | 000 | | 2282,969 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 05 | 05000R4330 | 800 | | 2282,969 |
| Транспорт | 936 | 04 | 08 | 0000000000 | 000 | | 1560 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие транспортной системы" | 936 | 04 | 08 | 0600000000 | 000 | | 1560 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 08 | 0600004000 | 000 | | 1560 |
| Поддержка автомобильного транспорта | 936 | 04 | 08 | 0600004310 | 000 | | 1560 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 08 | 0600004310 | 800 | | 1560 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 936 | 04 | 09 | 0000000000 | 000 | | 34854,614 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие транспортной системы" | 936 | 04 | 09 | 0600000000 | 000 | | 34854,614 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 936 | 04 | 09 | 0600017350 | 000 | | 3000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 09 | 0600017350 | 200 | | 3000 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 09 | 0600004000 | 000 | | 5651,994 |
| Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения | 936 | 04 | 09 | 0600004280 | 000 | | 200 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 09 | 0600004280 | 200 | | 200 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населённых пунктов | 936 | 04 | 09 | 0600004290 | 000 | | 5150,488 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 09 | 0600004290 | 200 | | 5150,488 |
| Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения Безводное-Ерши Пижанского района | 936 | 04 | 09 | 0600004510 | 000 | | 301,506 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 09 | 0600004510 | 200 | | 301,506 |
| Сфинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 04 | 09 | 0600015000 | 000 | | 23713,514 |

| | | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|-------------------|------------|--|---------------|
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 936 | 04 | 09 | 0600015080 | 000 | | 21547,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 09 | 0600015080 | 200 | | 21547,9 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области | 936 | 04 | 09 | 0600015170 | 000 | | 2165,614 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Пижанского района Кировской области "Ремонт автомобильной дороги Мари-Ошаево - Кичмашево на участке 1,4 км + 2,7 км, дер.Кичмашево" | 936 | 04 | 09 | 0600015171 | 000 | | 1201,112 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 09 | 0600015171 | 200 | | 1201,112 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Пижанского района Кировской области "Ремонт дороги Мари-Ошаево - Тараканово, дер.Тараканово" | 936 | 04 | 09 | 0600015172 | 000 | | 964,502 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 09 | 0600015172 | 200 | | 964,502 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 936 | 04 | 09 | 0600055000 | 000 | | 2489,106 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог | 936 | 04 | 09 | 0600055080 | 000 | | 1134,106 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 09 | 0600055080 | 200 | | 1134,106 |
| Поддержка местных инициатив | 936 | 04 | 09 | 0600055170 | 000 | | 1355 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт автомобильной дороги Мари-Ошаево - Кичмашево на участке 1,4 км + 2,7 км, дер.Кичмашево" | 936 | 04 | 09 | 0600055171 | 000 | | 860,05 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 09 | 0600055171 | 200 | | 860,05 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт дороги Мари-Ошаево - Тараканово, дер.Тараканово" | 936 | 04 | 09 | 0600055172 | 000 | | 494,95 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 09 | 0600055172 | 200 | | 494,95 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 936 | 04 | 12 | 0000000000 | 000 | | 78,636 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 04 | 12 | 0100000000 | 000 | | 5 |
| Подпрограмма "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства" | 936 | 04 | 12 | 0130000000 | 000 | | 5 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 12 | 0130004000 | 000 | | 5 |
| Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства | 936 | 04 | 12 | 0130004350 | 000 | | 5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 12 | 0130004350 | 200 | | 5 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий" | 936 | 04 | 12 | 0500000000 | 000 | | 73,636 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 12 | 0500004000 | 000 | | 0,736 |
| Мероприятия по выделению земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счёт невостребованных долей и (или) земельных долей, от права собственности на которые граждане отказались | 936 | 04 | 12 | 0500004100 | 000 | | 0,736 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 12 | 0500004100 | 200 | | 0,736 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 04 | 12 | 0500015000 | 000 | | 72,9 |
| Выделение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счёт невостребованных земельных долей и (или) земельных долей, от права собственности на которые граждане отказались | 936 | 04 | 12 | 0500015110 | 000 | | 72,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 04 | 12 | 0500015110 | 200 | | 72,9 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 936 | 05 | 00 | 0000000000 | 000 | | 962,36 |
| Коммунальное хозяйство | 936 | 05 | 02 | 0000000000 | 000 | | 942,36 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 05 | 02 | 0100000000 | 000 | | 942,36 |
| Подпрограмма "Модернизация коммунальной инфраструктуры и повышения энергоэффективности" | 936 | 05 | 02 | 0160000000 | 000 | | 942,36 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 05 | 02 | 0160015000 | 000 | | 396,36 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области | 936 | 05 | 02 | 0160015170 | 000 | | 396,36 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Пижанского района Кировской области "Капитальный ремонт водопроводных сетей, ул. Труда, пер.Южный, дер.Ахманово" | 936 | 05 | 02 | 0160015173 | 000 | | 396,36 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 05 | 02 | 0160015173 | 200 | | 396,36 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 936 | 05 | 02 | 0160050000 | 000 | | 546 |
| Поддержка местных инициатив | 936 | 05 | 02 | 0160055170 | 000 | | 546 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Капитальный ремонт водопроводных сетей, ул. Труда, пер.Южный, дер.Ахманово" | 936 | 05 | 02 | 0160055173 | 000 | | 546 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 05 | 02 | 0160055173 | 200 | | 546 |
| Благоустройство | 936 | 05 | 03 | 0000000000 | 000 | | 20 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 05 | 03 | 0100000000 | 000 | | 20 |
| Подпрограмма "Охрана окружающей среды" | 936 | 05 | 03 | 0150000000 | 000 | | 20 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 05 | 03 | 0150004000 | 000 | | 20 |
| Содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | 936 | 05 | 03 | 0150004490 | 000 | | 20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 05 | 03 | 0150004490 | 200 | | 20 |
| Охрана окружающей среды | 936 | 06 | 00 | 0000000000 | 000 | | 5 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 936 | 06 | 05 | 0000000000 | 000 | | 5 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 06 | 05 | 0100000000 | 000 | | 5 |
| Подпрограмма "Охрана окружающей среды" | 936 | 06 | 05 | 0150000000 | 000 | | 5 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 06 | 05 | 0150004000 | 000 | | 5 |
| Природоохранные мероприятия | 936 | 06 | 05 | 0150004060 | 000 | | 5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 06 | 05 | 0150004060 | 200 | | 5 |
| Образование | 936 | 07 | 00 | 0000000000 | 000 | | 10,09 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 936 | 07 | 05 | 0000000000 | 000 | | 10,09 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 07 | 05 | 0100000000 | 000 | | 10,09 |
| Подпрограмма "Функционирование администрации Пижанского района" | 936 | 07 | 05 | 0110000000 | 000 | | 10,09 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 07 | 05 | 0110015000 | 000 | | 9,99 |
| Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных | 936 | 07 | 05 | 0110015560 | 000 | | 9,99 |

| | | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|-------------------|------------|--|---------------|
| служащих | | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 07 | 05 | 0110015560 | 200 | | 9,99 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 936 | 07 | 05 | 0110055000 | 000 | | 0,1 |
| Подготовка и повышение квалификации | 936 | 07 | 05 | 0110055560 | 000 | | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 07 | 05 | 0110055560 | 200 | | 0,1 |
| Здравоохранение | 936 | 09 | 00 | 0000000000 | 000 | | 200 |
| Другие вопросы в области здравоохранения | 936 | 09 | 09 | 0000000000 | 000 | | 200 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 09 | 09 | 0100000000 | 000 | | 200 |
| Подпрограмма "Модернизация коммунальной инфраструктуры и повышения энергоэффективности" | 936 | 09 | 09 | 0160000000 | 000 | | 200 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 09 | 09 | 0160004000 | 000 | | 200 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 936 | 09 | 09 | 0160004240 | 000 | | 200 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 09 | 09 | 0160004240 | 200 | | 200 |
| Социальная политика | 936 | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | | 1939,1 |
| Пенсионное обеспечение | 936 | 10 | 01 | 0000000000 | 000 | | 1895,6 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 10 | 01 | 0100000000 | 000 | | 1895,6 |
| Подпрограмма "Функционирование администрации Пижанского района" | 936 | 10 | 01 | 0110000000 | 000 | | 1895,6 |
| Доплаты к пенсиям | 936 | 10 | 01 | 0110008000 | 000 | | 1895,6 |
| Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 936 | 10 | 01 | 0110008010 | 000 | | 1895,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 936 | 10 | 01 | 0110008010 | 300 | | 1895,6 |
| Социальное обслуживание населения | 936 | 10 | 02 | 0000000000 | 000 | | 3 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 10 | 02 | 0100000000 | 000 | | 3 |
| Подпрограмма "Функционирование администрации Пижанского района" | 936 | 10 | 02 | 0110000000 | 000 | | 3 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 10 | 02 | 0110004000 | 000 | | 3 |
| Поддержка мероприятий для инвалидов | 936 | 10 | 02 | 0110004160 | 000 | | 3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 10 | 02 | 0110004160 | 200 | | 3 |
| Охрана семьи и детства | 936 | 10 | 04 | 0000000000 | 000 | | 40,5 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 10 | 04 | 0100000000 | 000 | | 40,5 |
| Подпрограмма "Функционирование администрации Пижанского района" | 936 | 10 | 04 | 0110000000 | 000 | | 40,5 |
| Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан | 936 | 10 | 04 | 0110010000 | 000 | | 40,5 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 936 | 10 | 04 | 0110016000 | 000 | | 0 |
| Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию" | 936 | 10 | 04 | 0110016090 | 000 | | 0 |
| Расходы по администрированию | 936 | 10 | 04 | 0110016094 | 000 | | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 936 | 10 | 04 | 0110016094 | 200 | | 0 |
| Оборудование жилых помещений с печным отоплением многодетных малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, автономными пожарными извещателями | 936 | 10 | 04 | 0110017380 | 000 | | 40,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 936 | 10 | 04 | 0110017380 | 300 | | 40,5 |
| Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию" | 936 | 10 | 04 | 01100N0820 | 000 | | 0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 10 | 04 | 01100N0820 | 400 | | 0 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 936 | 13 | 00 | 0000000000 | 000 | | 110 |
| Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга | 936 | 13 | 01 | 0000000000 | 000 | | 110 |
| Муниципальная программа Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 936 | 13 | 01 | 0100000000 | 000 | | 110 |
| Подпрограмма "Функционирование администрации Пижанского района" | 936 | 13 | 01 | 0110000000 | 000 | | 110 |
| Обслуживание муниципального долга | 936 | 13 | 01 | 0110006000 | 000 | | 110 |
| Обслуживание государственного долга Российской Федерации | 936 | 13 | 01 | 0110006000 | 700 | | 110 |
| Муниципальное учреждение Пижанская районная Дума Кировской области | 943 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | | 544 |
| Общегосударственные вопросы | 943 | 01 | 00 | 0000000000 | 000 | | 544 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 943 | 01 | 06 | 0000000000 | 000 | | 544 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 943 | 01 | 06 | 3200000000 | 000 | | 544 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 943 | 01 | 06 | 3200001000 | 000 | | 544 |
| Контрольно-счётная комиссия Пижанского района | 943 | 01 | 06 | 3200001080 | 000 | | 544 |
| Расходы за счёт средств областного бюджета | 943 | 01 | 06 | 320000108A | 000 | | 238,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 943 | 01 | 06 | 320000108A | 100 | | 238,3 |
| Расходы за счёт средств местного бюджета | 943 | 01 | 06 | 320000108B | 000 | | 305,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 943 | 01 | 06 | 320000108B | 100 | | 305,7 |

Приложение № 5

Приложение 13

к решению районной Думы
от 16.12.2020 № 35/345

ПЕРЕЧЕНЬ

**публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению
за счёт средств бюджета Пижанского района и распределение бюджетных ассигнований по ним в 2021 году**

| Наименование расхода | Сумма (тыс. рублей) |
|---|------------------------|
| ВСЕГО РАСХОДОВ | 2924,4 |
| Ежемесячная денежная выплата на детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье | 2924,4 |

Приложение № 6

Приложение 15

к решению районной Думы
от 16.12.2020 № 35/345

**ИСТОЧНИКИ
финансирования дефицита бюджета Пижанского района на 2021 год**

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Сумма (тыс.рублей) |
|--|------------------------------------|-----------------------|
| ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 11612,6 |
| Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 000 01 03 00 00 00 0000 000 | 0,0 |
| Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 01 00 00 0000 000 | 1000,0 |
| Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 01 00 00 0000 700 | 1000,0 |
| Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 936 01 03 01 00 05 0000 710 | 1000,0 |
| Привлечение кредитов предоставленных бюджету Пижанского района из областного бюджета на покрытие временных кассовых разрывов | 936 01 03 01 00 05 0002 710 | 1000,0 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 01 00 00 0000 800 | 1000,0 |
| Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 936 01 03 01 00 05 0000 810 | 1000,0 |
| Погашение кредитов предоставленных бюджету Пижанского района из областного бюджета на покрытие временных кассовых разрывов | 936 01 03 01 00 05 0002 810 | 1000,0 |
| Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 11612,6 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | 283042,237 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | 283042,237 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | 283042,237 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 912 01 05 02 01 05 0000 510 | 283042,237 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 294654,837 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 294654,837 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 294654,837 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 912 01 05 02 01 05 0000 610 | 294654,837 |

Приложение № 7

Приложение 21

к решению районной Думы
от 16.12.2020 № 35/345

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

Субсидии на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области на 2021 год

| № п/п | Наименование городского, сельских поселений | Дорожное хозяйство | Благоустройство | (тыс. руб.) |
|---------------|---|--------------------|-----------------|-----------------|
| | | | | Сумма |
| | | | | ИТОГО: |
| 1 | Пижанское городское поселение | 506,884 | 1811,324 | 2318,208 |
| 2 | Ахмановское сельское поселение | 1095 | 406,289 | 1501,289 |
| 3 | Безводнинское сельское поселение | 0,0 | 605,231 | 605,231 |
| 4 | Войское сельское поселение | 1665,022 | 0,0 | 1665,022 |
| 5 | Ижевское сельское поселение | 421,824 | 514,435 | 936,259 |
| 6 | Обуховское сельское поселение | 1456,248 | 0,0 | 1456,248 |
| ИТОГО: | | 5144,978 | 3337,279 | 8482,257 |

Приложение № 8

Приложение 22

к решению районной Думы
от 16.12.2020 № 35/345

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

**иных межбюджетных трансфертов по обеспечению
сбалансированности бюджетов поселений на 2021 год**

| № п/п | Наименование поселений | Сумма (тыс. рублей) |
|---------------|----------------------------------|------------------------|
| 1 | Ахмановское сельское поселение | 1562,6 |
| 2 | Безводнинское сельское поселение | 1717,0 |
| 3 | Войское сельское поселение | 1978,4 |
| 4 | Обуховское сельское поселение | 204,4 |
| 5 | Пижанское городское поселение | 336,2 |
| Итого: | | 5898,6 |

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе
в муниципальном образовании Пижанский муниципальный
округ Кировской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области, Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный округ Кировской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района и на официальном сайте Пижанского района.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года и распространяется на правоотношения, возникающие при составлении проекта бюджета Пижанского муниципального округа Кировской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

4. Признать утратившими силу решений Пижанской районной Думы с 01.01.2022:

4.1. От 30.10.2013 № 14/113 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.2. От 24.12.2014 № 23/186 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.3. От 28.10.2015 № 30/243 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.4. От 29.06.2016 № 35/295 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.5. От 24.08.2016 № 37/307 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.6. От 26.10.2016 № 2/17 «О приостановлении действия отдельных положений Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.7. От 02.12.2016 № 4/27 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.8. От 30.08.2017 № 10/91 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.9. От 25.10.2017 № 11/104 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.10. От 27.12.2017 № 13/125 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.11. От 14.02.2018 № 14/131 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.12. От 24.10.2018 № 19/182 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.13. От 24.04.2019 № 25/228 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.14. От 30.10.2019 № 28/260 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.15. От 16.12.2020 № 35/344 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области»;

4.16. От 27.04.2021 № 37/363 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области».

5. Признать утратившими силу решений Пижанской городской Думы с 01.01.2022:

5.1. От 12.11.2013 № 12/45 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанское городское поселение Пижанского района Кировской области»;

5.2. От 29.12.2014 № 24/100 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанское городское поселение Пижанского района Кировской области»;

5.3. От 30.10.2015 № 32/143 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанское городское поселение Пижанского района Кировской области»;

5.4. От 29.06.2016 № 38/190 «О внесении изменений в решение Пижанской городской Думы от 12.11.2013 №12/45 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанское городское поселение Пижанского района Кировской области»;

5.5. От 25.08.2016 № 40/198 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанское городское поселение Пижанского района Кировской области»;

5.6. От 05.09.2017 № 54/270 «О внесении изменений в Решение Пижанской районной Думы от 12.11.2013 № 12/45 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанское городское поселение Пижанского района Кировской области»;

10.7. От 26.12.2016 № 41/156 «О внесении изменений в решение Обуховской сельской Думы от 31.10.2013 № 9/37 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Обуховское сельское поселение Пижанского района Кировской области» (с изменениям от 19.12.2014 № 19/72, от 13.11.2015 № 27/101, от 31.05.2016 № 36/138);

10.8. От 21.09.2017 № 1/6 «О внесении изменений в решение Обуховской сельской Думы от 31.10.2013 № 9/37 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Обуховское сельское поселение Пижанского района Кировской области»;

10.9. От 22.02.2018 № 6/33 «О внесении изменений в решение Обуховской сельской Думы от 31.10.2013 № 9/37 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Обуховское сельское поселение Пижанского района Кировской области»;

10.10. От 01.11.2018 № 12/51 «О внесении изменений в решение Обуховской сельской Думы от 31.10.2013 № 9/37 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Обуховское сельское поселение Пижанского района Кировской области»;

10.11. От 13.11.2019 № 21/83 «О внесении изменений в решение Обуховской сельской Думы от 31.10.2013 № 9/37 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Обуховское сельское поселение Пижанского района Кировской области»;

10.12. От 17.12.2020 № 35/124 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Обуховское сельское поселение Пижанского района Кировской области».

Председатель Думы
Пижанского муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского муниципального округа

А.Н. Васенин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Пижанского
муниципального округа
от 27.10.2021 № 3/27

ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
ПИЖАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет правового регулирования настоящего Положения

1. Настоящее Положение определяет организацию и функционирование бюджетной системы Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – муниципальный округ), порядок организации осуществления бюджетного процесса в муниципальном округе, регламентирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – бюджет муниципального округа), утверждению и исполнению бюджета муниципального округа, контролю за его исполнением, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. Бюджет муниципального округа – форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления.

3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетный процесс в муниципальном округе

Бюджетный процесс в муниципальном округе регулируется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законом области о бюджетном процессе и иными нормативными правовыми актами Кировской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами муниципального округа, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 3. Правовая форма бюджета муниципального округа

1. Бюджет муниципального округа разрабатывается и утверждается в форме решения Думы Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – Дума муниципального округа), которое вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом области об областном бюджете и (или) решением о бюджете муниципального округа.

Проект бюджета муниципального округа составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Решение о бюджете муниципального округа подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Глава 2. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 4. Формирование доходов

Доходы бюджета муниципального округа формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 5. Прогнозирование доходов

Доходы бюджета муниципального округа прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального округа в условиях законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов области и муниципальных правовых актов Думы муниципального округа, устанавливающих неналоговые доходы бюджета муниципального округа, действующих на день внесения проекта решения о бюджете муниципального округа.

Положения решений Думы муниципального округа, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета муниципального округа и принятых после внесения проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в Думу муниципального округа, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

Статья 6. Доходы бюджета муниципального округа

1. В доходы бюджета муниципального округа подлежат зачислению:

1) налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, местных налогов и сборов в соответствии с нормативами, установленными статьей 61.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законом области об областном бюджете, законом области о межбюджетных отношениях и решением Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа, а также пеней и штрафов по ним;

2) неналоговые доходы в соответствии с нормативами, установленными статьями 46 и 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) безвозмездные поступления.

Глава 3. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 7. Формирование расходов

Формирование расходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, установленными федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Кировской области и (или) нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами, договорами, соглашениями, заключенными муниципальным округом или от его имени уполномоченными органами, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств соответствующих бюджетов.

Статья 8. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым управлением администрации муниципального округа для бюджета муниципального округа, с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году в части планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете муниципального округа, либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете муниципального округа при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет муниципального округа и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета муниципального округа.

Статья 9. Резервный фонд администрации муниципального округа

1. В расходной части бюджета муниципального округа предусматривается создание резервного фонда администрации муниципального округа.

2. Размер резервного фонда администрации муниципального округа устанавливается решением Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов бюджета муниципального округа.

3. Средства резервного фонда администрации муниципального округа направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с

ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные Порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа.

Статья 10. Дорожный фонд муниципального округа

1. В муниципальном округе создается дорожный фонд муниципального округа.

2. Дорожный фонд – часть средств бюджета муниципального округа, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

3. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального округа утверждается решением Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа в размере не менее прогнозируемого объема доходов в соответствии с пунктом 5 Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области, утвержденного решением Думы Пижанского муниципального округа.

Бюджетные ассигнования дорожного фонда муниципального округа, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального округа в очередном финансовом году.

Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального округа:

подлежит увеличению в текущем финансовом году и (или) очередном финансовом году на положительную разницу между фактически поступившим и прогнозированным объемом доходов бюджета муниципального округа, учитываемых при формировании дорожного фонда муниципального округа;

может быть уменьшен в текущем финансовом году и (или) очередном финансовом году на отрицательную разницу между фактически поступившим и прогнозированным объемом доходов бюджета муниципального округа, учитываемых при формировании дорожного фонда муниципального округа.

Статья 11. Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью более 100 миллионов рублей отражаются в решении о бюджете муниципального округа в составе бюджетных ассигнований на соответствующую муниципальную программу муниципального округа отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующей ему целевой статье расходов бюджета муниципального округа.

2. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью менее 100 миллионов рублей отражаются в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа в составе бюджетных ассигнований на соответствующую муниципальную программу муниципального округа отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующей ему целевой статье расходов бюджета муниципального округа.

Статья 12. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями

1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, влечет возникновение права муниципальной собственности муниципального округа на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием муниципального округа в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли в уставном (складочном) капитале, принадлежащей муниципальному округу, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, в объекты капитального строительства за счет средств бюджета муниципального округа принимаются администрацией муниципального округа в определяемом ею порядке.

2. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, утверждаются решением о бюджете муниципального округа в качестве отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

3. Договор между администрацией муниципального округа или уполномоченным ею органом исполнительной власти муниципального округа и юридическим лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, об участии муниципального округа в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения о бюджете муниципального округа.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для не предоставления бюджетных инвестиций

Глава 4. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ

Статья 13. Участники бюджетного процесса в муниципальном округе

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном округе являются:

- 1) Дума муниципального округа – постоянно действующий представительный орган местного самоуправления муниципального округа;
- 2) глава муниципального округа – высшее должностное лицо муниципального округа;
- 3) администрация муниципального округа – постоянно действующий исполнительный – распорядительный орган местного самоуправления муниципального округа;
- 4) финансовое управление администрации муниципального округа;
- 5) кредитные организации, осуществляющие отдельные операции со средствами бюджета муниципального округа;
- 6) органы Федерального казначейства Кировской области;
- 7) органы государственного и муниципального финансового контроля;
- 8) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального округа;
- 9) главные распорядители (распорядители) средств бюджета муниципального округа;
- 10) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа;
- 11) получатели средств бюджета муниципального округа.

2. Участники бюджетного процесса муниципального округа вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 14. Бюджетные полномочия Думы муниципального округа

Дума муниципального округа:

- 1) определяет организацию бюджетного процесса в муниципальном округе;
- 2) устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета муниципального округа;
- 3) устанавливает порядок утверждения бюджета муниципального округа, осуществления контроля за его исполнением;
- 4) устанавливает порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа;
- 5) рассматривает проект бюджета муниципального округа;
- 6) утверждает бюджет муниципального округа;
- 7) утверждает изменения в бюджет муниципального округа;
- 8) утверждает годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа;
- 9) осуществляет контроль за исполнением бюджета муниципального округа;
- 10) устанавливает расходные обязательства муниципального округа;
- 11) устанавливает местные налоги;
- 12) определяет в порядке и пределах, которые предусмотрены Налоговым кодексом Российской Федерации, налоговые ставки, порядок и сроки уплаты налогов, если эти элементы налогообложения не установлены указанным кодексом;
- 13) устанавливает в порядке и пределах, которые предусмотрены Налоговым кодексом Российской Федерации, налоговые льготы, основания и порядок их применения;
- 14) устанавливает дополнительные основания и иные условия предоставления отсрочки и рассрочки уплаты местных налогов, пеней и штрафов;
- 15) устанавливает иные основания и условия предоставления инвестиционного налогового кредита, включая сроки действия инвестиционного налогового кредита и ставки процентов на сумму кредита, по местным налогам;
- 16) устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального округа;
- 17) формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального контроля;
- 18) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кировской области, а так же иными нормативными правовыми актами муниципального округа.

Статья 15. Бюджетные полномочия главы муниципального округа

Глава муниципального округа:

1. Вносит в Думу муниципального округа проект решения о бюджете муниципального округа (проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа).
2. Представляет на утверждение в Думу муниципального округа годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа.
3. Вносит в Думу муниципального округа проекты решений о введении или отмене местных налогов, освобождении от их уплаты.
4. Информировывает Думу муниципального округа об итогах социально-экономического развития муниципального округа.

5. Осуществляет иные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством, Уставом муниципального округа, нормативными правовыми актами Думы муниципального округа.

Статья 16. Бюджетные полномочия администрации муниципального округа

Администрация муниципального округа:

- 1) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального округа;
- 2) обеспечивает составление проекта бюджета муниципального округа;
- 3) обеспечивает исполнение бюджета муниципального округа;
- 4) обеспечивает составление отчетов об исполнении бюджета муниципального округа;
- 5) утверждает отчеты об исполнении бюджета муниципального округа за I квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направляет их в Думу муниципального округа и Контрольно-счетную комиссию муниципального округа;
- 6) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа;
- 7) устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального округа с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 8) утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) муниципального округа;
- 9) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального округа;
- 10) устанавливает расходные обязательства муниципального округа и обеспечивает их исполнение;
- 11) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Муниципального округа;
- 12) устанавливает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;
- 13) устанавливает порядок финансового обеспечения муниципального задания, включающий в том числе порядок утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг;
- 14) устанавливает порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального округа юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в случаях, предусмотренных решением о бюджете муниципального округа;
- 15) устанавливает порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;
- 16) устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) из бюджета муниципального округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
- 17) устанавливает порядок определения объема предоставления субсидий из бюджета муниципального округа некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;
- 18) устанавливает порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;
- 19) определяет порядок принятия решений администрации муниципального округа, предусматривающих случаи заключения договоров (соглашений) о предоставлении субсидии, предусмотренных абзацем вторым пункта 1, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, из бюджета муниципального округа на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств;
- 20) устанавливает состав информации, вносимой в долговую книгу муниципального округа, порядок и срок ее внесения в долговую книгу муниципального округа;
- 21) осуществляет управление муниципальным долгом муниципального округа;
- 22) осуществляет муниципальные внутренние и внешние заимствования от имени муниципального округа;
- 23) утверждает основные направления долговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
- 24) утверждает и реализует план восстановления платежеспособности муниципального округа, в случае отнесения муниципального округа к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости;
- 25) предоставляет муниципальные гарантии муниципального округа в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете муниципального округа;
- 26) заключает договоры о предоставлении муниципальной гарантии муниципального округа, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии муниципального округа;
- 27) устанавливает порядок проведения анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии муниципального округа, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу после предоставления муниципальной гарантии муниципального округа;
- 28) устанавливает порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии муниципального округа в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала;
- 29) заключает соглашение о предоставлении бюджету муниципального округа из областного бюджета бюджетного кредита;

- 30) утверждает перечень документов, представляемых принципалом и (или) бенефициаром в администрацию муниципального округа для предоставления муниципальной гарантии муниципального округа, и порядок их рассмотрения;
- 31) устанавливает порядок оценки надежности банковской гарантии, поручительств в связи с предоставлением бюджетного кредита, муниципальной гарантии муниципального округа;
- 32) устанавливает правила (основания, условия и порядок) реструктуризации денежных обязательств (задолженность по денежным обязательствам) перед муниципальным округом;
- 33) принимает меры по принудительному взысканию с заемщика – юридического лица, гаранта или поручителя просроченной задолженности, в том числе по обращению взыскания на предмет залога, при невыполнении заемщиком – юридическим лицом, гарантом или поручителем своих обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных заключенным с ним договором;
- 34) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа;
- 35) устанавливает порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ муниципального округа;
- 36) устанавливает порядок определения сроков реализации муниципальных программ муниципального округа;
- 37) устанавливает сроки утверждения муниципальных программ муниципального округа;
- 38) утверждает муниципальные программы муниципального округа;
- 39) устанавливает порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального округа и ее критерии;
- 40) принимает решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы муниципального округа, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы муниципального округа, по результатам оценки эффективности реализации указанных программ;
- 41) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального округа, являющихся органами местного самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;
- 42) утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа и закрепляемых за ними видов (подвидов) доходов бюджета муниципального округа;
- 43) утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа и закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа;
- 44) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального округа;
- 45) определяет порядок принятия решений и принимает решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, в объекты капитального строительства за счет средств бюджета муниципального округа;
- 46) устанавливает с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации, порядок привлечения остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального округа, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытых финансовому управлению администрации муниципального округа, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытых финансовому управлению администрации муниципального округа;
- 47) устанавливает порядок возврата привлеченных с единого счета бюджета муниципального округа на казначейские счета, с которых они ранее были перечислены, в соответствии с пунктом 11 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации;
- 48) устанавливает порядок осуществления финансовым управлением администрации Пижанского муниципального округа казначейского сопровождения в отношении средств, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством РФ;
- 49) заключает Соглашения с министерством финансов Кировской области по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов;
- 50) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 17. Бюджетные полномочия финансового управления администрации муниципального округа

1. Финансовое управление администрации муниципального округа:
- 1) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
- 2) разрабатывает и представляет Главе муниципального округа основные направления налоговой и бюджетной политики муниципального округа;
- 3) составляет проект бюджета муниципального округа;
- 4) представляет проект бюджета муниципального округа с необходимыми документами и материалами в администрацию муниципального округа;
- 5) организует исполнение бюджета муниципального округа;
- 6) устанавливает порядок исполнения бюджета муниципального округа по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа;
- 7) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа;

- 8) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа;
- 9) вносит изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа и лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета муниципального округа;
- 10) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального округа и внесения изменений в них;
- 11) устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета муниципального округа, для которых решением о бюджете установлены условия их предоставления;
- 12) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;
- 13) устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета муниципального округа, главными администраторами доходов бюджета муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
- 14) устанавливает случай и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального округа предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);
- 15) осуществляет составление и ведение кассового плана;
- 16) осуществляет управление средствами на едином счете бюджета муниципального округа;
- 17) устанавливает порядок открытия и ведения в финансовом управлении администрации муниципального округа лицевых счетов участников бюджетного процесса, а также муниципальных бюджетных и автономных учреждений, юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством;
- 18) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального округа;
- 19) привлекает в установленном администрацией муниципального округа порядке остатки средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального округа, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений, открытых финансовому управлению администрации муниципального округа, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из бюджета и казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытых финансовому управлению администрации муниципального округа;
- 20) осуществляет в установленном администрацией муниципального округа порядке возврат привлеченных средств с единого счета бюджета муниципального округа на казначейские счета, с которых они ранее были перечислены, в соответствии с пунктом 11 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 21) ведет реестр источников доходов бюджета муниципального округа;
- 22) представляет в Министерство финансов Кировской области в установленном Правительством Кировской области порядке реестр источников доходов бюджета муниципального округа;
- 23) ведет реестр расходных обязательств муниципального округа;
- 24) представляет в Министерство финансов Кировской области реестр расходных обязательств муниципального округа;
- 25) направляет в Министерство финансов Кировской области программы муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы в случае отнесения муниципального округа к группе заемщиков со средним и низким уровнем долговой устойчивости;
- 26) устанавливает правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным округом;
- 27) осуществляет учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным округом и сделок, обеспечивающих исполнение таких обязательств, а также реализует права требования по указанным обязательствам и сделкам;
- 28) ведет учет основных и обеспечительных обязательств, а также в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений) осуществляет проверку финансового состояния заемщиков, гарантов, поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения;
- 29) осуществляет оценку надежности банковской гарантии, поручительства в связи с предоставлением муниципальной гарантии муниципального округа;
- 30) проводит анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии муниципального округа, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу после предоставления муниципальной гарантии муниципального округа;
- 31) ведет муниципальную долговую книгу муниципального округа;
- 32) ведет учет выданных муниципальных гарантий муниципального округа, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями муниципального округа, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям муниципального округа;

33) передает в Министерство финансов Кировской области информацию о долговых обязательствах муниципального округа, отраженную в муниципальной долговой книге муниципального округа;

34) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

35) устанавливает сроки представления в финансовое управление администрации муниципального округа главными распорядителями средств бюджета муниципального округа, главными администраторами доходов бюджета муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа (главными администраторами средств бюджета муниципального округа) бюджетной отчетности;

36) представляет в администрацию муниципального округа отчет об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

37) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального округа в текущем году;

38) устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета муниципального округа при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

39) устанавливает порядок учета и хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

40) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

41) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета муниципального округа;

42) детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального округа;

43) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов подвидов доходов бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденных Министерством финансов Российской Федерации;

44) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов статей и видов источников финансирования дефицитов бюджетов, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

45) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в рамках полномочий;

46) утверждает порядок проведения мониторинга и проводит мониторинг качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета муниципального округа;

47) принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения;

48) направляет решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений Федеральному казначейству, копии соответствующих решений – объектам контроля, указанным в решениях о применении бюджетных мер принуждения;

49) устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения об изменении (отмене) указанного решения;

50) утверждает типовую форму соглашения о предоставлении субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

51) устанавливает формы документов, необходимых для реализации полномочий, установленных настоящей статьей;

52) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета муниципального округа финансовое управление администрации муниципального округа имеет право получать необходимые сведения от иных органов местного самоуправления и учреждений муниципального округа.

Статья 18. Исключительные полномочия начальника финансового управления администрации муниципального округа

Начальник финансового управления администрации муниципального округа имеет исключительное право:

1) утверждать сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа;

2) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета муниципального округа.

Статья 19. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

Участники бюджетного процесса в муниципальном округе, указанные в пунктах 5 – 11 части 1 статьи 13 настоящего Положения, осуществляют бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и принимаемыми в соответствии с ними законами Кировской области, муниципальными правовыми актами Думы муниципального округа, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 5. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 20. Составление проекта бюджета муниципального округа

1. Составление проекта бюджета муниципального округа начинается не позднее чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.

2. Проект бюджета муниципального округа составляется администрацией муниципального округа в установленном ею порядке, в котором определяются ответственные исполнители, порядок и сроки работы над документами и материалами, необходимыми для составления проекта бюджета муниципального округа, а также обязательные для одновременного представления с проектом решения о бюджете муниципального округа.

3. Непосредственное составление бюджета муниципального округа осуществляет финансовое управление администрации муниципального округа.

4. Составленный финансовым управлением администрации муниципального округа проект бюджета муниципального округа до внесения проекта бюджета муниципального округа на рассмотрение Думы муниципального округа представляется на рассмотрение и одобрение в администрацию муниципального округа.

Статья 21. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального округа

1. Составление проекта бюджета муниципального округа основывается на:

положениях Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Кировской области;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального округа;

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

прогнозе социально-экономического развития муниципального округа;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) муниципального округа на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ) муниципального округа.

Статья 22. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития муниципального округа разрабатывается ежегодно на очередной финансовый год и на плановый период путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального округа осуществляется уполномоченным отделом администрации.

2. Одновременно с прогнозом социально-экономического развития муниципального округа уполномоченный отдел готовит пояснительную записку к нему с обоснованием параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа одобряется администрацией муниципального округа одновременно с принятием ею решения об одобрении проекта бюджета муниципального округа.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального округа в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета муниципального округа влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета муниципального округа.

5. В целях формирования бюджетного прогноза муниципального округа на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального округа на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией муниципального округа.

Статья 23. Муниципальные программы муниципального округа

1. Муниципальные программы муниципального округа разрабатываются органами местного самоуправления муниципального округа и утверждаются администрацией муниципального округа в установленном ею порядке.

2. Муниципальные программы муниципального округа, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией.

3. В муниципальной программе муниципального округа на основании решений администрации муниципального округа за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение) могут предусматриваться дополнительные финансовые средства для осуществления переданных муниципальному округу полномочий Российской Федерации и Кировской области. Использование таких средств осуществляется в соответствии с порядком исполнения бюджета муниципального округа по расходам, установленным финансовым управлением администрации муниципального округа.

Статья 24. Публичные слушания по проекту решения о бюджете муниципального округа

1. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального округа проводятся администрацией муниципального округа после внесения проекта решения о бюджете муниципального округа на рассмотрение Думы муниципального округа.

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

2. Решение о проведении публичных слушаний принимается в форме решения Думы муниципального округа либо постановления главы муниципального округа, которое должно содержать следующую информацию:

дата, время и место проведения публичных слушаний;

определение докладчика на публичных слушаниях;

порядок доведения информации о дате, времени, месте проведения публичных слушаний и о представлении предложений и замечаний по проекту бюджета муниципального округа.

3. Проект решения о бюджете муниципального округа подлежит официальному опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского муниципального округа и на официальном сайте Пижанского муниципального округа.

4. Организационное обеспечение подготовки и проведения публичных слушаний осуществляет администрация муниципального округа.

5. Председательствующим на публичных слушаниях является глава муниципального округа или уполномоченное им лицо.

В публичных слушаниях вправе участвовать органы государственной власти области, органы местного самоуправления муниципального округа, организации, расположенные на территории муниципального округа, а также граждане муниципального округа.

6. Регистрация в качестве участников публичных слушаний осуществляется не позднее, чем за три дня до их проведения путем сообщения о своем желании участвовать в публичных слушаниях по контактному телефону, указанному в информации о проведении публичных слушаний.

Желающие выступить на публичных слушаниях сообщают об этом при регистрации в качестве участников публичных слушаний.

7. Без предварительной регистрации в публичных слушаниях принимают участие депутаты Думы муниципального округа, депутаты Законодательного Собрания Кировской области, члены Правительства Кировской области, прокурор Муниципального округа или лицо, уполномоченное им, представители органов местного самоуправления и отраслевых органов администрации муниципального округа, председатель Контрольно-счетной комиссии муниципального округа.

По приглашению администрации муниципального округа в публичных слушаниях могут участвовать иные заинтересованные лица.

8. На публичных слушаниях заслушиваются доклады должностных лиц, уполномоченных Главой муниципального округа, в том числе доклад о направлениях расходов средств дорожного фонда муниципального округа.

9. По результатам публичных слушаний принимаются рекомендации.

10. Результаты рассмотрения предложений в части основных характеристик бюджета муниципального округа, установленных статьей 31 настоящего Положения, включаются в доклад должностного лица, уполномоченного главой администрации муниципального округа, заслушиваемого при рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального округа в первом чтении.

Статья 25. Состав показателей решения Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа

1. Решение Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа должно содержать:

1) общий объем доходов бюджета муниципального округа;

2) общий объем расходов бюджета муниципального округа;

3) дефицит (профицит) бюджета муниципального округа;

4) случаи предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в пунктах 6–8.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг;

5) бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных кредитов на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года (при наличии таковых), условия и цели предоставления бюджетных кредитов, размеры платы за пользование бюджетными кредитами, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

7) общая сумма предоставляемых гарантий муниципального округа;

8) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального округа (без учета расходов бюджета муниципального округа, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального округа (без учета расходов бюджета муниципального округа, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

9) размер резервного фонда администрации муниципального округа;

10) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального округа.

2. Решением Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа могут быть установлены условия предоставления средств бюджета муниципального округа.

3. Решением Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа в качестве отдельных приложений утверждаются, в том числе:

1) перечень и коды главных распорядителей средств бюджета муниципального округа;

2) перечень и коды статей источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов статей и видов источников финансирования дефицитов бюджетов, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

3) объем поступления налоговых и неналоговых доходов общей суммой, объем безвозмездных поступлений по подстатьям классификации доходов бюджетов;

4) источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов муниципального округа;

6) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

7) ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета муниципального округа, разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов);

8) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального округа, с указанием бюджетных ассигнований по ним;

9) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

10) программа муниципальных гарантий муниципального округа;

11) бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

12) программа муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 26. Внесение проекта решения Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа на рассмотрение Думы муниципального округа

1. Глава муниципального округа не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение Думы муниципального округа проект решения о бюджете муниципального округа.

Статья 27. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа

1. Одновременно с проектом решения Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа в Думу муниципального округа представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа;

2) пояснительная записка к проекту бюджета муниципального округа;

3) прогноз социально-экономического развития муниципального округа;

4) проект бюджетного прогноза муниципального округа (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ муниципального округа);

5) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального округа за текущий финансовый год;

6) оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального округа за текущий финансовый год;

7) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

8) реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

9) прогнозируемые объемы поступления доходов бюджета муниципального округа по кодам классификации доходов бюджетов;

10) прогнозируемые объемы поступления доходов бюджета муниципального округа по кодам видов доходов и подвидов доходов;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

12) паспорта муниципальных программ муниципального округа (проекты изменений в указанные паспорта);

13) прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального округа;

14) перечень и коды целевых статей расходов бюджета муниципального округа;

15) распределение бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального округа по направлениям расходов на очередной финансовый год и плановый период, установленным в соответствии с порядком формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального округа, утвержденным администрацией муниципального округа, с указанием объемов по ним, а также план (перечень) работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования муниципального значения на очередной финансовый год и плановый период, план (перечень) работ по капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования муниципального значения на очередной финансовый год и плановый период, перечень объектов капитального строительства дорожного хозяйства муниципальной собственности Пижанского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

16) предложенные законодательными (представительными) органами, органами судебной системы, органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет.

2. Дума муниципального округа вправе запросить иные документы и материалы, необходимые для рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального округа.

Статья 28. Заключение Контрольно-счетной комиссии муниципального округа на проект решения о бюджете муниципального округа

1. Одновременно с внесением главой администрации муниципального округа проекта решения о бюджете муниципального округа на рассмотрение Думы муниципального округа финансовое управление администрации муниципального округа направляет проект решения о бюджете муниципального округа, а также документы и материалы в соответствии со 27 настоящего Положения в Контрольно-счетную комиссию муниципального округа.

2. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа готовит заключение на проект решения о бюджете муниципального округа в 10-дневный срок со дня его поступления.

3. Подготовленное Контрольно-счетной комиссией муниципального округа заключение направляется Председателю Думы муниципального округа и главе администрации муниципального округа.

Статья 29. Порядок рассмотрения Думой муниципального округа проекта решения о бюджете муниципального округа

1. Проект решения о бюджете рассматривается Думой муниципального округа в срок до 20 декабря текущего года в двух чтениях.

2. По решению Думы муниципального округа два чтения проекта решения могут быть проведены в ходе одного заседания, при условии отсутствия существенных замечаний по проекту решения. Процедура принятия решения в двух чтениях на одном и том же заседании следующая: проект решения принимается в первом чтении, и при условии отсутствия существенных поправок ставится вопрос о возможности рассмотрения проекта решения во втором чтении.

Статья 30. Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете муниципального округа

1. Проект решения о бюджете муниципального округа после регистрации направляется Председателем Думы муниципального округа в постоянную депутатскую комиссию, в полномочия которой входит его рассмотрение (далее – комиссия по бюджету) для предложений и замечаний о соответствии состава представленных документов и материалов требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьи 27 настоящего Положения.

2. Председатель комиссии по бюджету в течение трех рабочих дней со дня получения проекта решения о бюджете муниципального округа готовит предложения и замечания и направляет его Председателю Думы муниципального округа.

3. Председатель Думы муниципального округа на основании предложений и замечаний комиссии по бюджету принимает решение о том, что проект решения о бюджете муниципального округа принимается к рассмотрению Думой муниципального округа либо подлежит возвращению администрации муниципального округа на доработку в связи с нарушением состава представленных документов и материалов требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьи 27 настоящего Положения.

4. Доработанный проект решения о бюджете муниципального округа со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен главой администрации муниципального округа в Думу муниципального округа в пятидневный срок.

5. Принимая решение о принятии к рассмотрению Думой муниципального округа проекта решения о бюджете муниципального округа, Думы муниципального округа, при наличии разногласий, возникающих в процессе работы над проектом решения о бюджете муниципального округа, создает согласительную комиссию.

Согласительная комиссия состоит из представителей Думы муниципального округа, администрации муниципального округа, финансового управления администрации муниципального округа.

6. Принятый к рассмотрению Думой муниципального округа проект решения о бюджете муниципального округа Председателем Думы муниципального округа направляется депутатам Думы муниципального округа для предложений и замечаний, касающихся основных характеристик бюджета муниципального округа.

7. Депутаты Думы муниципального округа направляют предложения и замечания по проекту решения о бюджете муниципального округа, касающиеся основных характеристик бюджета муниципального округа в установленный для их представления срок в комиссию по бюджету.

