

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
органов местного самоуправления
Пижанского муниципального
округа Кировской области

(учрежден решением Думы Пижанского муниципального округа от 29.12.2021 № 6/71)

№ 20(57)

от 25.10.2024 года

Учредитель: Дума Пижанского муниципального округа Кировской области

Тираж: 1 экземпляр

Ответственный за выпуск: Дума Пижанского муниципального округа Кировской области, администрация Пижанского муниципального округа Кировской области

СОДЕРЖАНИЕ

01. Сообщение о возможном установлении публичного сервитута
02. постановление администрации Пижанского муниципального округа №№ 467

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

В соответствии с п. 1 части 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Пижанского муниципального округа Кировской области настоящим сообщает об установлении публичного сервитута в целях прохода или проезда в отношении частей земельных участков общей площадью 132 кв.м. с кадастровыми номерами 43:26:310107:55 и 43:26:310107:501, адрес земельных участков: Кировская область, Пижанский район, пгт Пижанка, ул. Кирова, д. 20. Испрашиваемый срок публичного сервитута: 49 лет.

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута, а также перечень координат характерных точек этих границ прилагаются к сообщению и размещены на сайте администрации Пижанского муниципального округа Кировской области: <https://pizhanka-r43.gosuslugi.ru/>

Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельные участки: Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Пижанского муниципального округа Кировской области: 613380 Кировская область, Пижаский муниципальный округ, пгт. Пижанка, ул. Труда, д. 25 (каб. № 37), ежедневно с 8.00 – 12.00 часов и с 13.00 - 16.00 часов (кроме выходных и праздничных дней).

Телефон: (883355) 2-21-49

Срок подачи заявлений об учете прав на земельный участок – до 08.11.2024

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения подают заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав) с указанием способа связи с заявителем (адрес, телефон, адрес электронной почты и т.д.)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2024

№ 467

**Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной
экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
и проектов муниципальных нормативных правовых актов**

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Кировской области от 30.04.2009 № 365-ЗО «О противодействии коррупции в Кировской области» администрация Пижанского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Пижанского муниципального округа от 15.03.2022 №103 «Об утверждении [Правил](#) проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых администрацией Пижанского муниципального округа Кировской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского муниципального округа Кировской области и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющую делами, заведующую отделом юридической и кадровой работы администрации Пижанского муниципального округа Вохминцеву Т.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Исполняющая полномочия
главы Пижанского
муниципального округа

Т.В. Наймушина

ПОДГОТОВЛЕНО

Управляющая делами, заведующая
отделом юридической и кадровой работы

Т.В. Вохминцева

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации Пижанского
муниципального округа по социальным
вопросам, начальнику Управления культуры
Пижанского муниципального округа

В.В. Ведерникова

Заместитель главы администрации муниципального
округа по финансово-экономическим вопросам,
начальник финансового управления

Л.Н. Седых

Начальник управления образования Пижанского
муниципального округа

С.Ю. Скрипин

Заместитель заведующего отделом
юридической и кадровой работы
Антикоррупционная экспертиза проведена

М.В. Семенова

Разослать: дело, отдел юридической и кадровой работы, управление культуры, управление образования, финансовое управление

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Пижанского муниципального округа

ПОРЯДОК
проведения антикоррупционной экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов и
проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пижанского муниципального округа Кировской области

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – Порядок) определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, разрабатываемых органами местного самоуправления Пижанского муниципального округа Кировской области.

1.2. Целью проведения антикоррупционной экспертизы является выявление в муниципальных нормативных правовых актах и их проектах коррупционных факторов и их последующее устранение.

1.3. Основные понятия в настоящем Порядке используются в том же значении, в котором они приведены в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральном законе от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.4. При проведении антикоррупционной экспертизы используется методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее – Методика), утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

2. Виды антикоррупционной экспертизы

2.1. К видам антикоррупционной экспертизы относятся:

антикоррупционная экспертиза, осуществляемая при проведении правовой экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов; антикоррупционная экспертиза действующих муниципальных нормативных правовых актов; независимая антикоррупционная экспертиза.

2.2. В соответствии с настоящим Порядком отдел юридической и кадровой работы администрации Пижанского муниципального округа Кировской области (далее –отдел юридической и кадровой работы администрации муниципального округа) проводит антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, предусмотренную абзацами вторым и третьим пункта 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Поступившие на антикоррупционную экспертизу муниципальные нормативные правовые акты и их проекты в день поступления регистрируются отделом юридической и кадровой работы администрации муниципального округа в журнале регистрации проектов муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных нормативных правовых актов, поступивших на антикоррупционную экспертизу (далее – журнал), согласно приложению. Журнал ведется на бумажном носителе или в электронном виде.

3. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов

3.1. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится отделом юридической и кадровой работы администрации муниципального округа в сроки, установленные для проведения правовой экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов.

3.2. В случае отсутствия в проекте муниципального нормативного правового акта коррупционных факторов, а также в случае отсутствия в данном проекте нарушений требований иного законодательства проект муниципального нормативного правового акта подлежит согласованию путем проставления отметки о предварительной (заключительной) правовой экспертизе.

3.3. В случае выявления в проекте муниципального нормативного правового акта коррупционных факторов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, сотрудником отдела юридической и кадровой работы администрации муниципального округа осуществляется подготовка заключения по результатам антикоррупционной экспертизы.