Статья 31. Предмет первого чтения проекта решения о бюджете муниципального округа

При рассмотрении Думой муниципального округа проекта решения о бюджете муниципального округа в первом чтении обсуждаются прогноз социально-экономического развития муниципального округа и основные характеристики бюджета муниципального округа, к которым относятся:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального округа;
- 2) общий объем расходов бюджета муниципального округа;
- 3) дефицит бюджета муниципального округа;
- 4) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа и (или) верхний муниципального внешнего долга муниципального округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

Статья 32. Порядок подготовки к рассмотрению в первом чтении проекта решения о бюджете муниципального округа

1. В целях публичного обсуждения проекта решения о бюджете муниципального округа до рассмотрения указанного проекта в первом чтении могут проводиться депутатские слушания в порядке, установленном Регламентом Думы муниципального округа.

2. Комиссия по бюджету обобщает предложения и замечания депутатов Думы муниципального округа по проекту решения о бюджете муниципального округа, касающиеся основных характеристик бюджета муниципального округа, представленные в установленный срок, а также предложения и замечания, высказанные в процессе депутатских слушаний, и направляет их на рассмотрение администрации муниципального округа.

3. Согласительная комиссия (при наличии разногласий) рассматривает предложения и замечания депутатов Думы муниципального округа по проекту решения о бюджете муниципального округа, касающиеся основных характеристик бюджета муниципального округа, с учетом предложений администрации муниципального округа, и принимает решение рекомендовать принять либо отклонить предложения и замечания.

4. Комиссия по бюджету рассматривает предложения и замечания депутатов Думы муниципального округа по проекту решения о бюджете муниципального округа, касающиеся основных характеристик бюджета муниципального округа, с учетом предложений администрации муниципального округа, рекомендации согласительной комиссии, заключения Контрольно-счетной комиссии муниципального округа и принимает решение рекомендовать принять либо отклонить поступившие предложения и замечания и принять либо отклонить проект решения в первом чтении.

Статья 33. Рассмотрение в первом чтении проекта решения о бюджете муниципального округа

1. При рассмотрении в первом чтении проекта решения о бюджете муниципального округа Дума муниципального округа заслушивает доклады должностного лица, уполномоченного главой администрации муниципального округа, председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального округа, а также при необходимости содоклад председателя комиссии по бюджету, и принимает решение о принятии в первом чтении или об отклонении указанного проекта решения.

2. В случае принятия Думой муниципального округа указанного проекта решения в первом чтении утверждаются основные характеристики бюджета муниципального округа, определенные статьей 31 настоящего Положения.

Основные характеристики бюджета муниципального округа, утвержденные проектом решения, принятом в первом чтении, не могут быть изменены без положительного заключения администрации муниципального округа.

Основные характеристики бюджета муниципального округа, утвержденные проектом решения, принятом в первом чтении, могут быть изменены по представлению главы администрации муниципального округа в случае уточнения объемов межбюджетных трансфертов из областного бюджета.

3. При принятии проекта решения о бюджете муниципального округа в первом чтении Дума муниципального округа устанавливает срок внесения в комиссию по бюджету письменных предложений субъектами правотворческой инициативы, назначает дату рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального округа во втором чтении.

4. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете муниципального округа районная Дума вправе:

1) передать указанный проект решения в согласительную комиссию для уточнения основных характеристик бюджета муниципального округа и разработки в течение пяти дней согласованного варианта основных характеристик бюджета муниципального округа;

2) вернуть проект решения о бюджете муниципального округа администрации муниципального округа на доработку. Указанный проект решения подлежит доработке с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключении и предложениях, и вносится главой администрации муниципального округа в Думу муниципального округа на повторное рассмотрение в первом чтении в течение пяти дней. Дума муниципального округа рассматривает проект решения в первом чтении в течение пяти дней со дня повторного внесения;

Статья 34. Предмет второго чтения проекта решения о бюджете муниципального округа

Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального округа во втором чтении являются текстовые статьи проекта решения о бюджете муниципального округа, а также приложения к нему, установленные частью 2 статьи 25 настоящего Положения.

Статья 35. Порядок подготовки к рассмотрению во втором чтении проекта решения о бюджете муниципального округа

1. Субъекты правотворческой инициативы вносят в комиссию по бюджету предложения по проекту решения о бюджете муниципального округа в виде изменения редакции статей, либо в виде дополнения проекта решения конкретными статьями, частями, пунктами, подпунктами, абзацами или словами, либо в виде предложений об исключении конкретных слов, подпунктов, пунктов, абзацев, частей или статей проекта решения. Предложения не могут увеличивать утвержденный в первом чтении общий объем доходов и расходов бюджета муниципального округа и должны содержать указания о перераспределении расходов между конкретными статьями расходной части проекта бюджета муниципального округа. Предложения должны соответствовать бюджетной классификации.

2. Комиссия по бюджету обобщает предложения субъектов правотворческой инициативы, представленные в установленный срок, и направляет их на рассмотрение администрации округа.

3. Согласительная комиссия (при наличии разногласий) рассматривает предложения субъектов правотворческой инициативы с учетом предложений и замечаний администрации муниципального округа, предложения и замечания на проект решения Контрольно-счетной комиссии муниципального округа. Согласительная комиссия принимает решение рекомендовать принять либо отклонить предложения.

4. Комиссия по бюджету рассматривает внесенные предложения с учетом предложений и замечаний администрации муниципального округа и решения согласительной комиссии, совместно с финансовым управлением администрации муниципального округа готовит таблицу поправок, одобренных комиссией, и направляет ее депутатам Думы муниципального округа.

Статья 36. Второе чтение проекта решения о бюджете муниципального округа

1. При рассмотрении Думой муниципального округа проекта решения о бюджете муниципального округа во втором чтении с докладом выступает председатель комиссии по бюджету. Докладчик сообщает о поступивших предложениях и замечаниях, результатах их рассмотрения согласительной комиссией, комиссией по бюджету и предложениях комиссии.

2. В ходе обсуждения проекта решения о бюджете муниципального округа во втором чтении внесение поправок субъектами правотворческой инициативы не допускается.

3. Предложения, рекомендованные к принятию комиссией по бюджету, выносятся на голосование.

4. После голосования по предложениям проводится голосование по принятию решения в целом.

5. Если решение о бюджете не принято в целом, оно считается отклоненным и подлежит доработке согласительной комиссией в установленный Думой муниципального округа срок с учетом предложений и замечаний, изложенных в решении Думы муниципального округа, после чего он должен быть вновь представлен комиссией по бюджету на рассмотрение Думы муниципального округа во втором чтении.

Статья 37. Внесение изменений в решение о бюджете муниципального округа

1. Финансовое управление администрации муниципального округа разрабатывает, а глава администрации округа представляет проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа на рассмотрение и утверждение Думы муниципального округа не позднее, чем за 7 дней до его рассмотрения.

2. Одновременно с проектом указанного решения представляются следующие документы и материалы:

1) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений.

2) итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего года и ожидаемые итоги за текущий финансовый год;

3) сведения об исполнении бюджета муниципального округа за истекший отчетный период текущего финансового года;

4) прогнозируемые объемы поступления доходов бюджета муниципального округа по кодам классификации доходов бюджетов на текущий финансовый год;

5) прогнозируемые объемы поступления доходов бюджета муниципального округа по кодам видов доходов и подвидов доходов на текущий финансовый год.

3. Одновременно с внесением главой администрации муниципального округа проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа на рассмотрение Думы муниципального округа финансовое управление администрации муниципального округа направляет проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа, а также документы и материалы в соответствии частью 2 настоящей статьи в Контрольно-счетную комиссию муниципального округа.

4. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа готовит заключение на проект решения о внесении изменений в решение о бюджете в 5-дневный срок со дня его поступления.

5. Подготовленное Контрольно-счетной комиссией муниципального округа заключение направляется Председателю Думы муниципального округа и главе администрации муниципального округа.

6. Председатель Думы муниципального округа направляет проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа депутатам Думы муниципального округа для внесения предложений и замечаний.

7. Депутаты Думы муниципального округа вносят в комиссию по бюджету предложения и замечания по проекту решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа, не позднее, чем за 5 дней до его рассмотрения. Предложения депутатов, предусматривающие расходы бюджета муниципального округа, должны содержать указания на источники дополнительных поступлений в бюджет муниципального округа и (или) о перераспределении бюджетных ассигнований между отдельными статьями расходной части проекта бюджета муниципального округа.

8. Комиссия по бюджету обобщает предложения и замечания депутатов Думы муниципального округа по проекту решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа, представленные в установленный срок, и направляет их рассмотрение главе администрации муниципального округа.

9. Комиссия по бюджету рассматривает предложения и замечания депутатов Думы муниципального округа по проекту решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа с учетом предложений и замечаний главы администрации муниципального округа, заключения на проект решения Контрольно-счетной комиссии муниципального округа и принимает решение рекомендовать принять либо отклонить предложения и замечания.

10. В необходимых случаях для рассмотрения разногласий по предложению председателя комиссии по бюджету Председатель Думы муниципального округа до заседания комиссии по бюджету создает согласительную комиссию в порядке, установленном Регламентом Думы муниципального округа. Решение согласительной комиссии учитывается комиссией по бюджету.

11. Дума муниципального округа рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа с учетом решения комиссии по бюджету.

12. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа на заседании Дума муниципального округа заслушивает доклады должностного лица, уполномоченного главой администрации

муниципального округа, председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального округа, а также при необходимости содоклад председателя комиссии по бюджету.

Глава 6. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 38. Обеспечение исполнения бюджета муниципального округа

В целях обеспечения исполнения бюджета муниципального округа администрация муниципального округа принимает муниципальный правовой акт о мерах по выполнению решения о бюджете муниципального округа.

Статья 39. Исполнение бюджета муниципального округа

1. Организация исполнения бюджета муниципального округа осуществляется финансовым управлением администрации муниципального округа в установленном им порядке на основе сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа и кассового плана.

Составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа и кассового плана осуществляется финансовым управлением администрации муниципального округа в установленном им порядке.

В соответствии с решениями руководителя финансового управления администрации муниципального округа дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа без внесения изменений в решение о бюджете муниципального округа по следующим основаниям:

в случае перераспределения между главными распорядителями средств бюджета муниципального округа бюджетных ассигнований, установленных решением о бюджете муниципального округа, – в пределах объема бюджетных ассигнований;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам (подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов – в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального округа в текущем финансовом году, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей группе (подгруппе) вида расходов не превышает 10 процентов;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования (предоставления средств), установленных для получения целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджетов, – в пределах общего объема расходов бюджета муниципального округа, установленного решением о бюджете муниципального округа;

в случае уточнения источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа при получении бюджетных кредитов из областного бюджета;

в случае проведения операций по привлечению и погашению муниципальных заимствований муниципального округа, не приводящих к увеличению дефицита бюджета муниципального округа, верхнего предела муниципального внутреннего долга муниципального округа и объема бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга муниципального округа;

в случае изменения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации;

в случае распределения правовыми актами Кировской области целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета сверх объемов, утвержденных решением о бюджете муниципального округа, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджетов;

в случае детализации кодов целевых статей расходов бюджета муниципального округа в пределах соответствующего кода целевой статьи, утвержденной ведомственной структурой бюджета муниципального округа в целях выполнения условий предоставления целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету муниципального округа;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа в ходе исполнения бюджета муниципального округа в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

2. Исполнение бюджета муниципального округа осуществляется на основе единства кассы и подведомственности расходов в порядке, установленном финансовым управлением администрации муниципального округа.

Статья 40. Лицевые счета

1. На лицевых счета, открытых в финансовом управлении администрации Пижанского муниципального округа, если иное не установлено федеральными законами, производится учет операций:

по исполнению бюджета муниципального округа, осуществляемых участниками бюджетного процесса;

со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

со средствами получателей средств из бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из бюджета муниципального округа;

со средствами участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства, указанные в статье 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Учет операций по исполнению бюджета муниципального округа, осуществляемых участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, другими юридическими лицами, не являющимися участниками бюджетного процесса, сведения о которых включены в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, производится на лицевых счетах, открытых в финансовом управлении администрации муниципального округа, если иное не установлено федеральными законами.

2. Учет операций по исполнению бюджета муниципального округа, производимых за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Глава 7. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 41. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа

1. Финансовое управление администрации муниципального округа на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета муниципального округа, главных администраторов доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа составляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа и представляет его на рассмотрение и одобрение администрации округа.

2. Администрация муниципального округа представляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа не позднее 1 апреля текущего года в Контрольно-счетную комиссию муниципального округа для подготовки заключения на него.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального округа представляется бюджетная отчетность главных распорядителей средств бюджета муниципального округа, главных администраторов доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

Статья 42. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа до его рассмотрения в Думе муниципального округа подлежит внешней проверке Контрольно-счетной комиссией муниципального округа, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета муниципального округа, главных администраторов доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа.

2. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа в соответствии с утверждаемыми ею стандартами внешнего муниципального контроля готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа с учетом данных внешней проверки бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета муниципального округа, главных администраторов доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа до 20 апреля текущего года.

3. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа направляет подготовленное заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа Председателю Думы муниципального округа и главе администрации округа.

Статья 43. Состав показателей решения об исполнении бюджета муниципального округа

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа утверждается решением районной Думы.

2. Решение об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год должно содержать исполнение:

- 1) общего объема доходов бюджета муниципального округа;
- 2) общего объема расходов бюджета муниципального округа;
- 3) общего объема дефицита (профицита) бюджета муниципального округа.

3. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета муниципального округа по кодам классификации доходов бюджетов;
- 3) расходов бюджета муниципального округа по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа;
- 4) расходов бюджета муниципального округа по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 5) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 7) расходов бюджета муниципального округа на реализацию муниципальных программ муниципального округа;
- 8) расходов бюджета муниципального округа на реализацию публичных нормативных обязательств.

Статья 44. Представление годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа в Думу муниципального округа

Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа представляется главой администрации муниципального округа в Думу муниципального округа не позднее 1 мая текущего года.

Статья 45. Документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год в Думу муниципального округа представляются:

- 1) проект решения об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год;
- 2) баланс исполнения бюджета муниципального округа;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатов использования бюджетных ассигнований;
- 6) бюджетная отчетность об исполнении бюджета муниципального округа;
- 7) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа;
- 8) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;
- 9) отчет о состоянии муниципального внутреннего и (или) внешнего долга муниципального округа на начало и конец отчетного финансового года.

Статья 46. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа

Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа проводятся администрацией муниципального округа после представления годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год в Думу муниципального округа.

Публичные слушания проводятся в заочной форме путем размещения годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год, а также документов и материалов, указанных в статье 45 настоящего Решения, на официальном сайте муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области не позднее трех рабочих дней до начала проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального округа. Публичные слушания проводятся в срок не менее десяти календарных дней.

Решение о проведении публичных слушаний принимается в форме постановления главы муниципального округа, которое должно содержать следующую информацию:

о сроках проведения публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год;

о месте размещения годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год, а также документов и материалов, указанных в статье 45 настоящего Решения;

об электронном адресе для направления рекомендаций по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год.

Не позднее пяти рабочих дней до начала проведения публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области размещается информация:

о сроках начала и окончания проведения публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год;

об электронном адресе для направления рекомендаций по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год.

По итогам публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год принимаются рекомендации, которые подлежат опубликованию на официальном сайте муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области.

Статья 47. Рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Думой муниципального округа

1. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Дума муниципального округа заслушивает доклады должностных лиц, уполномоченных главой администрации муниципального округа по вопросам исполнения бюджета муниципального округа и управления муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального округа, председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального округа и председателя комиссии по бюджету.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Дума муниципального округа принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год.

В случае отклонения Думой муниципального округа решения об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный год он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/28

О муниципальном дорожном фонде муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области

В целях реализации части 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пижанский муниципальный округ Кировской области, утвержденного решением Думы Пижанского муниципального округа от 27.10.2021 № 3/27, Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Создать с 1 января 2022 года муниципальный дорожный фонд муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области.

2. Утвердить Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области согласно приложению.

3. Признать утратившими силу с 01.01.2022:

3.1. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 30.10.2013 № 14/114 «О формировании и использовании средств дорожного фонда муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области»;

3.2. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 24.08.2016 № 37/315 «О внесении изменений в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области»;

3.3. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 30.08.2017 № 10/92 «О внесении изменений в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области»;

3.4. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 24.04.2019 № 25/229 «О внесении изменений в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области»;

3.5. Решение Ахмановской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 08.11.2013 № 09/41 «О формировании и использовании средств дорожного фонда муниципального образования Ахмановское сельское поселение Пижанского района Кировской области»;

3.6. Решение Безводнинской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 08.11.2013 № 7/42 «О формировании и использовании средств дорожного фонда муниципального образования Безводнинское сельское поселение Пижанского района Кировской области»;

3.7. Решение Войской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 26.11.2013 № 12/39 «О формировании и использовании средств дорожного фонда муниципального образования Войское сельское поселение Пижанского района Кировской области»;

3.8. Решение Ижевской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 26.11.2013 № 10/41 «О формировании и использовании средств дорожного фонда муниципального образования Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области»;

3.9. Решение Обуховской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 31.10.2013 № 9/38 «О формировании и использовании средств дорожного фонда муниципального образования Обуховское сельское поселение Пижанского района Кировской области»;

3.10. Решение Пижанской городской Думы Пижанского района Кировской области от 12.11.2013 № 12/46 «Об утверждении Порядка формирования и использования средств дорожного фонда муниципального образования Пижанское городское поселение Пижанского района Кировской области»;

3.11. Решение Пижанской городской Думы Пижанского района Кировской области от 25.08.2016 № 40/203 «О внесении изменений в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области»;

4. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района и на официальном сайте Пижанского района.

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года и применяется к правоотношениям, возникшим в связи с составлением, рассмотрением и утверждением бюджета Пижанского муниципального округа Кировской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин
Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Пижанского
муниципального округа
от 27.10.2021 № 3/28

ПОРЯДОК

формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области

1. Настоящий Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области (далее – Порядок) устанавливает правила формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области.

2. Муниципальный дорожный фонд муниципального образования Пижанского муниципального округа Кировской области (далее - дорожный фонд) – часть средств бюджета Пижанского муниципального округа Кировской области (далее - округ), подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

3. Средства дорожного фонда имеют целевое назначение и не подлежат изъятию или расходованию на цели, не связанные с обеспечением дорожной деятельности.

4. Главным распорядителем средств дорожного фонда округа является администрация Пижанского муниципального округа.

5. Установить, что объем дорожного фонда утверждается решением Думы округа о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов округа от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет округа;

доходов бюджета округа от транспортного налога (если законом Кировской области установлены единые нормативы отчислений от транспортного налога в местные бюджеты);

применения штрафных санкций за неисполнение (ненадлежащее исполнение) муниципальных контрактов, заключаемых на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории округа;

платы в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории округа;

поступлений в виде субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;

безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;

инициативных платежей, зачисляемых в бюджет округа для реализации инициативных проектов за счет средств дорожного фонда.

6. В рамках составления проекта решения о бюджете округа на очередной финансовый год и на плановый период:

6.1. Финансовое управление администрации Пижанского муниципального округа доводит до администрации Пижанского муниципального округа прогнозируемые объемы доходов.

6.2. Администрация Пижанского муниципального округа осуществляет распределение указанных в Порядке бюджетных ассигнований дорожного фонда округа на очередной финансовый год и на плановый период по следующим направлениям расходов:

6.2.1. Реконструкция и капитальный ремонт действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

6.2.2. Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них (включая обследования, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз, оценку технического состояния, паспортизацию).

6.2.3. Содержание элементов обустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения (приобретение дорожных знаков, уход, замена поврежденных и установка вновь недостающих дорожных знаков, содержание и ремонт тротуаров).

6.2.4. Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

6.2.5. Проектно-изыскательские работы и проведение государственных экспертиз по строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения.

6.2.6. Оценка уязвимости, разработка и реализация планов обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры в части автомобильных дорог общего пользования местного значения.

6.2.7. Осуществление иных полномочий в области дорожной деятельности на территории округа в соответствии с классификацией, определяемой приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16.11.2012 № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог».

7. Перечень объектов капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения утверждается муниципальным правовым актом администрации Пижанского муниципального округа.

8. Перечисление безвозмездных перечислений от физического и юридического лица в дорожный фонд муниципального округа, в том числе добровольных пожертвований, осуществляется после заключения договора пожертвования между указанным физическим или юридическим лицом, с одной стороны и администрацией муниципального округа, с другой стороны.

9. Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году.

Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:

подлежит увеличению в текущем финансовом году и (или) очередном финансовом году на положительную разницу между фактически поступившим и прогнозированным объемом доходов бюджета округа, учитываемых при формировании дорожного фонда;

может быть уменьшен в текущем финансовом году и (или) очередном финансовом году на отрицательную разницу между фактически поступившим и прогнозированным объемом доходов бюджета округа, учитываемых при формировании дорожного фонда.

10. В течение текущего финансового года бюджетные ассигнования дорожного фонда могут перераспределяться и направляться по направлениям расходов, указанным в настоящем Порядке.

11. Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляет финансовое управление администрации Пижанского муниципального округа, контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Кировской области и муниципальными правовыми актами Пижанского муниципального округа.

ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/29

пгт Пижанка

О земельном налоге на территории муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области

В соответствии с пунктом 3 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 1, 12, и главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2022 года на территории муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области земельный налог (далее - налог).

2. Установить налоговые ставки от кадастровой стоимости земельных участков, признаваемых объектом налогообложения, в следующих размерах:

1. 0,3 процента в отношении земельных участков:

отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащей на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);

не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд.

2.2. 1,5 процента – в отношении прочих земельных участков.

3. Установить порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу:

3.1. По итогам налогового периода налогоплательщики-организации уплачивают налог в срок не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3.2. По итогам отчетного периода налогоплательщики-организации уплачивают авансовые платежи по налогу не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом.

4. Налог и авансовые платежи по налогу уплачиваются в бюджет муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области.

5. Признать утратившими силу с 01.01.2022:

5.1. Решение Ахмановской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 07.11.2019 № 20/119 «О земельном налоге»;

5.2. Решение Ахмановской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 27.10.2020 № 30/172 «О внесении изменений в решение Ахмановской сельской Думы от 07.11.2019 № 20/119 «О земельном налоге»;

5.3. Решение Безводнинской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 31.10.2019 № 15/101 «О земельном налоге»;

5.4. Решение Безводнинской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 27.08.2020 г № 20/143 «О внесении изменений в решение сельской Думы от 31.10.2019 № 15/101 «О земельном налоге»;

5.5. Решение Безводнинской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 15.10.2020 № 21/147 «О внесении изменений в решение Безводнинской сельской Думы от 31.10.2019 № 15/101 «О земельном налоге»;

5.6. Решение Безводнинской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 29.04.2021 №2 6/168 «О внесении изменений в решение Безводнинской сельской Думы от 31.10.2019 № 15/101 «О земельном налоге»;

5.7. Решение Войской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 26.11.2019 № 27/136 «О земельном налоге»;

5.8. Решение Ижевской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 30.10.2019 № 23/105 «О земельном налоге»;

5.9. Решение Обуховской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 13.11.2019 № 21/82 «О земельном налоге»;

5.10. Решение Обуховской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 13.11.2020 № 34/123 «О внесении изменений в решение Обуховской сельской Думы от 13.11.2019 № 21/82 «О земельном налоге»;

5.11. Решение Пижанской городской Думы Пижанского района Кировской области от 13.11.2019 № 24/116 «О земельном налоге»;

5.12. Решение Пижанской городской Думы Пижанского района Кировской области от 23.04.2020 № 29/144 «О внесении изменений в Решение Пижанской городской Думы Пижанского района Кировской области от 13.11.2019 № 24/116.

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа месяца очередного налогового периода.

7. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района и на официальном сайте Пижанского района.

Председатель Думы
Пижанского муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/30

пгт Пижанка

**Об установлении налога на имущество физических лиц на территории
муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области**

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10. 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.10.2014 года № 284-ФЗ «О внесении изменений в статьи 12 и 85 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу Закона Российской Федерации «О налогах на имущество физических лиц», Законом Кировской области от 24.09.2015 № 564-ЗО «Об установлении единой даты начала применения на территории Кировской области порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения», Дума Пижанского муниципального округа Кировской области РЕШИЛА:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2022 года на территории муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области налог на имущество физических лиц (далее – налог).

2. Установить, что налоговая база по налогу в отношении объектов налогообложения определяется исходя из их кадастровой стоимости.

3. Установить ставки налога исходя из кадастровой стоимости объекта налогообложения в следующих размерах:

3.1. 0,3 процента в отношении:

- жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат;
- объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;

- единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;

- гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 3.2 настоящего решения;

- хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства.

3.2. 2,0 процента в отношении:

- объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации;

- объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации;

- объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей.

3.3. 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

4. Признать утратившими силу с 01.01.2022:

4.1. Решение Ахмановской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 07.11.2019 № 20/118 «Об установлении налога на имущество физических лиц»;

- 4.2. Решение Безводнинской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 31.10.2019 № 15/102 «Об установлении налога на имущество физических лиц»;
- 4.3. Решение Войской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 26.11.2019 № 27/137 «Об установлении налога на имущество физических лиц»;
- 4.4. Решение Ижевской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 30.10.2019 № 23/104 «Об установлении налога на имущество физических лиц»;
- 4.5. Решение Обуховской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 13.11.2019 № 21/81 «О налоге на имущество физических лиц»;
- 4.6. Решение Пижанской городской Думы Пижанского района Кировской области от 13.11.2019 № 24/115 «О налоге на имущество физических лиц»;
5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа месяца очередного налогового периода.
6. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района и на официальном сайте Пижанского района.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/31

пгт Пижанка

О внесении изменений в решение Ахмановской сельской Думы от 17.12.2020 № 31/178 «О бюджете муниципального образования Ахмановское сельское поселение Пижанского района Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

На основании статьи 22 Устава муниципального образования Ахмановское сельское поселение Пижанского района Кировской области, Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести в решение Ахмановской сельской Думы от 17.12.2020 № 31/178 «О бюджете муниципального образования Ахмановское сельское поселение Пижанского района Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. В подразделе 1.1 раздела 1 «Основные характеристики бюджета муниципального образования Ахмановское сельское поселение Пижанского района Кировской области»:

1.1.1. В пункте 1.1.1 цифры «6980,4» заменить цифрами «6944,289»

1.1.2. В пункте 1.1.2 цифры «7421,199» заменить цифрами «7385,088».

1.3 Приложение 5 утвердить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему решению.

1.4. Приложение 7 утвердить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему решению.

1.5. Приложение 9 утвердить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему решению.

1.6. Приложение 11 утвердить в новой редакции согласно приложению №4 к настоящему решению.

1.7. Приложение 13 утвердить в новой редакции согласно приложению №5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района Кировской области и на официальном сайте Пижанского района

3. Направить данное решение в прокуратуру Пижанского района Кировской области на проведение антикоррупционной экспертизы.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин

Приложение № 1

Приложение 5
к решению Ахмановской сельской
Думы от 17.12.2020 №31/178

**Объемы
поступления налоговых и неналоговых доходов общей суммой, объемы безвозмездных поступлений по подстатьям
классификации доходов бюджетов, прогнозируемые на 2021 год**

| Код бюджетной классификации | Наименование дохода | Сумма |
|-----------------------------|---------------------|-------|
|-----------------------------|---------------------|-------|

| | | (тыс.рублей) |
|----------------------------|--|-----------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 2975 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 3969,289 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 3954,589 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 519 |
| 000 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 519 |
| 981 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 519 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 1707,389 |
| 000 2 02 25576 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 206,1 |
| 981 2 02 25576 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 206,1 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 1501,289 |
| 981 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 1501,289 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 90,6 |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 90,6 |
| 981 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 90,6 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 1637,6 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 1637,6 |
| 981 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 1637,6 |
| 000 2 07 05030 00 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты | 14,7 |
| 981 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 14,7 |
| ВСЕГО ДОХОДОВ | | 6944,289 |

Приложение № 2

Приложение 7
к решению Ахмановской сельской
Думы от 17.12.2020 №31/178

**Распределение
бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2021 год**

| Наименование расхода | Раз дел | Под раз дел | Сумма (тыс. рублей) |
|---|-----------|-------------|---------------------|
| ВСЕГО РАСХОДОВ | 00 | 00 | 7385,088 |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | 2943,6 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 496,2 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 1594,5 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 1,8 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 851,1 |
| Национальная оборона | 02 | 00 | 90,6 |
| Мобилизационная и вневоинская подготовка | 02 | 03 | 90,6 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 00 | 915,5 |
| Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 | 915,5 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | 2096,5 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 2096,5 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 1280,899 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 1244,788 |
| Социальная политика | 10 | 00 | 94,1 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 94,1 |

Приложение № 2

Приложение 9
к решению Ахмановской сельской
Думы от 17.12.2020 №31/178

**Распределение
бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год**

| Наименование расхода | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс.рублей) |
|--|-------------------|-------------|--------------------|
| Всего расходов | 0000000000 | 000 | 7421,199 |
| <i>Муниципальная программа Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления"</i> | <i>0100000000</i> | <i>000</i> | <i>6924,999</i> |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0100001000 | 000 | 1594,5 |
| Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования | 0100001030 | 000 | 1594,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100001030 | 100 | 1089 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100001030 | 200 | 470 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100001030 | 800 | 35,5 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 0100003000 | 000 | 246,4 |
| Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением и обслуживанием органов местного самоуправления | 0100003010 | 000 | 246,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100003010 | 100 | 246,4 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0100004000 | 000 | 1485,303 |
| Управление муниципальным имуществом | 0100004010 | 000 | 603,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004010 | 200 | 603,1 |
| Уличное освещение | 0100004250 | 000 | 286,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004250 | 200 | 286,2 |
| Организация и содержание мест захоронения | 0100004260 | 000 | 10,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004260 | 200 | 8,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100004260 | 800 | 2,1 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 0100004270 | 000 | 29,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004270 | 200 | 29,2 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населённых пунктов | 0100004300 | 000 | 555,903 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004300 | 200 | 555,903 |
| Резервные фонды | 0100007000 | 000 | 1,8 |
| Резервный фонд администрации Ахмановского сельского поселения | 0100007030 | 000 | 1,8 |

| | | | |
|--|---------------------|------------|-----------------|
| Иные бюджетные ассигнования | 0100007030 | 800 | 1,8 |
| Доплаты к пенсиям | 0100008000 | 000 | 94,1 |
| Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 0100008010 | 000 | 94,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0100008010 | 300 | 94,1 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 0100012000 | 000 | 915,5 |
| Содержание муниципальной пожарной службы | 0100012010 | 000 | 915,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100012010 | 100 | 861,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100012010 | 200 | 48 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100012010 | 800 | 6 |
| Другие вопросы органов местного самоуправления | 0100013000 | 000 | 1,6 |
| Общегосударственные мероприятия | 0100013200 | 000 | 1,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100013200 | 800 | 1,6 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 0100015170 | 000 | 1501,289 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Ремонт участков дороги ул.Советская, дер.Второй Ластик" | 0100015171 | 000 | 1095 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100015171 | 200 | 1095 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Благоустройство Семёновского кладбища, д.Первый Ластик" | 0100015172 | 000 | 406,289 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100015172 | 200 | 406,289 |
| Мероприятия по обеспечению комплексного развития сельских территорий | 01000M5760 | 000 | 10 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000M5760 | 200 | 10 |
| Поддержка местных инициатив | 01000S5170 | 000 | 653,396 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000S5170 | 200 | 20 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт участков дороги ул.Советская, дер.Второй Ластик" | 01000S5171 | 000 | 445,597 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000S5171 | 200 | 445,597 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Благоустройство Семёновского кладбища, д.Первый Ластик" | 01000S5172 | 000 | 187,799 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000S5172 | 200 | 187,799 |
| Обеспечение комплексного развития сельских территорий | 010 00 L5760 | 000 | 294,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 00 L5760 | 200 | 294,4 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 0100051180 | 000 | 90,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100051180 | 100 | 90,6 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 3200000000 | 000 | 496,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 3200001000 | 000 | 496,2 |
| Глава муниципального образования | 3200001010 | 000 | 496,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3200001010 | 100 | 496,2 |

Приложение № 4

Приложение 11
к решению Ахмановской сельской
Думы от 17.12.2020 №31/178

**Ведомственная структура
расходов бюджета Ахмановского сельского поселения на 2021 год**

| Наименование расхода | Код главного распорядителя средств бюджета поселения | Раз дел | Под раз дел | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс.рублей) |
|--|--|-----------|-------------|-------------------|-------------|--------------------|
| Муниципальное учреждение администрация Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области | 981 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | 7385,088 |
| Общегосударственные вопросы | 981 | 01 | 00 | 0000000000 | 000 | 2943,6 |
| <i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i> | <i>981</i> | <i>01</i> | <i>02</i> | <i>0000000000</i> | <i>000</i> | <i>496,2</i> |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 981 | 01 | 02 | 3200000000 | 000 | 496,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 981 | 01 | 02 | 3200001000 | 000 | 496,2 |
| Глава муниципального образования | 981 | 01 | 02 | 3200001010 | 000 | й |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 981 | 01 | 02 | 3200001010 | 100 | 496,2 |
| <i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i> | <i>981</i> | <i>01</i> | <i>04</i> | <i>0000000000</i> | <i>000</i> | <i>1594,5</i> |
| <i>Муниципальная программа Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления"</i> | <i>981</i> | <i>01</i> | <i>04</i> | <i>0100000000</i> | <i>000</i> | <i>1594,5</i> |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 981 | 01 | 04 | 0100001030 | 000 | 1594,5 |
| Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования | 981 | 01 | 04 | 0100001030 | 000 | 1594,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 981 | 01 | 04 | 0100001030 | 100 | 1089 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 01 | 04 | 0100001030 | 200 | 470 |
| Иные бюджетные ассигнования | 981 | 01 | 04 | 0100001030 | 800 | 35,5 |
| Резервные фонды | 981 | 01 | 11 | 0000000000 | 000 | 1,8 |
| Муниципальная программа Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 981 | 01 | 11 | 0100000000 | 000 | 1,8 |
| Резервные фонды | 981 | 01 | 11 | 0100007000 | 000 | 1,8 |
| Резервный фонд администрации Ахмановского сельского поселения | 981 | 01 | 11 | 0100007030 | 000 | 1,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 981 | 01 | 11 | 0100007030 | 800 | 1,8 |
| Другие общегосударственные вопросы | 981 | 01 | 13 | 0000000000 | 000 | 851 |
| <i>Муниципальная программа Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления"</i> | <i>981</i> | <i>01</i> | <i>13</i> | <i>0100000000</i> | <i>000</i> | <i>851</i> |
| <i>Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления</i> | <i>981</i> | <i>01</i> | <i>13</i> | <i>0100003000</i> | <i>000</i> | <i>246,4</i> |
| <i>Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением и обслуживанием органов местного самоуправления</i> | <i>981</i> | <i>01</i> | <i>13</i> | <i>0100003010</i> | <i>000</i> | <i>246,4</i> |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 981 | 01 | 13 | 0100003010 | 100 | 246,4 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 981 | 01 | 13 | 0100004010 | 000 | 603,1 |
| Управление муниципальным имуществом | 981 | 01 | 13 | 0100004010 | 000 | 603,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 01 | 13 | 0100004010 | 200 | 603,1 |
| Другие вопросы органов местного самоуправления | 981 | 01 | 13 | 0100013000 | 000 | 1,6 |
| Общегосударственные мероприятия | 981 | 01 | 13 | 0100013200 | 000 | 1,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 981 | 01 | 13 | 0100013200 | 800 | 1,6 |
| Национальная оборона | 981 | 02 | 00 | 0000000000 | 000 | 90,6 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|--------------------|------------|-----------------|
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 981 | 02 | 03 | 0000000000 | 000 | 90,6 |
| Муниципальная программа Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 981 | 02 | 03 | 0100000000 | 000 | 90,6 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 981 | 02 | 03 | 0100051180 | 000 | 90,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 981 | 02 | 03 | 0100051180 | 100 | 90,6 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 981 | 03 | 00 | 0000000000 | 000 | 915,5 |
| <i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</i> | 981 | 03 | 10 | 0000000000 | 000 | 915,5 |
| Муниципальная программа Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 981 | 03 | 10 | 0100000000 | 000 | 915,5 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 981 | 03 | 10 | 0100012000 | 000 | 915,5 |
| Содержание муниципальной пожарной службы | 981 | 03 | 10 | 0100012010 | 000 | 915,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 981 | 03 | 10 | 0100012010 | 100 | 861,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 03 | 10 | 0100012010 | 200 | 48 |
| Иные бюджетные ассигнования | 981 | 03 | 10 | 0100012010 | 800 | 6 |
| Национальная экономика | 981 | 04 | 00 | 0000000000 | 000 | 2096,5 |
| <i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i> | 981 | 04 | 09 | 0000000000 | 000 | 2096,5 |
| Муниципальная программа Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 981 | 04 | 09 | 0100000000 | 000 | 2096,5 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 981 | 04 | 09 | 0100004000 | 000 | 555,903 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населённых пунктов | 981 | 04 | 09 | 0100004300 | 000 | 555,903 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 04 | 09 | 0100004300 | 200 | 555,903 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 981 | 04 | 09 | 0100015170 | 000 | 1095 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Ремонт участков дороги ул.Советская, дер.Второй Ластик" | 981 | 04 | 09 | 0100015171 | 000 | 1095 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 04 | 09 | 0100015171 | 200 | 1095 |
| <i>Поддержка местных инициатив</i> | 981 | 04 | 09 | 0100051710 | 000 | 445,597 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт участков дороги ул.Советская, дер.Второй Ластик" | 981 | 04 | 09 | 0100051711 | 000 | 445,597 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 04 | 09 | 0100051711 | 200 | 445,597 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 981 | 05 | 00 | 0000000000 | 000 | 1244,788 |
| Благоустройство | 981 | 05 | 03 | 0000000000 | 000 | 1244,788 |
| Муниципальная программа Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 981 | 05 | 03 | 0100000000 | 000 | 1244,788 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 981 | 05 | 03 | 0100004000 | 000 | 326,3 |
| Уличное освещение | 981 | 05 | 03 | 0100004250 | 000 | 286,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 05 | 03 | 0100004250 | 200 | 286,2 |
| Организация и содержание мест захоронения | 981 | 05 | 03 | 0100004260 | 000 | 10,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 05 | 03 | 0100004260 | 200 | 8,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 981 | 05 | 03 | 0100004260 | 800 | 2,1 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 981 | 05 | 03 | 0100004270 | 000 | 29,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 05 | 03 | 0100004270 | 200 | 29,2 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 981 | 05 | 03 | 0100015170 | 000 | 406,289 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Благоустройство Семёновского кладбища, д.Первый Ластик" | 981 | 05 | 03 | 0100015172 | 000 | 406,289 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 05 | 03 | 0100015172 | 200 | 406,289 |
| <i>Сфинансирование к областным средствам из местного бюджета</i> | 981 | 05 | 03 | 0100051710 | 000 | 207,799 |
| <i>Поддержка местных инициатив</i> | 981 | 05 | 03 | 0100051710 | 000 | 207,799 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 05 | 03 | 0100051710 | 200 | 20 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Благоустройство Семёновского кладбища, д.Первый Ластик" | 981 | 05 | 03 | 0100051712 | 000 | 187,799 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 05 | 03 | 0100051712 | 200 | 187,799 |
| Обеспечение комплексного развития сельских территорий | 981 | 05 | 03 | 01000 L5760 | 000 | 294,400 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 05 | 03 | 01000 L5760 | 200 | 294,400 |
| Мероприятия по обеспечению комплексного развития сельских территорий | 981 | 05 | 03 | 01000 M5760 | 000 | 10,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 981 | 05 | 03 | 01000 M5760 | 200 | 10,000 |
| Социальная политика | 981 | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | 94,1 |
| Пенсионное обеспечение | 981 | 10 | 01 | 0000000000 | 000 | 94,1 |
| Муниципальная программа Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 981 | 10 | 01 | 0100000000 | 000 | 94,1 |
| Ежемесячные доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 981 | 10 | 01 | 0100008000 | 000 | 94,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 981 | 10 | 01 | 0100008010 | 300 | 94,1 |

Приложение № 5

Приложение 13
к решению Ахмановской сельской
Думы от 17.12.2020 №31/178

ИСТОЧНИКИ финансирования дефицита бюджета Ахмановского сельского поселения на 2021год

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Сумма (тыс. рублей) |
|---|------------------------------------|---------------------|
| ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 440,799 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 440,799 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | 6944,289 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | 6944,289 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | 6944,289 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета сельского поселения | 981 01 05 02 01 10 0000 510 | 6944,289 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 7385,088 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 7385,088 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 7385,088 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета сельского поселения | 981 01 05 02 01 10 0000 610 | 7385,088 |

ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в решение Безводнинской сельской Думы
от 17.12.2020 № 23/154 «О бюджете муниципального образования Безводнинское сельское поселение Пижанского
района Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

На основании статьи 22 Устава муниципального образования Безводнинское сельское поселение Пижанского района Кировской области от 14.12.2005 № 3/15, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Безводнинское сельское поселение Пижанского района Кировской области, утвержденном решением Безводнинской сельской Думы от 08.11.2013 № 7/41, Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести в решение от 17.12.2020 № 23/154 «О бюджете муниципального образования Безводнинское сельское поселение Пижанского района Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. В подразделе 1.1 раздела 1 «Основные характеристики бюджета муниципального образования Безводнинское сельское поселение Пижанского района Кировской области:

а) в подпункте 1.1.1. цифры «5357,606» заменить цифрами «5776,206»

б) в подпункте 1.1.2. цифры «6653,307» заменить цифрами «7071,907»

1.2. Приложение 5 утвердить в новой редакции согласно приложения № 1 к настоящему решению.

1.4. Приложение 7 утвердить в новой редакции согласно приложения № 2 к настоящему решению.

1.5. Приложение 9 утвердить в новой редакции согласно приложения № 3 к настоящему решению.

1.6. Приложение 11 утвердить в новой редакции согласно приложения № 4 к настоящему решению.

1.7. Приложение 13 утвердить в новой редакции согласно приложения № 5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района и на официальном сайте Пижанского района.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин
Приложение № 1

Приложение
к решению Безводнинской сельской
Думы от 17.12.2020 № 23/154

Объемы

**поступления налоговых и неналоговых доходов общей суммой, объемы безвозмездных поступлений по подстатьям
классификации доходов бюджетов, прогнозируемые на 2021 год**

| Код бюджетной классификации | Наименование дохода | Сумма (тыс.рублей) |
|-----------------------------|--|-----------------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 2025,7 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 3750,506 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 3685,606 |
| 000 2 02 01000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 866,4 |
| 000 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 866,4 |
| 982 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 866,4 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 786,931 |
| 982 2 02 25576 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 181,7 |
| 982 2 02 25576 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 181,7 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 605,231 |
| 982 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 605,231 |
| 000 2 02 03000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 90,6 |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 90,6 |
| 982 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 90,6 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 1941,675 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 1941,675 |
| 982 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 1941,675 |
| 000 2 04 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от негосударственных организаций | 20 |
| 000 2 04 05099 00 0000 150 | Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты | 20 |
| 982 2 04 05099 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений | 20 |
| 000 2 07 00000 00 0000 000 | Прочие безвозмездные поступления | 44,9 |
| 982 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 44,9 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 5776,206 |

Приложение № 2

Приложение 7
к решению Безводнинской сельской
Думы от 17.12.2020 № 23/154

Распределение

бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2021 год

| Наименование расхода | Раздел | Под раз дел | Сумма (тыс. рублей) |
|---|-----------|-------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего расходов | 00 | 00 | 7071,907 |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | 2518,001 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 501 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 1894,301 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 2,3 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 120,4 |
| Национальная оборона | 02 | 00 | 90,6 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 90,6 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 00 | 1078,9 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 | 1078,9 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | 1700,8 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 1700,8 |
| Муниципальная программа Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие транспортной системы" | 04 | 09 | 1211,635 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 1467,106 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 1467,106 |
| Социальная политика | 10 | 00 | 216,5 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 216,5 |