3.4. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы должно содержать:

3.4.1. Наименование и реквизиты проекта муниципального нормативного правового акта, представленного на антикоррупционную экспертизу.

3.4.2. Основания для проведения антикоррупционной экспертизы.

3.4.3. Наименование и реквизиты нормативных правовых актов, которые использовались для выявления коррупционных норм и положений права, определений судов, научной литературы и т.п.

3.4.4. Конкретные положения проекта муниципального нормативного правового акта, содержащие коррупционные нормы, с указанием структурных единиц проекта муниципального нормативного правового акта (разделов, глав, статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) и соответствующих коррупционных факторов.

Выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы положения, которые не относятся к коррупционным факторам, но могут способствовать созданию условий для проявления коррупции, также указываются в заключении по результатам антикоррупционной экспертизы.

3.4.5. Рекомендации по изменению формулировок правовых норм либо предложения по исключению отдельных норм и положений для устранения коррупционности проекта муниципального нормативного правового акта.

В заключении по результатам антикоррупционной экспертизы могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в проекте документа выявленных коррупционных факторов.

3.4.6. Вывод о наличии в проекте муниципального нормативного правового акта признаков коррупционности.

3.5. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта, подписанное руководителем отдела юридической и кадровой работы администрации муниципального округа, с приложением проекта муниципального нормативного правового акта направляется разработчику проекта муниципального нормативного правового акта не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.6. Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта, получив заключение по результатам антикоррупционной экспертизы подготовленного им проекта муниципального нормативного правового акта, не позднее 5 рабочих дней со дня его получения:

3.6.1. Вносит изменения в проект муниципального нормативного правового акта с учетом заключения по результатам антикоррупционной экспертизы и направляет доработанный проект муниципального нормативного правового акта на повторную антикоррупционную экспертизу в отдел юридической и кадровой работы администрации Пижанского муниципального округа.

3.6.2. Принимает решение об отзыве проекта муниципального нормативного правового акта.

4. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

4.1. Структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы, муниципальные служащие администрации Пижанского муниципального округа Кировской области в соответствии со своей компетенцией осуществляют проверку принятых администрацией Пижанского муниципального округа Кировской области (далее администрация муниципального округа) муниципальных нормативных правовых актов при мониторинге их применения для выявления в них коррупционных факторов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, согласно Методике.

4.2. В случае обнаружения в муниципальном нормативном правовом акте коррупционных факторов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, муниципальный нормативный правовой акт с мотивированным заключением направляется не позднее 3-х рабочих дней

со дня выявления указанных факторов, положений в отдел юридической и кадровой работы администрации муниципального округа на антикоррупционную экспертизу.

4.3. Срок проведения антикоррупционной экспертизы муниципального нормативного правового акта составляет 10 рабочих дней со дня поступления муниципального нормативного правового акта с мотивированным заключением в отдел юридической и кадровой работы администрации муниципального округа.

4.4. На основании заключения по результатам антикоррупционной экспертизы о наличии в муниципальном нормативном правовом акте коррупционного фактора, подготовленного отделом юридической и кадровой работы администрации муниципального округа в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка, разработчик муниципального нормативного правового акта не позднее 10 рабочих дней со дня получения заключения по результатам антикоррупционной экспертизы обеспечивает подготовку проекта муниципального нормативного правового акта администрации муниципального округа о внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт либо о его отмене (признании утратившим силу).

5. Независимая антикоррупционная экспертиза

5.1. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

5.2. Для проведения независимой антикоррупционной экспертизы администрация размещает проект муниципального нормативного правового акта на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Одновременно с текстом проекта муниципального нормативного правового акта на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» должна быть размещена следующая информация:

наименование разработчика проекта муниципального нормативного правового акта;

даты начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы;

почтовый адрес и адрес электронной почты для направления заключений.

Срок, устанавливаемый для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, не может быть менее 14 календарных дней и исчисляется со дня размещения проекта муниципального нормативного правового акта на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3. Результаты независимой антикоррупционной экспертизы отражаются в заключении.

5.4. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению администрацией муниципального округа в течение 30 календарных дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения юридическому или физическому лицу, проводившему независимую антикоррупционную экспертизу, администрацией муниципального округа направляется мотивированный ответ (за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупционных факторов), в котором отражается учет результатов независимой антикоррупционной экспертизы и (или) причины несогласия с выявленным в муниципальном нормативном правовом акте или проекте муниципального нормативного правового акта коррупционным фактором.

Приложение

к Порядку

ЖУРНАЛ регистрации проектов муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных нормативных правовых актов, поступивших на антикоррупционную экспертизу

№ п/п	Дата поступления проекта муниципального нормативного правового акта, муниципального нормативного правового акта на антикоррупционную экспертизу	Наименование проекта муниципального нормативного правового акта, муниципального нормативного правового акта, его реквизиты	Наименование структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа, должность и Ф.И.О. (последнее – при наличии) муниципального служащего, ответственного за подготовку проекта муниципального нормативного правового акта, муниципального нормативного правового акта	Информация о наличии (отсутствии) коррупционных факторов	Номер и дата заключения по результатам антикоррупционной экспертизы (в случае его подготовки)	Фамилия, инициалы, подпись муниципального служащего, проводившего антикоррупционную экспертизу