Приложение № 3

Приложение 9
к решению Безводнинской сельской
Думы от 17.12.2020 № 23/154

Распределение

бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год

| Наименование расхода | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс. руб.) |
|--|-------------------|-------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего расходов | 0000000000 | 000 | 7071,907 |
| Муниципальная программа Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 0100000000 | 000 | 6570,907 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0100001000 | 000 | 1894,301 |
| Исполнительно-распорядительный орган | 0100001030 | 000 | 1894,301 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100001030 | 100 | 1360,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100001030 | 200 | 522,701 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100001030 | 800 | 11 |
| Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления | 0100003000 | 000 | 63,4 |
| Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением и обслуживанием органов местного самоуправления | 0100003010 | 000 | 63,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100003010 | 100 | 63,4 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0100004000 | 000 | 2108,662 |
| Управление муниципальным имуществом | 0100004010 | 000 | 55 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004010 | 200 | 55 |
| уличное освещение | 0100004250 | 000 | 204,187 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004250 | 200 | 204,187 |
| Организация и содержание мест захоронения | 0100004260 | 000 | 100 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004260 | 200 | 100 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 0100004270 | 000 | 48,675 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004270 | 200 | 38,075 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100004270 | 800 | 10,6 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населённых пунктов | 0100004300 | 000 | 1700,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004300 | 200 | 1700,8 |
| Резервные фонды | 0100007000 | 000 | 2,3 |
| Резервный фонд администрации Безводнинского сельского поселения | 0100007030 | 000 | 2,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100007030 | 800 | 2,3 |
| Доплаты к пенсиям | 0100008000 | 000 | 216,5 |
| Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 0100008010 | 000 | 216,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0100008010 | 300 | 216,5 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 0100012000 | 000 | 1078,9 |
| Содержание муниципальной пожарной службы | 0100012010 | 000 | 1078,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100012010 | 100 | 960 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100012010 | 200 | 112,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100012010 | 800 | 6 |
| Другие вопросы органов местного самоуправления | 0100013000 | 000 | 2 |
| Общегосударственные мероприятия | 0100013200 | 000 | 2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100013200 | 800 | 2 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 0100051180 | 000 | 90,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100051180 | 100 | 90,6 |
| Поддержка местных инициатив по проекту | 0100051170 | 000 | 249,413 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт уличного освещения, дер. Безводное Пижанского района Кировской области" | 0100051171 | 000 | 119,55 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100051171 | 200 | 119,55 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт уличного освещения, д. Русская Шуйма Пижанского района Кировской области" | 0100051172 | 000 | 32,475 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100051172 | 200 | 32,475 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт уличного освещения, д. Ериш Пижанского района Кировской области" | 0100051173 | 000 | 17,475 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100051173 | 200 | 17,475 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт уличного освещения, д. Большое Безруково Пижанского района Кировской области" | 0100051174 | 000 | 79,913 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100051174 | 200 | 79,913 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0100015000 | 000 | 605,231 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 0100015170 | 000 | 605,231 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Безводнинского сельского поселения Пижанского района "Ремонт уличного освещения, дер. Безводное Пижанского района Кировской области" | 0100015171 | 000 | 286,417 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100015171 | 200 | 286,417 |

| | | | |
|---|--------------------|------------|--------------|
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Безводнинского сельского поселения Пижанского района "Ремонт уличного освещения, д. Русская Шуйма Пижанского района Кировской области" | 0100015172 | 000 | 80,877 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100015172 | 200 | 80,877 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Безводнинского сельского поселения Пижанского района "Ремонт уличного освещения, д. Ериш Пижанского района Кировской области" | 0100015173 | 000 | 45,776 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100015173 | 200 | 45,776 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Безводнинского сельского поселения Пижанского района "Ремонт уличного освещения, д. Большое Безруково Пижанского района Кировской области" | 0100015174 | 000 | 192,161 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100015174 | 200 | 192,161 |
| Обеспечение комплексного развития сельских территорий | 010001.5760 | 000 | 259,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010001.5760 | 200 | 259,6 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 3200000000 | 000 | 501 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 3200001000 | 000 | 501 |
| Глава муниципального образования | 3200001010 | 000 | 501 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3200001010 | 100 | 501 |

Приложение № 4

Приложение 11
к решению Безводнинской сельской
Думы от 17.12.2020 № 23/154

**Ведомственная структура
расходов бюджета Безводнинского сельского поселения на 2021 год**

| Наименование расхода | код главного распорядит еля средств бюджета поселения | Раз дел | Под раз дел | Целевая статья | Вид расх ода | Сумма (тыс. руб.) |
|--|--|------------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальное учреждение Администрация Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области | 982 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | 7071,907 |
| Общегосударственные вопросы | 982 | 01 | 00 | 0000000000 | 000 | 2518,001 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 982 | 01 | 02 | 0000000000 | 000 | 501 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 982 | 01 | 02 | 3200000000 | 000 | 501 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 982 | 01 | 02 | 3200001000 | 000 | 501 |
| Глава муниципального образования | 982 | 01 | 02 | 3200001010 | 000 | 501 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 982 | 01 | 02 | 3200001010 | 100 | 501 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 982 | 01 | 04 | 0000000000 | 000 | 1894,301 |
| Муниципальная программа Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 982 | 01 | 04 | 0100000000 | 000 | 1894,301 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 982 | 01 | 04 | 0100001000 | 000 | 1894,301 |
| Исполнительно-распорядительный орган | 982 | 01 | 04 | 0100001030 | 000 | 1894,301 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 982 | 01 | 04 | 0100001030 | 100 | 1360,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 01 | 04 | 0100001030 | 200 | 522,701 |
| Иные бюджетные ассигнования | 982 | 01 | 04 | 0100001030 | 800 | 11 |
| Резервные фонды | 982 | 01 | 11 | 0000000000 | 000 | 2,3 |
| Муниципальная программа Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 982 | 01 | 11 | 0100000000 | 000 | 2,3 |
| Резервные фонды | 982 | 01 | 11 | 0100007000 | 000 | 2,3 |
| Резервный фонд администрации Безводнинского сельского поселения | 982 | 01 | 11 | 0100007030 | 000 | 2,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 982 | 01 | 11 | 0100007030 | 800 | 2,3 |
| Другие общегосударственные вопросы | 982 | 01 | 13 | 0000000000 | 000 | 120,4 |
| Муниципальная программа Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 982 | 01 | 13 | 0100000000 | 000 | 63,4 |
| Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления | 982 | 01 | 13 | 0100003000 | 000 | 63,4 |
| Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением и обслуживанием органов местного самоуправления | 982 | 01 | 13 | 0100003010 | 000 | 63,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 982 | 01 | 13 | 0100003010 | 100 | 63,4 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 982 | 01 | 13 | 0100004000 | 000 | 55 |
| Управление муниципальным имуществом | 982 | 01 | 13 | 0100004010 | 000 | 55 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 01 | 13 | 0100004010 | 200 | 55 |
| Другие общегосударственные вопросы | 982 | 01 | 13 | 0100013000 | 000 | 2 |
| Общегосударственные мероприятия | 982 | 01 | 13 | 0100013200 | 000 | 2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 982 | 01 | 13 | 0100013200 | 800 | 2 |
| Национальная оборона | 982 | 02 | 00 | 0000000000 | 000 | 90,6 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 982 | 02 | 03 | 0000000000 | 000 | 90,6 |
| Муниципальная программа Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 982 | 02 | 03 | 0100000000 | 000 | 90,6 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 982 | 02 | 03 | 0100051180 | 000 | 90,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 982 | 02 | 03 | 0100051180 | 100 | 90,6 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 982 | 03 | 00 | 0000000000 | 000 | 1078,9 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 982 | 03 | 10 | 0000000000 | 000 | 1078,9 |
| Муниципальная программа Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 982 | 03 | 10 | 0100000000 | 000 | 1078,9 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 982 | 03 | 10 | 0100012000 | 000 | 1078,9 |
| Содержание муниципальной пожарной службы | 982 | 03 | 10 | 0100012010 | 000 | 1078,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 982 | 03 | 10 | 0100012010 | 100 | 960 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 03 | 10 | 0100012010 | 200 | 112,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 982 | 03 | 10 | 0100012010 | 800 | 6 |
| Национальная экономика | 982 | 04 | 00 | 0000000000 | 000 | 1700,8 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 982 | 04 | 09 | 0000000000 | 000 | 1700,8 |
| Муниципальная программа Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 982 | 04 | 09 | 0100000000 | 000 | 1700,8 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 982 | 04 | 09 | 0100004000 | 000 | 1700,8 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 982 | 04 | 09 | 0100004300 | 000 | 1700,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 04 | 09 | 0100004300 | 200 | 1700,8 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 982 | 05 | 00 | 0000000000 | 000 | 1467,106 |
| Благоустройство | 982 | 05 | 03 | 0000000000 | 000 | 1467,106 |
| Муниципальная программа Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 982 | 05 | 03 | 0100000000 | 000 | 1467,106 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 982 | 05 | 03 | 0100004000 | 000 | 352,862 |
| Уличное освещение | 982 | 05 | 03 | 0100004250 | 000 | 204,187 |

| | | | | | | |
|---|-----|----|----|-------------|-----|---------|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 05 | 03 | 0100004250 | 200 | 204,187 |
| Организация и содержание мест захоронения | 982 | 05 | 03 | 0100004260 | 000 | 100 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 05 | 03 | 0100004260 | 200 | 100 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 982 | 05 | 03 | 0100004270 | 000 | 48,675 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 05 | 03 | 0100004270 | 200 | 38,075 |
| Иные бюджетные ассигнования | 982 | 05 | 03 | 0100004270 | 800 | 10,6 |
| Поддержка местных инициативно проекту | 982 | 05 | 03 | 01000S5170 | 000 | 249,413 |
| Поддержка местных инициативно проекту "Ремонт уличного освещения, дер. Безводное Пижанского района Кировской области" | 982 | 05 | 03 | 01000S5171 | 000 | 119,55 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 05 | 03 | 01000S5171 | 200 | 119,55 |
| Поддержка местных инициативно проекту "Ремонт уличного освещения, д. Русская Шуйма Пижанского района Кировской области" | 982 | 05 | 03 | 01000S5172 | 000 | 32,475 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 05 | 03 | 01000S5172 | 200 | 32,475 |
| Поддержка местных инициативно проекту "Ремонт уличного освещения, д. Ериш Пижанского района Кировской области" | 982 | 05 | 03 | 01000S5173 | 000 | 17,475 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 05 | 03 | 01000S5173 | 200 | 17,475 |
| Поддержка местных инициативно проекту "Ремонт уличного освещения, д. Большое Безруково Пижанского района Кировской области" | 982 | 05 | 03 | 01000S5174 | 000 | 79,913 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 05 | 03 | 01000S5174 | 200 | 79,913 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 982 | 05 | 03 | 0100015000 | 000 | 605,231 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 982 | 05 | 03 | 0100015170 | 000 | 605,231 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Безводнинского сельского поселения Пижанского района "Ремонт уличного освещения, дер. Безводное Пижанского района Кировской области" | 982 | 05 | 03 | 0100015171 | 000 | 286,417 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 05 | 03 | 0100015171 | 200 | 286,417 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Безводнинского сельского поселения Пижанского района "Ремонт уличного освещения, д. Русская Шуйма Пижанского района Кировской области" | 982 | 05 | 03 | 0100015172 | 000 | 80,877 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 05 | 03 | 0100015172 | 200 | 80,877 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Безводнинского сельского поселения Пижанского района "Ремонт уличного освещения, д. Ериш Пижанского района Кировской области" | 982 | 05 | 03 | 0100015173 | 000 | 45,776 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 05 | 03 | 0100015173 | 200 | 45,776 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Безводнинского сельского поселения Пижанского района "Ремонт уличного освещения, д. Большое Безруково Пижанского района Кировской области" | 982 | 05 | 03 | 0100015174 | 000 | 192,161 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 05 | 03 | 0100015174 | 200 | 192,161 |
| Обеспечение комплексного развития сельских территорий | 982 | 05 | 03 | 01000 L576F | 000 | 259,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 982 | 05 | 03 | 01000 L576F | 200 | 259,6 |
| Социальная политика | 982 | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | 216,5 |
| Пенсионное обеспечение | 982 | 10 | 01 | 0000000000 | 000 | 216,5 |
| Муниципальная программа Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 982 | 10 | 01 | 0100000000 | 000 | 216,5 |
| Ежемесячные доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 982 | 10 | 04 | 0100008000 | 000 | 216,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 982 | 10 | 01 | 0100008010 | 300 | 216,5 |

Приложение № 4

Приложение 13
к решению Безводнинской сельской
Думы от 17.12.2020 № 23/154

**Источники
финансирования дефицита бюджета Безводнинского сельского поселения на 2021 год**

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Сумма (тыс. рублей) |
|---|------------------------------------|------------------------|
| ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 1295,701 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 1295,701 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | 5776,206 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | 5776,206 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | 5776,206 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета сельского поселения | 982 01 05 02 01 10 0000 510 | 5776,206 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 7071,907 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 7071,907 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 7071,907 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета сельского поселения | 982 01 05 02 01 10 0000 610 | 7071,907 |

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/33

пгт Пижанка

**О внесении изменений в решение Войской сельской Думы
от 17.12.2020 №37/187 «О бюджете муниципального образования Войское сельское поселение Пижанского района
Кировской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»**

На основании статьи 22 Устава муниципального образования Войское сельское поселение Пижанского района Кировской области, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Войское сельское поселение Пижанского района Кировской области, утверждённого решением Войской сельской Думы от 26.11.2013 № 12/40 (с изменениями от 29.12.2014 № 29/100, от 23.06.2015 № 34/117, от 11.11.2015 № 39/133, от 08.06.2016 № 44/166, от 29.11.2016 № 48/181, от 22.09.2017 № 1/4, от 01.11.2017 № 3/15, от 29.06.2018 № 12/62, от 09.08.2018 № 13/70, от 08.11.2018 № 15/82, от 29.10.2019 № 26/130, от 17.12.2020 № 37/185), Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести в решение Войской сельской Думы от 17.12.2020 № 37/187 «О бюджете муниципального образования Войское сельское поселение Пижанского района Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. В подразделе 1.1 раздела 1 «Основные характеристики бюджета муниципального образования Войское сельское поселение Пижанского района Кировской области»:

1.1.1. В пункте 1.1.1 цифры «6420,599» заменить цифрами «6530,694»;

1.1.2. В пункте 1.1.2 цифры «7111,546» заменить цифрами «7221,641».

1.2. В абзаце втором пункта 4.1.4 подраздела 4.1 раздела 4 «Расходы бюджета Войского сельского поселения» цифры «3357,849» заменить цифрами «3180,744».

1.3. В абзаце втором пункта 4.1.5 подраздела 4.1 раздела 4 «Расходы бюджета Войского сельского поселения» цифры «2,00» заменить цифрами «0,00».

1.4. Приложение 5 утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.5. Приложение 7 утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.6. Приложение 9 утвердить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению;

1.7. Приложение 11 утвердить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению;

1.8. Приложение 13 утвердить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению;

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района Кировской области и на официальном сайте Пижанского района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин
Приложение № 1

Приложение 5
к решению Войской сельской Думы от
17.12.2020 № 37/187

**Объемы
поступления налоговых и неналоговых доходов общей суммой, объёмы безвозмездных
поступлений по подстатьям классификации доходов бюджетов, прогнозируемые на 2021 год**

| Код бюджетной классификации | Наименование дохода | Сумма (тыс.рублей) |
|-----------------------------------|--|--------------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 1703,222 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 4827,472 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 4817,872 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 768,4 |
| 000 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 768,4 |
| 983 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 768,4 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 1839,622 |
| 000 2 02 25576 00 0000 150 | Субсидия бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 174,600 |
| 983 2 02 25576 10 0000 150 | Субсидия бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 174,600 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 1665,022 |
| 983 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 1665,022 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 90,6 |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 90,6 |
| 983 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 90,6 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 2119,25 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 2119,25 |
| 983 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 2119,25 |
| 000 2 07 00000 00 0000 150 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 9,6 |
| 000 2 07 05030 00 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты | 9,6 |
| 983 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 9,6 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 6530,694 |

Приложение № 2

Приложение 7
к решению Войской сельской Думы от
17.12.2020 № 37/187

**Распределение
бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2021 год**

| Наименование расхода | Раздел | Подраздел | Сумма (тыс.рублей) |
|---|-----------|-----------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего расходов | 00 | 00 | 7221,641 |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | 2398,997 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 468,000 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 1666,697 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 0,000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 264,300 |
| Национальная оборона | 02 | 00 | 90,600 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 90,600 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 00 | 1075,400 |
| Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 | 1075,400 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | 3180,744 |

| | | | |
|---------------------------------------|-----------|-----------|----------------|
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 3180,744 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 331,300 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 0,000 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 331,300 |
| Социальная политика | 10 | 00 | 144,6 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 144,6 |

Приложение № 3

Приложение 9
к решению Войсковой сельской Думы от
17.12.2020 № 37/187

**Распределение
бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Войского сельского поселения
Пижанского района Кировской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов
классификации расходов бюджетов на 2021 год**

| Наименование расхода | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс. рублей) |
|--|---------------------|-------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего расходов | 000 00 00000 | 000 | 7221,641 |
| Муниципальная программа Войского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 010 00 00000 | 000 | 6753,641 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 010 00 01000 | 000 | 1666,697 |
| Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования | 010 00 01030 | 000 | 1666,697 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 00 01030 | 100 | 1050,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 00 01030 | 200 | 586,397 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010 00 01030 | 800 | 29,4 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 010 00 03000 | 000 | 56,9 |
| Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением и обслуживанием органов местного самоуправления | 010 00 03010 | 000 | 56,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 00 03010 | 100 | 56,9 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 010 00 04000 | 000 | 915,48 |
| Управление муниципальным имуществом | 010 00 04010 | 000 | 205,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 00 04010 | 200 | 205,7 |
| Мероприятия по содержанию и ремонту жилищного фонда | 010 00 04230 | 000 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 00 04230 | 200 | 0,0 |
| Уличное освещение | 010 00 04250 | 000 | 78,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 00 04250 | 200 | 78,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 010 00 04270 | 000 | 3,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 00 04270 | 200 | 3,8 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 010 00 04300 | 000 | 627,98 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 00 04300 | 200 | 627,98 |
| Обеспечение комплексного развития сельских территорий | 010 00 L576F | 000 | 249,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 00 L576F | 200 | 249,5 |
| Резервные фонды | 010 00 07000 | 000 | 0,0 |
| Резервный фонд администрации Войского сельского поселения | 010 00 07030 | 000 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010 00 07030 | 800 | 0,0 |
| Доплаты к пенсиям | 010 00 08000 | 000 | 144,6 |
| Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 010 00 08010 | 000 | 144,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 010 00 08010 | 300 | 144,6 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 010 00 12000 | 000 | 1075,4 |
| Содержание муниципальной пожарной службы | 010 00 12010 | 000 | 1075,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 00 12010 | 100 | 1008,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 00 12010 | 200 | 62,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010 00 12010 | 800 | 4,7 |
| Другие вопросы органов местного самоуправления | 010 00 13000 | 000 | 1,7 |
| Общегосударственные мероприятия | 010 00 13200 | 000 | 1,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010 00 13200 | 800 | 1,7 |
| Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета | 010 00 15000 | 000 | 2552,764 |
| Поддержка местных инициатив | 010 00 15170 | 000 | 1665,022 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Войского сельского поселения Пижанского района "Ремонт проезжей части протяженностью 380 м по ул.Заречная, с.Казаково" | 010 00 15171 | 000 | 384,695 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 00 15171 | 200 | 384,695 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Войского сельского поселения Пижанского района "Ремонт перезда через реку Войка по ул.Солнечной с.Воя Пижанского района" | 010 00 15172 | 000 | 1280,327 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 00 15172 | 200 | 1280,327 |
| Поддержка местных инициатив | 010 00 S5170 | 000 | 887,742 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт проезжей части протяженностью 380 м по ул.Заречная, с.Казаково" | 010 00 S5171 | 000 | 225,358 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 00 S5171 | 200 | 225,358 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт перезда через реку Войка по ул.Солнечной с.Воя Пижанского района" | 010 00 S5172 | 000 | 662,384 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 00 S5172 | 200 | 662,384 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 00 51180 | 000 | 90,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 00 51180 | 100 | 90,6 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 320 00 00000 | 000 | 468,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 320 00 01000 | 000 | 468,0 |
| Глава муниципального образования | 320 00 01010 | 000 | 468,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 320 00 01010 | 100 | 468,0 |

Приложение № 4

Приложение 11
к решению Войсковой сельской Думы от
17.12.2020 № 37/187

**Ведомственная структура
расходов бюджета Войского сельского поселения на 2021 год**

| Наименование расхода | Код главного распорядителя средств бюджета поселения | Раз дел | Под раз дел | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс.рублей) |
|----------------------|--|---------|-------------|----------------|-------------|--------------------|
|----------------------|--|---------|-------------|----------------|-------------|--------------------|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|------------|-----------|-----------|---------------------|------------|-----------------|
| Всего расходов | 983 | 00 | 00 | 000 00 00000 | 000 | 7221,641 |
| Общегосударственные вопросы | 983 | 01 | 00 | 000 00 00000 | 000 | 2398,997 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 983 | 01 | 02 | 000 00 00000 | 000 | 468,000 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 983 | 01 | 02 | 320 00 00000 | 000 | 468,000 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 983 | 01 | 02 | 320 00 01000 | 000 | 468,000 |
| Глава муниципального образования | 983 | 01 | 02 | 320 00 01010 | 000 | 468,000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 983 | 01 | 02 | 320 00 01010 | 100 | 468,000 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 983 | 01 | 04 | 000 00 00000 | 000 | 1666,697 |
| Муниципальная программа Войского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 983 | 01 | 04 | 010 00 00000 | 000 | 1666,697 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 983 | 01 | 04 | 010 00 01000 | 000 | 1666,697 |
| Исполнительно-распорядительный орган | 983 | 01 | 04 | 010 00 01030 | 000 | 1666,697 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 983 | 01 | 04 | 010 00 01030 | 100 | 1050,900 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 983 | 01 | 04 | 010 00 01030 | 200 | 586,397 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 01 | 04 | 010 00 01030 | 800 | 29,400 |
| Резервные фонды | 983 | 01 | 11 | 010 00 00000 | 000 | 0,000 |
| Муниципальная программа Войского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 983 | 01 | 11 | 010 00 00000 | 000 | 0,000 |
| Резервные фонды | 983 | 01 | 11 | 010 00 07000 | 000 | 0,000 |
| Резервный фонд администрации Войского сельского поселения | 983 | 01 | 11 | 010 00 07030 | 000 | 0,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 01 | 11 | 010 00 07030 | 800 | 0,000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 983 | 01 | 13 | 000 00 00000 | 000 | 264,300 |
| Муниципальная программа Войского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 983 | 01 | 13 | 010 00 00000 | 000 | 264,300 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 983 | 01 | 13 | 010 00 03000 | 000 | 56,900 |
| Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением и обслуживанием органов местного самоуправления | 983 | 01 | 13 | 010 00 03010 | 000 | 56,900 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 983 | 01 | 13 | 010 00 03010 | 100 | 56,900 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 983 | 01 | 13 | 010 00 04000 | 000 | 205,700 |
| Управление муниципальным имуществом | 983 | 01 | 13 | 010 00 04010 | 200 | 205,700 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 983 | 01 | 13 | 010 00 04010 | 000 | 205,700 |
| Другие вопросы органов местного самоуправления | 983 | 01 | 13 | 010 00 13000 | 000 | 1,700 |
| Общегосударственные мероприятия | 983 | 01 | 13 | 010 00 13200 | 000 | 1,700 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 01 | 13 | 010 00 13200 | 800 | 1,700 |
| Национальная оборона | 983 | 02 | 00 | 000 00 00000 | 000 | 90,600 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 983 | 02 | 03 | 000 00 00000 | 000 | 90,600 |
| Муниципальная программа Войского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 983 | 02 | 03 | 010 00 00000 | 000 | 90,600 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территории, где отсутствуют военные комиссариаты | 983 | 02 | 03 | 010 00 51180 | 000 | 90,600 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 983 | 02 | 03 | 010 00 51180 | 100 | 90,600 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 983 | 03 | 00 | 000 00 00000 | 000 | 1075,400 |
| Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 983 | 03 | 10 | 000 00 00000 | 000 | 1075,400 |
| Муниципальная программа Войского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 983 | 03 | 10 | 010 00 00000 | 000 | 1075,400 |
| Обеспечение первичных мероприятий пожарной безопасности | 983 | 03 | 10 | 010 00 12000 | 000 | 1075,400 |
| Содержание муниципальной пожарной службы | 983 | 03 | 10 | 010 00 12010 | 000 | 1075,400 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 983 | 03 | 10 | 010 00 12010 | 100 | 1008,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 983 | 03 | 10 | 010 00 12010 | 200 | 62,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 03 | 10 | 010 00 12010 | 800 | 4,70 |
| Национальная экономика | 983 | 04 | 00 | 000 00 00000 | 000 | 3180,744 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 983 | 04 | 09 | 000 00 00000 | 000 | 3180,744 |
| Муниципальная программа Войского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 983 | 04 | 09 | 010 00 00000 | 000 | 3180,744 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 983 | 04 | 09 | 010 00 04000 | 000 | 627,980 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 983 | 04 | 09 | 010 00 04300 | 000 | 627,980 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 983 | 04 | 09 | 010 00 04300 | 200 | 627,980 |
| Поддержка местных инициатив | 983 | 04 | 09 | 010 00 15170 | 000 | 1665,022 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Войского сельского поселения Пижанского района "Ремонт проезжей части протяженностью 380 м по ул.Заречная, с.Казаково" | 983 | 04 | 09 | 010 00 15171 | 000 | 384,695 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 983 | 04 | 09 | 010 00 15171 | 200 | 384,695 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Войского сельского поселения Пижанского района "Ремонт переезда через реку Войка по ул.Солнечной с.Воя Пижанского района" | 983 | 04 | 09 | 010 00 15172 | 000 | 1280,327 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 983 | 04 | 09 | 010 00 15172 | 200 | 1280,327 |
| Поддержка местных инициатив | 983 | 04 | 09 | 010 00 S5170 | 000 | 887,742 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт проезжей части протяженностью 380 м по ул.Заречная, с.Казаково" | 983 | 04 | 09 | 010 00 S5171 | 000 | 225,358 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 983 | 04 | 09 | 010 00 S5171 | 200 | 225,358 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт переезда через реку Войка по ул.Солнечной с.Воя Пижанского района" | 983 | 04 | 09 | 010 00 S5172 | 000 | 662,384 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 983 | 04 | 09 | 010 00 S5172 | 200 | 662,384 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 983 | 05 | 00 | 000 00 00000 | 000 | 331,300 |
| Жилищное хозяйство | 983 | 05 | 01 | 000 00 00000 | 000 | 0,000 |
| Мероприятия по содержанию и ремонту жилищного фонда | 983 | 05 | 01 | 010 00 04230 | 000 | 0,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 983 | 05 | 01 | 010 00 04230 | 200 | 0,000 |
| Благоустройство | 983 | 05 | 03 | 000 00 00000 | 000 | 331,300 |
| Муниципальная программа Войского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 983 | 05 | 03 | 010 00 00000 | 000 | 331,300 |
| Уличное освещение | 983 | 05 | 03 | 010 00 04250 | 000 | 78,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 983 | 05 | 03 | 010 00 04250 | 200 | 78,000 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 983 | 05 | 03 | 010 00 04270 | 000 | 3,800 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 983 | 05 | 03 | 010 00 04270 | 200 | 3,800 |
| Обеспечение комплексного развития сельских территории | 983 | 05 | 03 | 010 00 L576F | 000 | 249,500 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 983 | 05 | 03 | 010 00 L576F | 200 | 249,500 |
| Социальная политика | 983 | 10 | 00 | 000 00 00000 | 000 | 144,600 |
| Пенсионное обеспечение | 983 | 10 | 01 | 000 00 00000 | 000 | 144,600 |
| Муниципальная программа Войское сельское поселение Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 983 | 10 | 01 | 010 00 00000 | 000 | 144,600 |
| Доплаты к пенсиям | 983 | 10 | 01 | 010 00 08000 | 000 | 144,600 |

| | | | | | | |
|---|-----|----|----|--------------|-----|---------|
| Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 983 | 10 | 01 | 010 00 08010 | 000 | 144,600 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 983 | 10 | 01 | 010 00 08010 | 300 | 144,600 |

Приложение № 5

Приложение 13
к решению Войсковой сельской Думы от
17.12.2020 № 37/187

**Источники финансирования дефицита
бюджета Войского сельского поселения на 2021 год**

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Сумма (тыс.рублей) |
|---|------------------------------------|--------------------|
| ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 690,947 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | | 690,947 |
| | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | 6530,694 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | 6530,694 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | | 6530,694 |
| | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселении | 983 01 05 02 01 10 0000 510 | 6530,694 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 7221,641 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 7221,641 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 7221,641 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселении | 983 01 05 02 01 10 0000 610 | 7221,641 |

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/34

пгт Пижанка

**О внесении изменений в решение Ижевской сельской
Думы от 17.12.2020 № 31/137 «О бюджете муниципального образования Ижевское сельское поселение Пижанского района Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

На основании статьи 22 Устава муниципального образования Ижевское сельское поселение Пижанского района Кировской области, Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести в решение Ижевской сельской Думы от 17.12.2020 № 31/137 «О бюджете муниципального образования Ижевское сельское поселение Пижанского района Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. В подразделе 1.1 раздела 1 «Основные характеристики бюджета муниципального образования Ижевское сельское поселение Пижанского района Кировской области»:

1.1.1. В пункте 1.1.1. цифры «3701,006» заменить цифрами «3567,265»;

1.1.2. В пункте 1.1.2 цифры «5196,423» заменить цифрами «5062,682»;

1.2 В абзаце 2 пункта 4.1.4 подраздела 4.1. раздела 4 «Расходы бюджета Ижевского сельского поселения» цифры «1396,6» заменить цифрами «1318,424»

1.3. Приложение 5 утвердить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему решению.

1.4. Приложение 7 утвердить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему решению.

1.5. Приложение 9 утвердить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему решению.

1.6. Приложение 11 утвердить в новой редакции согласно приложению №4 к настоящему решению.

1.7. Приложение 13 утвердить в новой редакции согласно приложению №5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района Кировской области и на официальном сайте Пижанского района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин
Приложение № 1

Приложение 5
к решению Ижевской сельской Думы
от 17.12.2020 № 31/137

Объемы

**поступления налоговых и неналоговых доходов общей суммой, объёмы безвозмездных
поступлений по подстатьям классификации доходов бюджетов, прогнозируемые на 2021 год**

| Код бюджетной классификации | Наименование дохода | Сумма (тыс.рублей) |
|-----------------------------|--|-----------------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 2450,406 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 1116,859 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 1026,859 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 936,259 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 936,259 |
| 984 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 936,259 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 90,6 |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 90,6 |
| 984 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 90,6 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 90 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 90 |
| 984 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 90 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 3567,265 |

Приложение № 2

Приложение 7

к решению Ижевской сельской Думы
от 17.12.2020 № 31/137

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджетов на 2021 год**

| Наименование расхода | Раздел | Подраздел | Сумма (тыс.рублей) |
|---|-----------|-----------|-----------------------|
| Всего расходов | 00 | 00 | 5062,682 |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | 1956,975 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 550,688 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 1378,387 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 1,5 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 26,4 |
| Национальная оборона | 02 | 00 | 90,6 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 90,6 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 00 | 60 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | 60 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | 1318,424 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 1318,424 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 1456,983 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 62,2 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 1394,783 |
| Социальная политика | 10 | 00 | 179,7 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 179,7 |

Приложение № 3

Приложение 9

к решению Ижевской сельской Думы
от 17.12.2020 № 31/137

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям
(муниципальным программам Ижевского сельского поселения Пижанского района
Кировской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов
классификации расходов бюджетов на 2021 год**

| Наименование расхода | Целевая статья | Вид расхода | ВР_МР Описание | Сумма (тыс. рублей) |
|--|-------------------|----------------|---|---------------------------|
| Всего расходов | 0000000000 | 000 | | 5062,682 |
| Муниципальная программа Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 0100000000 | 000 | | 4628,235 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0100001000 | 000 | | 1378,387 |
| Исполнительно-распорядительный орган муниципальное образование | 0100001030 | 000 | | 1380,887 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100001030 | 100 | | 978,775 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100001030 | 200 | | 368,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100001030 | 800 | | 31,112 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 0100003000 | 000 | | 0 |
| Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением органов местного самоуправления | 0100003010 | 000 | | 0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100003010 | 100 | | 0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0100004000 | 000 | | 1571,005 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 0100004210 | 000 | | 60 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004210 | 200 | | 60 |
| Мероприятия по содержанию и ремонту жилищного фонда | 0100004230 | 000 | | 53,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004230 | 200 | | 53,7 |
| Уличное освещение | 0100004250 | 000 | Ведомственная целевая программа "Функционирование администрации Пижанского района " | 215 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004250 | 200 | | 215 |
| Благоустройство | 0100004270 | 000 | | 388,317 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004270 | 200 | | 388,317 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населённых пунктов | 0100004300 | 000 | | 656,788 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004300 | 200 | | 656,788 |
| Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 0100004340 | 000 | | 8,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004340 | 200 | | 8,5 |
| Мероприятия по оформлению и содержанию гидротехнических сооружений | 0100004480 | 000 | | 25 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004480 | 200 | | 25 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100007030 | 800 | | 1,5 |
| Доплаты к пенсиям | 0100008000 | 000 | | 179,7 |
| Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 0100008010 | 000 | | 179,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0100008010 | 300 | | 179,7 |

| | | | | |
|--|-------------------|------------|--|----------------|
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы | 010009000 | 000 | | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по распоряжению земельными участками | 010009070 | 000 | | 0 |
| Межбюджетные трансферты | 010009070 | 500 | | 0 |
| Другие вопросы органов местного самоуправления | 0100013000 | 000 | | 1,4 |
| Общегосударственные мероприятия | 0100013200 | 000 | | 1,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100013200 | 800 | | 1,4 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0100015000 | 000 | | 936,259 |
| Инвестиционные программы и проекты в развитие общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области | 0100015170 | 000 | | 936,259 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100015170 | 200 | | 936,259 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области " Ремонт дороги в щебеночном исполнении ул. Школьная от д.№18 до д.№38 в с. Соломино" | 0100015171 | 000 | | 421,824 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100015171 | 200 | | 421,824 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области " Благоустройство территории кладбища, с. Иж" | 0100015172 | 000 | | 514,435 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100015172 | 200 | | 514,435 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 01000S5000 | 000 | | 516,843 |
| Поддержка местных инициатив | 01000S5170 | 000 | | 516,843 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области " Ремонт дороги в щебеночном исполнении ул. Школьная от д.№18 до д.№38 в с. Соломино" | 01000S5171 | 000 | | 239,812 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000S5171 | 200 | | 239,812 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области " Благоустройство территории кладбища, с. Иж" | 01000S5172 | 000 | | 277,031 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000S5172 | 200 | | 277,031 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 0100051000 | 000 | | 90,6 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 0100051180 | 000 | | 90,6 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100051180 | 100 | | 90,6 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 3200000000 | 000 | | 550,688 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 3200001000 | 000 | | 550,688 |
| Глава муниципального образования | 3200001010 | 000 | | 550,688 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3200001010 | 100 | | 550,688 |

Приложение № 4

Приложение 11
к решению Ижевской сельской Думы
от 17.12.2020 № 31/137

**Ведомственная структура
расходов бюджета Ижевского сельского поселения на 2021 год**

| Наименование расхода | Код главного распорядителя средств бюджета поселения | Раз дел | Под раз дел | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс. рублей) |
|--|--|-----------|-------------|-------------------|-------------|---------------------|
| Всего расходов | 984 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | 5062,682 |
| Общегосударственные вопросы | 984 | 01 | 00 | 0000000000 | 000 | 1956,975 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 984 | 01 | 02 | 0000000000 | 000 | 550,688 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 984 | 01 | 02 | 3200000000 | 000 | 550,688 |
| Руководство и управление в сфере установленных органов местного самоуправления | 984 | 01 | 02 | 3200001000 | 000 | 550,688 |
| Глава муниципального образования | 984 | 01 | 02 | 3200001010 | 000 | 550,688 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 984 | 01 | 02 | 3200001010 | 100 | 550,688 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 984 | 01 | 04 | 0000000000 | 000 | 1378,387 |
| Муниципальная программа Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 984 | 01 | 04 | 0100000000 | 000 | 1378,387 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 984 | 01 | 04 | 0100001000 | 000 | 1378,387 |
| Исполнительно-распорядительный орган | 984 | 01 | 04 | 0100001030 | 000 | 1378,387 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 984 | 01 | 04 | 0100001030 | 100 | 978,775 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 01 | 04 | 0100001030 | 200 | 368,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 984 | 01 | 04 | 0100001030 | 800 | 31,112 |
| Резервные фонды | 984 | 01 | 11 | 0000000000 | 000 | 1,5 |
| Муниципальная программа Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 984 | 01 | 11 | 0100000000 | 000 | 1,5 |
| Резервные фонды | 984 | 01 | 11 | 0100007000 | 000 | 1,5 |
| Резервный фонд администрации Ижевского сельского поселения | 984 | 01 | 11 | 0100007030 | 000 | 1,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 984 | 01 | 11 | 0100007030 | 800 | 1,5 |
| Другие общегосударственные вопросы | 984 | 01 | 13 | 0000000000 | 000 | 26,4 |
| Мероприятия по оформлению и содержанию гидротехнических сооружений | 984 | 01 | 13 | 0100004480 | 000 | 25 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 01 | 13 | 0100004480 | 200 | 25 |
| Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением органов местного самоуправления | 984 | 01 | 13 | 0100003010 | 000 | 0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 984 | 01 | 13 | 0100003010 | 100 | 0 |
| Другие вопросы органов местного самоуправления | 984 | 01 | 13 | 0100013000 | 000 | 1,4 |
| Общегосударственные мероприятия | 984 | 01 | 13 | 0100013200 | 000 | 1,4 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 984 | 01 | 13 | 0100013200 | 800 | 1,4 |
| Национальная оборона | 984 | 02 | 00 | 0000000000 | 000 | 90,6 |
| Мобилизационная и внебюджетная подготовка | 984 | 02 | 03 | 0000000000 | 000 | 90,6 |
| Муниципальная программа Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 984 | 02 | 03 | 0100000000 | 000 | 90,6 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 984 | 02 | 03 | 0100005100 | 000 | 90,6 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 984 | 02 | 03 | 0100051180 | 000 | 90,6 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 984 | 02 | 03 | 0100051180 | 100 | 90,6 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 984 | 03 | 00 | 0100051180 | 000 | 60 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 984 | 03 | 10 | 0000000000 | 000 | 60 |
| Муниципальная программа Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 984 | 03 | 10 | 0000000000 | 000 | 60 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 984 | 03 | 10 | 0100000000 | 000 | 60 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 984 | 03 | 10 | 0100004000 | 000 | 60 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 03 | 10 | 0100004210 | 200 | 60 |
| Национальная экономика | 984 | 04 | 00 | 0000000000 | 000 | 1318,424 |

| | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|-------------------|------------|-----------------|
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 984 | 04 | 09 | 0000000000 | 000 | 1318,424 |
| Муниципальная программа Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 984 | 04 | 09 | 0000000000 | 000 | 1318,424 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 984 | 04 | 09 | 0100000000 | 000 | 1318,424 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 984 | 04 | 09 | 0100004000 | 000 | 656,788 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 04 | 09 | 0100004300 | 200 | 656,788 |
| Содфинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 984 | 04 | 09 | 0100015000 | 000 | 421,824 |
| Инвестиционные программы и прелкты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области | 984 | 04 | 09 | 0100015170 | 000 | 421,824 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 04 | 09 | 0100015170 | 200 | 421,824 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Ремонт дороги в щебеночном исполнении ул. Школьная от д.№18 до д.№38 в с. Соломино" | 984 | 04 | 09 | 0100015171 | 000 | 421,824 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 04 | 09 | 0100015171 | 200 | 421,824 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт дороги в щебеночном исполнении ул. Школьная от д.№18 до д.№38 в с. Соломино" | 984 | 04 | 09 | 01000S5172 | 000 | 239,812 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 04 | 09 | 01000S5172 | 200 | 239,812 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 984 | 05 | 00 | 0000000000 | 000 | 1456,983 |
| Жилищное хозяйство | 984 | 05 | 01 | 0000000000 | 000 | 62,2 |
| Муниципальная программа Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Модернизация жилищно-коммунального хозяйства" | 984 | 05 | 01 | 0100000000 | 000 | 62,2 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 984 | 05 | 01 | 0100004000 | 000 | 62,2 |
| Мероприятия по содержанию и ремонту жилищного фонда | 984 | 05 | 01 | 0100004230 | 000 | 53,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 05 | 01 | 0100004230 | 200 | 53,7 |
| Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 984 | 05 | 01 | 0100004340 | 000 | 8,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 05 | 01 | 0100004340 | 200 | 8,5 |
| Благоустройство | 984 | 05 | 03 | 0000000000 | 000 | 1394,783 |
| Муниципальная программа Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Модернизация жилищно-коммунального хозяйства" | 984 | 05 | 03 | 0100000000 | 000 | 1377,283 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 984 | 05 | 03 | 0100000000 | 000 | 506,805 |
| Мероприятия по содержанию и ремонту жилищного фонда | 984 | 05 | 03 | 0100004000 | 000 | 585,817 |
| Уличное освещение | 984 | 05 | 03 | 0100004250 | 000 | 215 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 05 | 03 | 0100004250 | 200 | 215 |
| Благоустройство | 984 | 05 | 03 | 0100004270 | 000 | 388,317 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 05 | 03 | 0100004270 | 200 | 388,317 |
| Содфинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления | 984 | 05 | 03 | 0100015000 | 000 | 514,435 |
| Инвестиционные программы и прелкты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области | 984 | 05 | 03 | 0100015170 | 000 | 514,435 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 05 | 03 | 0100015170 | 200 | 514,435 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Благоустройство кладбища, с. Иж" | 984 | 05 | 03 | 0100015171 | 000 | 514,435 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 05 | 03 | 0100015171 | 200 | 514,435 |
| Содфинансирование к областным средствам из местного бюджета | 984 | 05 | 03 | 01000S5000 | 000 | 277,031 |
| Мероприятия по поддержке местных инициатив | 984 | 05 | 03 | 01000S5170 | 000 | 277,031 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 05 | 03 | 01000S5170 | 200 | 277,031 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Благоустройство территории кладбища с. Иж" | 984 | 05 | 03 | 01000S5172 | 000 | 277,031 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 984 | 05 | 03 | 01000S5172 | 200 | 277,031 |
| Социальная политика | 984 | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | 179,7 |
| Пенсионное обеспечение | 984 | 10 | 01 | 0000000000 | 000 | 179,7 |
| Муниципальная программа Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 984 | 10 | 01 | 0100000000 | 000 | 179,7 |
| Доплаты к пенсиям | 984 | 10 | 01 | 0100008000 | 000 | 179,7 |
| Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 984 | 10 | 01 | 0100008010 | 000 | 179,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 984 | 10 | 01 | 0100008010 | 300 | 179,7 |

Приложение № 5

Приложение 13
к решению Ижевской сельской Думы
от 17.12.2020 № 31/137

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ
ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ИЖЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НА 2021 ГОД**

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Сумма (тыс. рублей) |
|---|------------------------------------|---------------------|
| Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 1495,417 |
| Изменение остатков средств на счетах средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 1495,417 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | 3567,265 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | 3567,265 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | 3567,265 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 984 01 05 02 01 10 0000 510 | 3567,265 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 5062,682 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 5062,682 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 5062,682 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 984 01 05 02 01 10 0000 610 | 5062,682 |

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/35

пгт Пижанка

О внесении изменений в решение Обуховской сельской Думы от 17.12.2020 № 35/125 «О бюджете муниципального образования Обуховское сельское поселение Пижанского района Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

На основании статьи 22 Устава муниципального образования Обуховское сельское поселение Пижанского района Кировской области, Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести в решение Обуховской сельской Думы от 17.12.2020 № 35/125 «О бюджете муниципального образования Обуховское сельское поселение Пижанского района Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. В подразделе 1.1 раздела 1 «Основные характеристики бюджета муниципального образования Обуховское сельское поселение Пижанского района Кировской области»:

1.1.1. В пункте 1.1.1 цифры «4198,153» заменить цифрами «4254,401»;

1.1.2. В пункте 1.1.2 цифры «4354,513» заменить цифрами «4410,761».

1.2. В абзаце втором пункта 4.1.4 подраздела 4.1 раздела 4 «Расходы бюджета Обуховского сельского поселения» цифры «2311,153» заменить цифрами «2267,401».

1.3. Приложение 5 утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.4. Приложение 7 утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.5. Приложение 9 утвердить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

1.6. Приложение 11 утвердить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

1.7. Приложение 13 утвердить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района Кировской области и на официальном сайте Пижанского района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин
Приложение № 1

Приложение 5
к решению Обуховской сельской Думы
от 17.12.2020 № 35/125

**Объемы поступления
налоговых и неналоговых доходов общей суммой, объемы безвозмездных поступлений
по подстатьям классификации доходов бюджетов, прогнозируемые на 2021 год**

| Код бюджетной классификации | Наименование дохода | Сумма (тыс.руб.) |
|-----------------------------------|--|------------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 1700,953 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 2553,448 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 2478,748 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 488,200 |
| 000 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 488,200 |
| 988 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 488,200 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 1709,300 |
| 000 2 02 25576 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий. | 209,300 |
| 988 2 02 25576 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 209,300 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 1456,248 |
| 988 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 1456,248 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 90,600 |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 90,600 |
| 988 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 90,600 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 234,400 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 234,400 |
| 988 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 234,400 |
| 000 2 04 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ | 74,700 |
| 000 2 04 05000 10 0000 150 | Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений | 74,700 |
| 988 2 04 05099 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений | 74,700 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 4254,401 |

Приложение № 2

Приложение 7
к решению Обуховской сельской Думы
от 17.12.2020 № 35/125

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджетов на 2021 год**

| Наименование расхода | Раздел | Подраздел | Сумма (тыс. рублей) |
|---|-----------|-----------|---------------------|
| Всего расходов | 00 | 00 | 4410,761 |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | 1630,024 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 468,000 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 1101,524 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 2,000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 58,500 |
| Национальная оборона | 02 | 00 | 90,600 |
| Мобилизационная и внебюджетная подготовка | 02 | 03 | 90,600 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | 2268,137 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 2267,401 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 0,736 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 398,000 |

| | | | |
|----------------------------|-----------|-----------|---------------|
| Благоустройство | 05 | 03 | 398,000 |
| Социальная политика | 10 | 00 | 24,000 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 24,000 |

Приложение № 3

Приложение 9
к решению Обуховской сельской Думы
от 17.12.2020 № 35/125

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям
(муниципальной программы Обуховского сельского поселения
Пижанского района Кировской области и непрограммным направлениям деятельности),
группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год**

| Наименование расхода | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс. рублей) |
|--|-------------------|-------------|---------------------|
| Всего расходов | 0000000000 | 000 | 4410,761 |
| Муниципальная программа Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 0100000000 | 000 | 3942,761 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0100001000 | 000 | 1101,524 |
| Исполнительно-распорядительный орган муниципальное образование | 0100001030 | 000 | 1101,524 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100001030 | 100 | 700,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100001030 | 200 | 391,824 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100001030 | 800 | 9,7000 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 0100003000 | 000 | 57,000 |
| Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением органов местного самоуправления | 0100003010 | 000 | 57,000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100003010 | 100 | 57,000 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0100004000 | 000 | 282,863 |
| Уличное освещение | 0100004250 | 000 | 88,900 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004250 | 200 | 88,900 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 0100004270 | 000 | 10,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004270 | 200 | 10,000 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населённых пунктов | 0100004300 | 000 | 183,963 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100004300 | 200 | 183,963 |
| Резервные фонды | 0100007000 | 000 | 2,000 |
| Резервный фонд администрации Обуховского сельского поселения | 0100007030 | 000 | 2,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100007030 | 800 | 2,000 |
| Доплаты к пенсиям | 0100008000 | 000 | 24,000 |
| Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 0100008010 | 000 | 24,000 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0100008010 | 300 | 24,000 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы | 0100009000 | 000 | 0,736 |
| Иные межбюджетные трансферты на мероприятия по выделению земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счет невостребованных земельных долей и (или) земельных долей от права собственности на которые граждане отказались | 0100009020 | 000 | 0,736 |
| Межбюджетные трансферты | 0100009020 | 500 | 0,736 |
| Другие вопросы органов местного самоуправления | 0100013000 | 000 | 1,500 |
| Общегосударственные мероприятия | 0100013200 | 000 | 1,500 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100013200 | 800 | 1,500 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0100015000 | 000 | 1456,248 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 0100015170 | 000 | 1456,248 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Главная дорога", ремонт участка дороги по ул. Новая, с. Обухово" | 0100015171 | 000 | 1456,248 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100015171 | 200 | 1456,248 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 0100055000 | 000 | 627,190 |
| Поддержка местных инициатив | 0100055170 | 000 | 627,190 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100055170 | 200 | 28,924 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Главная дорога", ремонт участка дороги по ул. Новая, с. Обухово" | 0100055171 | 000 | 598,266 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100055171 | 200 | 598,266 |
| Обеспечение комплексного развития сельских территорий | 010001576F | 000 | 299,100 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010001576F | 200 | 299,100 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 0100051000 | 000 | 90,600 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 01000051180 | 000 | 90,600 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100051180 | 100 | 86,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0100051180 | 200 | 4,600 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 3200000000 | 000 | 468,000 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 3200001000 | 000 | 468,000 |
| Глава муниципального образования | 3200001010 | 000 | 468,000 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3200001010 | 100 | 468,000 |

Приложение № 4

Приложение 11
к решению Обуховской сельской Думы
от 17.12.2020 № 35/125

**Ведомственная структура
расходов бюджета Обуховского сельского поселения на 2021 год**

| Наименование расхода | Код главного распорядителя средств бюджета поселения | Раз дел | Под раз дел | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс. рублей) |
|--|--|-----------|-------------|-------------------|-------------|---------------------|
| Всего расходов | 988 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | 4410,761 |
| Общегосударственные вопросы | 988 | 01 | 00 | 0000000000 | 000 | 1630,024 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 988 | 01 | 02 | 0000000000 | 000 | 468,000 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 988 | 01 | 02 | 3200000000 | 000 | 468,000 |
| Руководство и управление в сфере установленных органов местного самоуправления | 988 | 01 | 02 | 3200001000 | 000 | 468,000 |
| Глава муниципального образования | 988 | 01 | 02 | 3200001010 | 000 | 468,000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 988 | 01 | 02 | 3200001010 | 100 | 468,000 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 988 | 01 | 04 | 0000000000 | 000 | 1101,524 |
| Муниципальная программа Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 988 | 01 | 04 | 0100000000 | 000 | 1101,524 |

| | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|-------------------|------------|-----------------|
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 988 | 01 | 04 | 0100001000 | 000 | 1101,524 |
| Исполнительно-распорядительный орган | 988 | 01 | 04 | 0100001030 | 000 | 1101,524 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 988 | 01 | 04 | 0100001030 | 100 | 700,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 988 | 01 | 04 | 0100001030 | 200 | 391,824 |
| Иные бюджетные ассигнования | 988 | 01 | 04 | 0100001030 | 800 | 9,700 |
| Резервные фонды | 988 | 01 | 11 | 0000000000 | 000 | 2,000 |
| Муниципальная программа Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 988 | 01 | 11 | 0100000000 | 000 | 2,000 |
| Резервные фонды | 988 | 01 | 11 | 0100007000 | 000 | 2,000 |
| Резервный фонд администрации Обуховского сельского поселения | 988 | 01 | 11 | 0100007030 | 000 | 2,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 988 | 01 | 11 | 0100007030 | 800 | 2,000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 988 | 01 | 13 | 0000000000 | 000 | 58,500 |
| Муниципальная программа Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 988 | 01 | 13 | 0100000000 | 000 | 58,500 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 988 | 01 | 13 | 0100003000 | 000 | 57,000 |
| Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением органов местного самоуправления | 988 | 01 | 13 | 0100003010 | 000 | 57,000 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 988 | 01 | 13 | 0100003010 | 100 | 57,000 |
| Другие вопросы органов местного самоуправления | 988 | 01 | 13 | 0100013000 | 000 | 1,500 |
| Общегосударственные мероприятия | 988 | 01 | 13 | 0100013200 | 000 | 1,500 |
| Иные бюджетные ассигнования | 988 | 01 | 13 | 0100013200 | 800 | 1,500 |
| Национальная оборона | 988 | 02 | 00 | 0000000000 | 000 | 90,600 |
| Мобилизационная и военная подготовка | 988 | 02 | 03 | 0000000000 | 000 | 90,600 |
| Муниципальная программа Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 988 | 02 | 03 | 0100000000 | 000 | 90,600 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 988 | 02 | 03 | 0100051180 | 000 | 90,600 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 988 | 02 | 03 | 0100051180 | 100 | 86,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 988 | 02 | 03 | 0100051180 | 200 | 4,600 |
| Национальная экономика | 988 | 04 | 00 | 0000000000 | 000 | 2268,137 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 988 | 04 | 09 | 0000000000 | 000 | 2267,401 |
| Муниципальная программа Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 988 | 04 | 09 | 0100000000 | 000 | 2267,401 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 988 | 04 | 09 | 0100004000 | 000 | 183,963 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населённых пунктов | 988 | 04 | 09 | 0100004300 | 000 | 183,963 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 988 | 04 | 09 | 0100004300 | 200 | 183,963 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 988 | 04 | 09 | 0100015000 | 000 | 1456,248 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 988 | 04 | 09 | 0100015170 | 000 | 1456,248 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области "ГЛАВНАЯ ДОРОГА", ремонт участка дороги по ул. Новая, с. Обухово" | 988 | 04 | 09 | 0100015171 | 000 | 1456,248 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 988 | 04 | 09 | 0100015171 | 200 | 1456,248 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 988 | 04 | 09 | 01000S5000 | 000 | 627,190 |
| Поддержка местных инициатив | 988 | 04 | 09 | 01000S5170 | 000 | 627,190 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 988 | 04 | 09 | 01000S5170 | 200 | 28,924 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "ГЛАВНАЯ ДОРОГА", ремонт участка дороги по ул. Новая, с. Обухово" | 988 | 04 | 09 | 01000S5171 | 000 | 598,266 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 988 | 04 | 09 | 01000S5171 | 200 | 598,266 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 988 | 04 | 12 | 0000000000 | 000 | 0,736 |
| Муниципальная программа Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 988 | 04 | 12 | 0100000000 | 000 | 0,736 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы | 988 | 04 | 12 | 0100009000 | 000 | 0,736 |
| Иные межбюджетные трансферты на мероприятия по выделению земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счет неостребованных земельных долей и (или) земельных долей от права собственности на которые граждане отказались | 988 | 04 | 12 | 0100009020 | 000 | 0,736 |
| Межбюджетные трансферты | 988 | 04 | 12 | 0100009020 | 500 | 0,736 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 988 | 05 | 00 | 0000000000 | 000 | 398,000 |
| Благоустройство | 988 | 05 | 03 | 0000000000 | 000 | 398,000 |
| Муниципальная программа Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 988 | 05 | 03 | 0100000000 | 000 | 398,000 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 988 | 05 | 03 | 0100004000 | 000 | 398,000 |
| Уличное освещение | 988 | 05 | 03 | 0100004250 | 000 | 88,900 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 988 | 05 | 03 | 0100004250 | 200 | 88,900 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 988 | 05 | 03 | 0100004270 | 000 | 10,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 988 | 05 | 03 | 0100004270 | 200 | 10,000 |
| Обеспечение комплексного развития сельских территорий | 988 | 05 | 03 | 01000L576F | 000 | 299,100 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 988 | 05 | 03 | 01000L576F | 200 | 299,100 |
| Социальная политика | 988 | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | 24,000 |
| Пенсионное обеспечение | 988 | 10 | 01 | 0000000000 | 000 | 24,000 |
| Муниципальная программа Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 988 | 10 | 01 | 0100000000 | 000 | 24,000 |
| Доплаты к пенсиям | 988 | 10 | 01 | 0100008000 | 000 | 24,000 |
| Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 988 | 10 | 01 | 0100008010 | 000 | 24,000 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 988 | 10 | 01 | 0100008010 | 300 | 24,000 |

Приложение № 5

Приложение 13
к решению Обуховской сельской Думы
от 17.12.2020 № 35/125

**Источники
финансирования дефицита бюджета Обуховского сельского поселения на 2021 год**

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Сумма (тыс.рублей) |
|---|------------------------------------|--------------------|
| ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 156,360 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 156,360 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | 4254,401 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | 4254,401 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | 4254,401 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 988 01 05 02 01 10 0000 510 | 4254,401 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 4410,761 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 4410,761 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 4410,761 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 988 01 05 02 01 10 0000 610 | 4410,761 |

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/36

пгт Пижанка

О внесении изменений в решение Пижанской городской Думы от 18.12.2020 № 33/172 «О бюджете муниципального образования Пижанское городское поселение Пижанского района Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

На основании статьи 22 Устава муниципального образования Пижанское городское поселение Пижанского района Кировской области, Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести в решение Пижанской городской Думы от 18.12.2020 № 33/172 «О бюджете муниципального образования Пижанское городское поселение Пижанского района Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. В подразделе 1.1 раздела 1 «Основные характеристики бюджета муниципального образования Пижанское городское поселение Пижанского района Кировской области»:

1.1.1. В пункте 1.1.1 цифры «17830,951» заменить цифрами «19220,451».

1.1.2. В пункте 1.1.2 цифры «18607,831» заменить цифрами «19997,331».

1.2. Приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложения № 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложения № 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложения № 3 к настоящему решению.

1.5. Приложение 11 изложить в новой редакции согласно приложения № 4 к настоящему решению.

1.6. Приложение 13 изложить в новой редакции согласно приложения № 5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района Кировской области.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин

Приложение № 1

Приложение 5
к решению Пижанской городской Думы
от 17.12.2020 № 35/125

**Объемы
поступления налоговых и неналоговых доходов общей суммой, объемы безвозмездных
поступлений по подстатьям классификации доходов бюджетов на 2021 год**

| Код бюджетной классификации | Наименование дохода | Сумма (тыс.рублей) |
|-----------------------------------|--|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 11599,751 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 7193,908 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 7167,208 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 6603,908 |
| 000 2 02 25576 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 187,8 |
| 980 2 02 25576 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 187,8 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 6416,108 |
| 980 2 02 29999 13 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам городских поселений | 6416,108 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 227,1 |
| 000 2 02 30024 00 0000 150 | Субсидии местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,6 |
| 980 2 02 30024 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,6 |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 226,5 |
| 980 2 02 35118 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 226,5 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 336,2 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 336,2 |
| 980 2 02 49999 13 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений | 336,2 |
| 000 2 04 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от негосударственных организаций | 26,7 |
| 000 2 04 05000 13 0000 150 | Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских поселений | 26,7 |
| 980 2 04 05099 13 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских поселений | 26,7 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 18793,659 |

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2021 год**

| Наименование расхода | Раздел | Подраздел | Сумма (тыс.рублей) |
|---|-----------|-----------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | 00 | 00 | 19997,331 |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | 5119 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 767,3 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 3789,9 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 2,5 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 559,3 |
| Национальная оборона | 02 | 00 | 226,5 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 226,5 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 00 | 69,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 | 69,0 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | 2440,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 2440,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 11840,231 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 395,6 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 4 493,132 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 6 951,499 |
| Социальная политика | 10 | 00 | 302,6 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 302,6 |

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год**

| Наименование расхода | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс.рублей) |
|--|--------------------|-------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | 00000 00000 | 000 | 19997,331 |
| Муниципальная программа Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 01000 00000 | 000 | 19230,031 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01000 01000 | 000 | 3768,3 |
| Исполнительно-распорядительный орган | 01000 01030 | 000 | 3789,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01000 01030 | 100 | 3189,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01000 01030 | 200 | 600,6 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 01000 03000 | 000 | 193,6 |
| Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением и обслуживанием органов местного самоуправления | 01000 03010 | 000 | 193,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01000 03010 | 100 | 193,6 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 01000 04000 | 000 | 6045,88 |
| Управление муниципальным имуществом | 01000 04010 | 000 | 356,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01000 04010 | 200 | 356,1 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 01000 04210 | 000 | 69,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01000 04210 | 200 | 69,0 |
| Мероприятия по содержанию и ремонту жилищного фонда | 01000 04230 | 000 | 365,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01000 04230 | 200 | 365,6 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 0100004240 | 000 | 764,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 010000 4240 | 200 | 428,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010000 4240 | 800 | 336,2 |
| Уличное освещение | 01000 04250 | 000 | 2033,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01000 04250 | 200 | 2033,4 |
| Организация и содержание мест захоронения | 01000 04260 | 000 | 270,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01000 04260 | 200 | 270,2 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 01000 04270 | 000 | 682,48 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01000 04270 | 200 | 602,48 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01000 04270 | 800 | 80,0 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населённых пунктов | 01000 04300 | 000 | 1474,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000 04300 | 200 | 1474,5 |
| Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 01000 04340 | 000 | 30,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01000 04340 | 200 | 30,0 |
| Резервные фонды | 01000 07000 | 000 | 2,5 |
| Резервный фонд администрации Пижанского городского поселения | 01000 07030 | 000 | 2,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01000 07030 | 800 | 2,5 |
| Доплаты к пенсиям | 01000 08000 | 000 | 302,6 |
| Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 01000 08010 | 000 | 302,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01000 08010 | 300 | 302,6 |
| Другие вопросы органов местного самоуправления | 01000 13000 | 000 | 9,0 |
| Общегосударственные мероприятия | 01000 13200 | 000 | 9,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01000 13200 | 800 | 9,0 |
| Сфинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 01000 15000 | 000 | 6842,9 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 01000 15170 | 000 | 2745,0 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Благоустройство территории кладбища в восточном направлении 0,5 км от пгт Пижанка" | 01000 15171 | 000 | 1500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000 15171 | 200 | 1500,0 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Благоустройство территории Таракановского кладбища, дер.Тараканово" | 01000 15172 | 000 | 495,0 |

| | | | |
|---|--------------------|------------|-----------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000 15172 | 200 | 495,0 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Ремонт подъездного пути к садоводческому некоммерческому товариществу "Сосновка" по ул. Первомайская пгт Пижанка (от ул.Базарная до съезда в СНТ "Сосновка")" | 01000 15173 | 000 | 750,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000 15173 | 200 | 750,0 |
| Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | 01000 15540 | 000 | 598,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000 15540 | 200 | 598,0 |
| Реализация мероприятий, направленных на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период | 01000 15490 | 000 | 3499,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000 15490 | 200 | 3499,9 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении государственных полномочий | 01000 16000 | 000 | 0,6 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий | 01000 16050 | 000 | 0,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01000 16050 | 200 | 0,6 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 01000 51180 | 000 | 226,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01000 51180 | 100 | 226,5 |
| Обеспечение комплексного развития сельских территорий | 01000 L5760 | 000 | 268,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000 L5760 | 200 | 268,3 |
| Мероприятия по обеспечению комплексного развития сельских территорий | 01000 M5760 | 000 | 5,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000 M5760 | 200 | 5,1 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 01000 S5000 | 000 | 1513,151 |
| Поддержка местных инициатив | 01000 S5170 | 000 | 1279,519 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Благоустройство территории кладбища в восточном направлении 0,5 км от пгт Пижанка" | 01000 S5171 | 000 | 671,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000 S5171 | 200 | 671,0 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Благоустройство территории Таракановского кладбища, дер.Тараканово " | 01000 S5172 | 000 | 393,019 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000 S5172 | 200 | 393,019 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт подъездного пути к садоводческому некоммерческому товариществу "Сосновка" по ул. Первомайская пгт Пижанка (от ул.Базарная до съезда в СНТ "Сосновка")" | 01000 S5173 | 000 | 215,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000 S5173 | 200 | 215,5 |
| Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | 01000 S5540 | 000 | 35 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000 S5540 | 200 | 35 |
| Реализация мероприятий, направленных на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры и работы в осенне-зимний период | 01000 S5490 | 000 | 228,632 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01000 S5490 | 200 | 228,632 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 32000 00000 | 000 | 767,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 32000 01000 | 000 | 767,3 |
| Глава муниципального образования | 32000 01010 | 000 | 767,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 32000 01010 | 100 | 767,3 |

Приложение № 4

Приложение 11
к решению Пижанской городской Думы
от 17.12.2020 № 35/125

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА
РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ПИЖАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2021 ГОД**

| Наименование расхода | Код главного распорядителя средств бюджета поселения | Раз дел | Под раз дел | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс. рублей) |
|--|--|-----------|-------------|--------------------|-------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | 000 | 00 | 00 | 00000 00000 | 000 | 19997,331 |
| Общегосударственные вопросы | 980 | 01 | 00 | 00000 00000 | 000 | 5119 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 980 | 01 | 02 | 00000 00000 | 000 | 767,3 |
| <i>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</i> | 980 | 01 | 02 | 32000 00000 | 000 | 767,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 980 | 01 | 02 | 32000 01000 | 000 | 767,3 |
| Глава муниципального образования | 980 | 01 | 02 | 32000 01010 | 000 | 767,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 980 | 01 | 02 | 32000 01010 | 100 | 767,3 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 980 | 01 | 04 | 00000 00000 | 000 | 3789,9 |
| <i>Муниципальная программа Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления"</i> | 980 | 01 | 04 | 01000 00000 | 000 | 3789,9 |
| <i>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</i> | 980 | 01 | 04 | 01000 01000 | 000 | 3789,9 |
| Исполнительно-распорядительный орган | 980 | 01 | 04 | 01000 01030 | 000 | 3789,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 980 | 01 | 04 | 01000 01030 | 100 | 3189,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 980 | 01 | 04 | 01000 01030 | 200 | 600,6 |
| Резервные фонды | 980 | 01 | 11 | 00000 00000 | 000 | 2,5 |
| <i>Муниципальная программа Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления"</i> | 980 | 01 | 11 | 01000 00000 | 000 | 2,5 |
| <i>Резервные фонды</i> | 980 | 01 | 11 | 01000 07000 | 000 | 2,5 |
| Резервный фонд администрации Пижанского городского поселения | 980 | 01 | 11 | 01000 07030 | 000 | 2,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 980 | 01 | 11 | 01000 07030 | 800 | 2,5 |
| Другие общегосударственные вопросы | 980 | 01 | 13 | 00000 00000 | 000 | 559,3 |
| <i>Муниципальная программа Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления"</i> | 980 | 01 | 13 | 01000 00000 | 000 | 687,3 |
| <i>Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления</i> | 980 | 01 | 13 | 01000 03000 | 000 | 193,6 |
| Содержание работников, занимающихся техническим обеспечением и обслуживанием органов местного самоуправления | 980 | 01 | 13 | 01000 03010 | 000 | 193,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 980 | 01 | 13 | 01000 03010 | 100 | 193,6 |
| <i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i> | 980 | 01 | 13 | 01000 04000 | 000 | 356,1 |
| Управление муниципальным имуществом | 980 | 01 | 13 | 01000 04010 | 000 | 356,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 980 | 01 | 13 | 01000 04010 | 200 | 356,1 |
| <i>Другие вопросы органов местного самоуправления</i> | 980 | 01 | 13 | 01000 13000 | 000 | 9,0 |
| Общегосударственные мероприятия | 980 | 01 | 13 | 01000 13200 | 000 | 9,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 980 | 01 | 13 | 01000 13200 | 800 | 9,0 |
| <i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении государственных полномочий</i> | 980 | 01 | 13 | 01000 16000 | 000 | 0,6 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий | 980 | 01 | 13 | 01000 16050 | 000 | 0,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 980 | 01 | 13 | 01000 16050 | 200 | 0,6 |
| Национальная оборона | 980 | 02 | 00 | 00000 00000 | 000 | 226,5 |
| Мобилизационная и внебюджетная подготовка | 980 | 02 | 03 | 00000 00000 | 000 | 226,5 |
| <i>Муниципальная программа Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления"</i> | 980 | 02 | 03 | 01000 00000 | 000 | 226,5 |
| <i>Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i> | 980 | 02 | 03 | 01000 51180 | 000 | 226,5 |

| | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|---------------------|------------|------------------|
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 980 | 02 | 03 | 01000 51180 | 100 | 226,5 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 980 | 03 | 00 | 00000 00000 | 000 | 69,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 980 | 03 | 10 | 00000 00000 | 000 | 69,0 |
| Муниципальная программа Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 980 | 03 | 10 | 01000 00000 | 000 | 69,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 980 | 03 | 10 | 01000 04000 | 000 | 69,0 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 980 | 03 | 10 | 01000 04210 | 000 | 69,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 980 | 03 | 10 | 01000 04210 | 200 | 69,0 |
| Национальная экономика | 980 | 04 | 00 | 00000 00000 | 000 | 2440,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 980 | 04 | 09 | 00000 00000 | 000 | 2440,0 |
| Муниципальная программа Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 980 | 04 | 09 | 01000 00000 | 000 | 2440,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 980 | 04 | 09 | 01000 04000 | 000 | 1474,5 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населённых пунктов | 980 | 04 | 09 | 01000 04300 | 000 | 1474,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 04 | 09 | 01000 04300 | 200 | 1474,5 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 980 | 04 | 09 | 01000 15000 | 000 | 750,0 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 980 | 04 | 09 | 01000 15170 | 000 | 750,0 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Ремонт подъездного пути к садоводческому некоммерческому товариществу "Сосновка" по ул. Первомайская пгт Пижанка (от ул.Базарная до въезда в СНТ "Сосновка")" | 980 | 04 | 09 | 01000 15173 | 000 | 750,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 04 | 09 | 01000 15173 | 200 | 750,0 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 980 | 04 | 09 | 01000 55000 | 000 | 215,5 |
| Поддержка местных инициатив | 980 | 04 | 09 | 01000 55170 | 000 | 215,5 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Ремонт подъездного пути к садоводческому некоммерческому товариществу "Сосновка" по ул. Первомайская пгт Пижанка (от ул.Базарная до въезда в СНТ "Сосновка")" | 980 | 04 | 09 | 01000 55173 | 000 | 215,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 04 | 09 | 01000 55173 | 200 | 215,5 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 980 | 05 | 00 | 00000 000000 | 000 | 11840,231 |
| Жилищное хозяйство | 980 | 05 | 01 | 00000 000000 | 000 | 395,6 |
| Муниципальная программа Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 980 | 05 | 01 | 01000 00000 | 000 | 395,6 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 980 | 05 | 01 | 01000 04000 | 000 | 395,6 |
| Мероприятия по содержанию и ремонту жилищного фонда | 980 | 05 | 01 | 01000 04230 | 000 | 365,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 980 | 05 | 01 | 01000 04230 | 200 | 365,6 |
| Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 980 | 05 | 01 | 01000 04340 | 000 | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 980 | 05 | 01 | 01000 04340 | 200 | 30,0 |
| Коммунальное хозяйство | 980 | 05 | 02 | 00000 00000 | 000 | 4493,132 |
| Муниципальная программа Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 980 | 05 | 02 | 01000 00000 | 000 | 4493,132 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 980 | 05 | 02 | 0100004240 | 000 | 764,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 980 | 05 | 02 | 0100004240 | 200 | 428,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 980 | 05 | 02 | 0100004240 | 800 | 336,2 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 980 | 05 | 02 | 01000 15000 | 000 | 3499,9 |
| Реализация мероприятий, направленных на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры и работы в осенне-зимний период | 980 | 05 | 02 | 01000 15490 | 000 | 3499,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 05 | 02 | 01000 15490 | 200 | 3499,9 |
| Реализация мероприятий, направленных на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период | 980 | 05 | 02 | 01000 55490 | 000 | 228,632 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 05 | 02 | 01000 55490 | 200 | 228,632 |
| Благоустройство | 980 | 05 | 03 | 00000 00000 | 000 | 6951,499 |
| Муниципальная программа Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 980 | 05 | 03 | 01000 00000 | 000 | 6951,499 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 980 | 05 | 03 | 01000 04000 | 000 | 2986,08 |
| Уличное освещение | 980 | 05 | 03 | 01000 04250 | 000 | 2033,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 980 | 05 | 03 | 01000 04250 | 200 | 2033,4 |
| Организация и содержание мест захоронения | 980 | 05 | 03 | 01000 04260 | 000 | 270,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 980 | 05 | 03 | 01000 04260 | 200 | 270,2 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 980 | 05 | 03 | 01000 04270 | 000 | 682,48 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 980 | 05 | 03 | 01000 04270 | 200 | 602,48 |
| Иные бюджетные ассигнования | 980 | 05 | 03 | 01000 04270 | 800 | 80,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 980 | 05 | 03 | 01000 15000 | 000 | 2623,0 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 980 | 05 | 03 | 01000 15170 | 000 | 1995,0 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Благоустройство территории кладбища в восточном направлении 0,5 км от пгт Пижанка" | 980 | 05 | 03 | 01000 15171 | 000 | 1500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 05 | 03 | 01000 15171 | 200 | 1500,0 |
| Инвестиционный проект развития общественной инфраструктуры Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Благоустройство территории Таракановского кладбища, дер.Тараканово" | 980 | 05 | 03 | 01000 15172 | 000 | 495,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 05 | 03 | 01000 15172 | 200 | 495,0 |
| Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | 980 | 05 | 03 | 01000 15540 | 000 | 598,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 05 | 03 | 01000 15540 | 200 | 598,0 |
| Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | 980 | 05 | 03 | 01000 55540 | 000 | 35,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 05 | 03 | 01000 55540 | 200 | 35,0 |
| Обеспечение комплексного развития сельских территорий | 980 | 05 | 03 | 01000 L5760 | 000 | 268,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 980 | 05 | 03 | 01000 L5760 | 200 | 268,3 |
| Мероприятия по обеспечению комплексного развития сельских территорий | 980 | 05 | 03 | 01000 M5760 | 000 | 5,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 05 | 03 | 01000 M5760 | 200 | 5,1 |
| Софинансирование к областным средствам из местного бюджета | 980 | 05 | 03 | 01000S5000 | 000 | 1064,019 |
| Поддержка местных инициатив | 980 | 05 | 03 | 01000S5170 | 000 | 1064,019 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Благоустройство территории кладбища в восточном направлении 0,5 км от пгт Пижанка" | 980 | 05 | 03 | 01000S5171 | 000 | 671,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 980 | 05 | 03 | 01000S5171 | 200 | 671,0 |
| Поддержка местных инициатив по проекту "Благоустройство территории Таракановского кладбища, дер.Тараканово " | 980 | 05 | 03 | 01000S5172 | 000 | 393,019 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 980 | 05 | 03 | 01000S5172 | 200 | 393,019 |
| Социальная политика | 980 | 10 | 00 | 00000 00000 | 000 | 302,6 |
| Пенсионное обеспечение | 980 | 10 | 01 | 00000 00000 | 000 | 302,6 |
| Муниципальная программа Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области "Развитие муниципального управления" | 980 | 10 | 01 | 01000 00000 | 000 | 302,6 |
| Доплаты к пенсиям | 980 | 10 | 01 | 01000 08000 | 000 | 302,6 |
| Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 980 | 10 | 01 | 01000 08010 | 000 | 302,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 980 | 10 | 01 | 01000 08010 | 300 | 302,6 |

Приложение № 5

Приложение 13

**ИСТОЧНИКИ
финансирования дефицита бюджета Пижанского городского поселения на 2021 год**

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Сумма (тыс.рублей) |
|--|------------------------------------|-----------------------|
| ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 776,88 |
| Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 776,88 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | 19220,431 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | 19220,451 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | 19220,451 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений | 980 01 05 02 01 13 0000 510 | 19220,451 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 19997,331 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 19997,331 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 19997,331 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений | 980 01 05 02 01 13 0000 610 | 19997,331 |

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27.10.2021

№ 3/37

пгт Пижанка

**Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования
Пижанский муниципальный округ Кировской области**

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области, Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Пижанской районной Думы от 27.06.2018 № 17/162 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории сельских поселений муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 6 Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области.

Положения раздела 6 Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Пижанского
муниципального округа
от 27.10.2021 № 3/37

**Положение о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования Пижанский
муниципальный округ Кировской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области (далее – муниципальный земельный контроль).

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков в границах муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области.

1.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется администрацией муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, являются специалисты отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

Полномочия, указанные в настоящем пункте, осуществляются администрацией в отношении всех категорий земель.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального земельного контроля обеспечивается учет объектов муниципального земельного контроля.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

2.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля земельные участки подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.3. Отнесение администрацией земель и земельных участков к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении администрацией муниципального земельного контроля согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Отнесение земель и земельных участков к категориям риска и изменение присвоенных землям и земельным участкам категорий риска осуществляется распоряжением администрации.

При отнесении администрацией земель и земельных участков к категориям риска используются в том числе:

1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами;

3) иные сведения, содержащиеся в администрации.

2.4. Проведение администрацией плановых контрольных мероприятий в отношении земельных участков в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

1) для земельных участков, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 3 года;

2) для земельных участков, отнесенных к категории умеренного риска, - один раз в 6 лет.

В отношении земельных участков, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

Принятие решения об отнесении земельных участков к категории низкого риска не требуется.

2.5. В ежегодные планы плановых контрольных мероприятий подлежат включению контрольные мероприятия в отношении объектов земельных отношений, принадлежащих на праве собственности, праве (постоянного) бессрочного пользования или ином праве, а также используемых на праве аренды гражданами и юридическими лицами, для которых в году реализации ежегодного плана истекает период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия, для объектов земельных отношений, отнесенных к категории:

1) среднего риска, - не менее 3 лет;

2) умеренного риска, - не менее 6 лет.

В случае если ранее плановые контрольные мероприятия в отношении земельных участков не проводились, в ежегодный план подлежат включению земельные участки после истечения одного года с даты возникновения у

юридического лица или гражданина права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования или иного права на такой земельный участок.

2.6. По запросу правообладателя земельного участка должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска, а также сведения, использованные при отнесении земельного участка к определенной категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать в администрацию заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.

2.7. Администрация ведет перечни земельных участков, которым присвоены категории риска (далее – перечни земельных участков). Включение земельных участков в перечни земельных участков осуществляется в соответствии с распоряжением администрации, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения.

Перечни земельных участков с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности. Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации.

2.8. Перечни земельных участков содержат следующую информацию:

- 1) кадастровый номер земельного участка или при его отсутствии адрес местоположения земельного участка;
- 2) присвоенная категория риска;
- 3) реквизиты решения о присвоении земельному участку категории риска.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении земельных участков, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

3.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

3.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный земельный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ведется журнал учета консультированных.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль.

3.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении

нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

4.1. При осуществлении муниципального земельного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных о землях, земельных участках и их частях, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

Предусмотренные настоящим пунктом виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий не дифференцируются в зависимости от отнесения конкретного объекта контроля к определенной категории риска в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся в форме плановых и внеплановых мероприятий.

4.4. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие плановые контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;

4.5. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 6) выездное обследование.

4.6. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

3) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

4) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

5) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

6) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

4.7. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 2 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

4.8. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

4.9. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный земельный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

4.10. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, на основании задания главы (заместителя главы) муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.11. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.12. Администрация при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем

документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.13. Плановые контрольные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных мероприятий разрабатываемых в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года», с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

4.14. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.15. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.16. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению

контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

4.17. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.18. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.19. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.20. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

4.21. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 5 настоящего Положения.

4.22. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.23. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом земельных отношений, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.24. В случае неустранения в установленный срок нарушений, указанных в предусмотренном подпунктом 1 пункта 4.23 настоящего Положения предписании об устранении выявленных нарушений, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, выдавшее такое предписание, в срок не позднее 30 дней со дня вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, связанном с неисполнением такого предписания, информирует о его неисполнении с приложением соответствующих документов:

1) исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные статьей 39.2 Земельного кодекса Российской Федерации (в отношении земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена, – исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»), в отношении земельных участков (земель), находящихся в государственной или муниципальной собственности;

2) орган государственной власти или орган местного самоуправления, которые в соответствии с законодательством вправе обратиться в суд с требованием об изъятии находящихся в частной собственности земельных участков в связи с их неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением обязательных требований законодательства Российской Федерации и об их продаже с публичных торгов, в отношении земельных участков, находящихся в частной собственности.

4.25. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Кировской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль направляют копию указанного акта в орган государственного земельного надзора.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания контрольного мероприятия направляют в адрес главы муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт, в случае, если по результатам проведенного контрольного мероприятия указанными должностными лицами выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков.

5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, в рамках контрольных мероприятий.

5.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной

и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области с предварительным информированием главы муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой (заместителем главы) муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области.

5.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой (заместителем главы) муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области не более чем на 20 рабочих дней.

6. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля утверждаются Думой Пижанского муниципального округа Кировской области.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном земельном контроле
в границах муниципального образования
Пижанский муниципальный округ Кировской области

Критерии

отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении администрацией муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:

а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;

б) земельные участки, расположенные полностью или частично в границах либо примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования.

2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

а) относящиеся к категории земель населенных пунктов;

б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач), граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов.

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска, а также части земель, на которых не образованы земельные участки.

Приложение № 2
к Положению о муниципальном земельном контроле
в границах муниципального образования
Пижанский муниципальный округ Кировской области

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области муниципального земельного контроля

1. Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.

3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка.

4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.

5. Истечение одного года с момента возникновения в результате проведения публичных торгов на основании решения суда об изъятии земельного участка в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения.

6. Неисполнение обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

**Пояснительная записка
к положению о муниципальном земельном контроле**

Положение о муниципальном земельном контроле (далее – Положение) подготовлено в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и подлежит утверждению решением представительного органа муниципального образования и введению в действие не ранее 1 января 2022 года.

1. Обращаем внимание, что со дня вступления Положения прекращают действие ранее принятые в поселении муниципальные правовые акты по вопросам осуществления муниципального земельного контроля. Соответственно, до 1 января 2022 года должны быть приняты необходимые муниципальные правовые акты с учетом компетенции органов местного самоуправления поселения о признании со дня вступления Положения утратившими силу таких актов (положение о данном виде контроля, программа профилактики, административный регламент осуществления контроля).

2. Если полномочие по осуществлению данного вида муниципального контроля передано поселениями на основании соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района, то в такой ситуации нужно учитывать содержание соглашения о передаче полномочий.

Как правило, при заключении вышеназванных соглашений о передаче полномочий указывается, что передается полномочие по решению определенного вопроса местного значения поселения, и не указывается, что органам местного самоуправления муниципального района передается и полномочие по нормативному регулированию данного вопроса. К тому же зачастую соглашения о передаче полномочий заключаются администрациями муниципального района и поселения. По смыслу части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочие передаётся (и соответственно соглашение заключается) тем органом местного самоуправления, который обладает этим полномочием. Положение о виде муниципального контроля должно быть утверждено именно представительным органом муниципального образования. Поэтому, если соглашение между представительными органами муниципального района и поселения по вопросу передачи полномочия об утверждении положения о виде муниципального контроля не заключено, принятие правового акта, утверждающего положение о виде муниципального контроля, остается в компетенции представительного органа поселения.

3. Согласно Положению, система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального земельного контроля применяется.

Соответственно, должны быть подготовлены перечни объектов муниципального контроля по первым двум группам риска (средний и умеренный риски) для целей определения периодичности плановых контрольных мероприятий. Последняя группа риска (низкий риск) определяется по остаточному принципу и включает в себя любые земли, не вошедшие в первые две группы, в том числе не имеющие образованных земельных участков.

4. Перечень обязательных требований в пункте 1.6 Положения сформулирован исходя из того, что предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами не любых обязательных требований земельного законодательства, а лишь тех, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность. Такая административная ответственность определена статьями 7.1 (самовольное занятие земельного участка), 8.8 (использование земельных участков не по целевому назначению, невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению) и 19.5 (невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципального контроль) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Соответственно, пункт 1.6 Положения определен с учетом составов административных правонарушений, предусмотренных упомянутыми статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

5. Положением предусмотрено проведение следующих видов профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

Меры стимулирования добросовестности и самообследование в качестве профилактических мероприятий Положением не установлены.

Полагаем также необходимым отметить, что об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении земельных участков, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска, орган муниципального контроля может осуществлять информирование и консультирование в устной форме на собраниях и конференциях граждан.

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

**Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле
в муниципальном образовании Пижанский муниципальный округ Кировской области**

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании Пижанский муниципальный округ Кировской области согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании Пижанский муниципальный округ Кировской области.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании Пижанский муниципальный округ Кировской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель Думы
Пижанского муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Пижанского
муниципального округа
от 27.10.2021 № 3/38

**Положение о муниципальном жилищном контроле
в муниципальном образовании Пижанский муниципальный округ Кировской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании Пижанский муниципальный округ Кировской области (далее – муниципальный жилищный контроль).

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

1.3. Муниципальный жилищный контроль осуществляется администрацией муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, являются специалисты отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального жилищного контроля обеспечивается учет объектов муниципального жилищного контроля.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный жилищный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального жилищного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46

Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный жилищный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их

представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального жилищного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального жилищного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц. Приказом главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации могут быть конкретизированы порядок и (или) сроки проведения контрольных мероприятий муниципального жилищного контроля (если в отношении проведения таких контрольных мероприятий соответственно поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации не установлено иное);

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на

основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный жилищный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, на основании задания главы (заместителя главы) муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.10. Администрация при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.12. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.13. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.14. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.15. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с

контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.16. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.17. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.18. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.19. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.21. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Кировской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального жилищного контроля нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального жилищного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области с предварительным информированием главы муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой (заместителем главы) муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области.

4.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой (заместителем главы) муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области не более чем на 20 рабочих дней.

5. Ключевые показатели муниципального жилищного контроля и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального жилищного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального жилищного контроля утверждаются Думой Пижанского муниципального округа Кировской области.

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения
внеплановых
проверок при осуществлении администрацией муниципального образования Пижанский муниципальный округ
Кировской области
муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании Пижанский муниципальный округ Кировской
области**

1. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

- а) порядку осуществления перевода жилого помещения муниципального жилищного фонда в нежилое помещение;
- б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме;
- в) предоставлению коммунальных услуг пользователям жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах и жилых домов;
- г) обеспечению доступности для инвалидов жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- д) обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования жилых помещений муниципального жилищного фонда.

2. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда, обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящего Приложения, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу органом государственного жилищного надзора, органом муниципального жилищного контроля объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Поступление в орган муниципального жилищного контроля в течение трёх месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

5. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещённой контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

6. Неоднократные (два и более) случаи аварий, произошедшие на одном и том же объекте муниципального жилищного контроля, в течение трех месяцев подряд.

**Пояснительная записка
к положению о муниципальном жилищном контроле в поселении**

Положение о муниципальном жилищном контроле в поселении (далее – Положение) подготовлено в соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и подлежит утверждению решением представительного органа муниципального образования и введению в действие не ранее 1 января 2022 года.

1. Обращаем внимание, что со дня вступления Положения прекращают действие ранее принятые в поселении муниципальные правовые акты по вопросам осуществления муниципального жилищного контроля. Соответственно, до 1 января 2022 года должны быть приняты необходимые муниципальные правовые акты с учетом компетенции органов

местного самоуправления поселения о признании со дня вступления Положения утратившими силу таких актов (положение о данном виде контроля, программа профилактики, административный регламент осуществления контроля).

2. Если полномочие по осуществлению данного вида муниципального контроля передано поселениями на основании соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района, то в такой ситуации нужно учитывать содержание соглашения о передаче полномочий.

Как правило, при заключении вышеназванных соглашений о передаче полномочий указывается, что передается полномочие по решению определенного вопроса местного значения поселения, и не указывается, что органам местного самоуправления муниципального района передается и полномочие по нормативному регулированию данного вопроса. К тому же зачастую соглашения о передаче полномочий заключаются администрациями муниципального района и поселения. По смыслу части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочие передаётся (и соответственно соглашение заключается) тем органом местного самоуправления, который обладает этим полномочием. Положение о виде муниципального контроля должно быть утверждено именно представительным органом муниципального образования. Поэтому, если соглашение между представительными органами муниципального района и поселения по вопросу передачи полномочия об утверждении положения о виде муниципального контроля не заключено, принятие правового акта, утверждающего положение о виде муниципального контроля, остается в компетенции представительного органа поселения.

3. Согласно Положению на основании части 7 статьи 22 Федерального закона № 248-ФЗ система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

В связи с этим контрольные мероприятия, закрепленные в Положении (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка, наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование) проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Отсутствие планового характера в муниципальном жилищном контроле обусловлено тем, что федеральными органами государственной власти при определении планового (риск-ориентированного) подхода к проведению контрольных мероприятий рекомендовано определять группы рисков в объектах муниципального контроля с учетом правоприменительной практики, существовавшей на момент утверждения положения о соответствующем виде муниципального контроля. По имеющейся информации, в абсолютном большинстве поселений фактически муниципальный жилищный контроль системно не осуществляется. Соответственно, отсутствует информация, позволяющая провести градацию объектов муниципального контроля по рискам для целей определения периодичности плановых контрольных мероприятий.

4. Анализ положений статей 6.4, 7.19, 7.20, 7.21, 7.22, 7.23, 7.23.3, 7.32.2, 9.23, 13.19.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях позволяет сделать вывод о том, что в ходе осуществления муниципального жилищного контроля могут быть выявлены нарушения:

1) обязательных требований о недопущении нарушения санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений муниципального жилищного фонда;

2) обязательных требований о недопущении самовольного подключения к электрическим сетям, тепловым сетям и газопроводам, а равно самовольное (безучетное) использование электрической, тепловой энергии, газа;

3) обязательных требований о недопущении самовольного подключения к централизованным системам водоснабжения и водоотведения;

4) обязательных требований о недопущении нарушения правил пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме;

5) обязательных требований о недопущении нарушения лицами, ответственными за содержание жилых домов муниципального жилищного фонда и (или) жилых помещений муниципального жилищного фонда, правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений либо порядка и правил признания их непригодными для постоянного проживания и перевода их в нежилые, а равно о недопущении переустройства и (или) перепланировки жилых домов муниципального жилищного фонда и (или) жилых помещений муниципального жилищного фонда без согласия нанимателя (собственника), если переустройство и (или) перепланировка существенно изменяют условия пользования жилым домом муниципального жилищного фонда и (или) жилым помещением муниципального жилищного фонда;

6) обязательных требований о недопущении нарушения нормативного уровня или режима обеспечения населения коммунальными услугами;

7) обязательных требований о недопущении нарушения организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, на основании договоров управления многоквартирными домами, правил осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

8) обязательных требований о недопущении нарушения наймодателями по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования установленных жилищным законодательством обязательных требований к заключению и исполнению таких договоров, требований к деятельности по предоставлению жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования либо требований, установленных в отношении количества жилых помещений и общей площади жилых помещений, которые должны быть предоставлены в наемном доме социального использования по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

9) правил обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, в том числе:

- о недопустимости нарушения требований к качеству (сроку, периодичности) выполнения работ (оказания услуг) по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования либо невыполнения работ (неоказания услуг) по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, включенных в перечень, предусмотренный правилами обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования;

- о недопустимости уклонения от заключения договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, если заключение такого договора является обязательным;

- о недопустимости отказа в допуске представителя специализированной организации для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования в случае уведомления о выполнении таких работ в установленном порядке;

- о недопустимости уклонения от замены оборудования, входящего в состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, в случаях, если такая замена является обязательной в соответствии с правилами обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, либо уклонения от заключения договора о техническом диагностировании внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, если заключение такого договора является обязательным;

10) обязательных требований о недопущении размещения информации, размещения информации не в полном объеме или размещения недостоверной информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

11) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, в пределах их компетенции.

5. Положением предусмотрено проведение следующих видов профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

Меры стимулирования добросовестности и самообследования в качестве профилактических мероприятий Положением не установлены.

Полагаем также необходимым отметить, что об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, орган муниципального контроля может осуществлять информирование и консультирование в устной форме на собраниях и конференциях граждан.