

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.08.2024

№ 346

пгт Пижанка

**О создании муниципального унитарного предприятия  
«Теплосервис»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», на основании Устава муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области, Положения о порядке принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, утвержденного решением Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 26.06.2024 № 22/322, администрация Пижанского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать муниципальное унитарное предприятие «Теплосервис» (далее по тексту – Предприятие).
2. Утвердить наименование Предприятия:  
полное – Муниципальное унитарное предприятие «Теплосервис»;  
сокращенное – МУП «Теплосервис».
3. Определить основными направлениями деятельности Предприятия – содержание и эксплуатация имущества инженерно-технического обеспечения в сфере теплоснабжения на территории Пижанского муниципального округа Кировской области.

4. Установить, что целями деятельности Предприятия являются удовлетворение общественных потребностей в результате оказания услуг по теплоснабжению и получение прибыли.

5. Установить предметом деятельности Предприятия – хозяйственная деятельность, направленная на удовлетворение социально-экономических потребностей в выполнении работ, оказании услуг в сфере теплоснабжения на территории Пижанского муниципального округа Кировской области.

6. Функции и полномочия учредителя Предприятия осуществляет администрация Пижанского муниципального округа Кировской области.

7. Утвердить Устав муниципального унитарного предприятия «Теплосервис» согласно приложению.

8. Назначить директором Предприятия Царегородцева Дениса Николаевича.

9. Заявителем при подаче документов на государственную регистрацию Предприятия выступает глава Пижанского муниципального округа Кировской области.

10. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского муниципального округа Кировской области.

11. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Пижанского  
муниципального округа

А.Н. Васенин

---

ПОДГОТОВЛЕНО

Заместитель заведующей отделом  
юридической и кадровой работы  
администрации Пижанского  
муниципального округа

М.В.Семенова

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы администрации  
Пижанского муниципального округа,  
заведующая Пижанским территориальным  
отделом

Т.В. Наймушина

Заместитель главы администрации  
муниципального округа по  
финансово-экономическим вопросам,  
начальник финансового управления

Л.Н. Седых

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Пижанского муниципального  
округа от 07.08.2024 № 346

**УСТАВ**  
**Муниципального унитарного предприятия**  
**«Теплосервис»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Теплосервис» (МУП «Теплосервис»), в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», на основании Устава муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области, Положения о порядке принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, утвержденного решением Думы Пижанского муниципального округа Кировской области от 26.06.2024 № 22/322, настоящим постановлением.

1.2. Firmenное наименование Предприятия на русском языке:  
полное - Муниципальное унитарное предприятие «Теплосервис»;  
сокращенное - МУП «Теплосервис».

1.3. Предприятие является коммерческой организацией.

1.4. Органом, осуществляющим полномочия собственника имущества и учредителя Предприятия, является администрация Пижанского муниципального округа Кировской области.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование.

1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области и его органов, а муниципальное образование Пижанский муниципальный округ Кировской области и его органы не несут ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) предприятия вызвана собственником

его имущества. В указанных случаях на собственника при недостаточности имущества предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

1.7. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах различных инстанций, а также в Арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Местонахождение Предприятия:

613380 Кировская область, пгт Пижанка ул. Советская, д. 43.

Почтовый адрес:

613380 Кировская область, пгт Пижанка, ул. Советская, д. 43.

1.9. Предприятие приобретает права юридического лица со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Предприятие создано для решения общественных потребностей в результате оказания услуг по теплоснабжению и получение прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего Устава, предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности предприятия):

- выполнение заданий по мобилизационной подготовке и мобилизационному заданию в соответствии с действующим законодательством РФ и мобилизационном плане;

- осуществление работ, связанных с использованием мобилизационных заданий, хранение материальных ценностей государственного и мобилизационного резерва;

- оказание услуг по теплоснабжению;

- физкультурно-оздоровительная деятельность (услуги бани);

- производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха (включает в себя: монтаж водопроводных систем, систем отопления, обслуживание и ремонт).

2.3. Право Предприятия осуществлять свою деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.4. Предприятие вправе также осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законодательством РФ.

## 3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

Земельный участок, на котором расположено Предприятие, будет предоставлен ему в аренду в соответствии с договором аренды, заключенным с администрацией Пижанского муниципального округа Кировской области.

Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не вправе:

1. сдавать такой земельный участок в субаренду, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

2. передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем), за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

3. отдавать арендные права в залог;

4. вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, с согласия собственника имущества такого предприятия сдает указанный земельный участок или его часть в субаренду либо передает свои права и обязанности по договору аренды земельного участка или его части концессионеру в случае, если концессионным соглашением предусмотрено использование указанного земельного участка или его части в целях создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества или осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

3.2. Право хозяйственного ведения в отношении муниципального имущества возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом или иными правовыми актами или решениями собственника.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия, а также имущество, приобретенное предприятием по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для

приобретения права собственности.

3.3. На момент утверждения настоящего Устава уставный фонд Предприятия составляет 10 000 рублей 00 копеек. Он формируется за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.4. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размеров уставного фонда, орган, принявший решение о создании Предприятия, производит в установленном порядке уменьшение уставного фонда.

3.5. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено как за счет дополнительной передачи ему имущества, так и за счет имеющихся активов.

3.6. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов.

3.7. Имущество унитарного предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества;

- доходов унитарного предприятия от его деятельности;

- иных не противоречащих законодательству источников.

3.8. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества (администрации Пижанского муниципального округа).

Движимым и недвижимым имуществом предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены Уставом предприятия. Сделки, совершенные предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.9. Остальным имуществом, принадлежащим Предприятию, оно распоряжается самостоятельно, за исключением случаев, установленных законом или иными правовыми актами.

3.10. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов, других обязательных платежей и перечисления в местный бюджет части прибыли от использования муниципального имущества.

3.12. Предприятие ежегодно перечисляет в бюджет Пижанского муниципального округа часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые определяются решением Думы Пижанского муниципального округа Кировской области.

3.13. Предприятие создает резервный фонд. Размер резервного фонда составляет не ниже 5 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.14. Резервный фонд предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 5 процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

3.15. Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков в случае отсутствия иных средств и не может быть использован для других целей.

3.16. Предприятие имеет право за счет чистой прибыли создавать также иные фонды в размерах, определенных законодательством Российской Федерации, в том числе:

- фонд накопления, средства которого используются на развитие производства, расширение и реконструкцию действующего производства;
- фонд потребления, средства которого используются на материальное поощрение работников;
- фонд социальной сферы, средства которого используются для финансового обеспечения социальной сферы предприятия.

3.17. Средства, зачисленные в такие фонды, могут быть использованы предприятием только на цели, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

Конкретные размеры указанных фондов устанавливаются приказом руководителя предприятия.

3.18. Годовая бухгалтерская отчетность, итоги деятельности Предприятия за отчетный год рассматриваются и утверждаются балансовой комиссией, созданной при администрации Пижанского муниципального округа.

#### 4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.



4.2. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию за исключением услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению, сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

4.3.1. по согласованию с собственником его имущества (администрацией Пижанского муниципального округа) может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.2. утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

4.3.3. заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

4.3.4. приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

4.3.5. осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

4.3.6. планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличие спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

4.3.7. с согласия собственника его имущества (администрации Пижанского муниципального округа) определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

4.3.8. устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.9. определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

4.4. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе гражданско-правовых договоров.

4.5. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Предприятие обязано:

4.6.1. выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;

4.6.2. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

4.6.3. обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.6.4. обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

4.6.5. обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

4.6.6. осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использования имущества с предоставлением отчетов в установленном порядке и в сроки налоговым органам, органам статистики, а также учредителю;

4.6.7. предоставлять государственным органам информацию в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством;

4.6.8. ежегодно до 15 мая предоставлять учредителю сведения о поступившем имуществе в хозяйственное ведение и подлежащее включение в Реестр муниципальной собственности.

## 5. Управление Предприятием

5.1. Единоличным исполнительным органом является руководитель предприятия - директор.

Директор предприятия назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации Пижанского муниципального округа.

Администрация Пижанского муниципального округа в лице главы Пижанского муниципального округа заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с директором предприятия в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

Директор предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном администрацией Пижанского муниципального округа.

5.2. Директор предприятия:

5.2.1. без доверенности действует от имени Предприятия, представляет его интересы по всем вопросам деятельности в органах государственной власти, местного самоуправления, в судах, в учреждениях и на предприятиях всех форм собственности;

5.2.2. распоряжается имуществом Предприятия, включая денежные

средства, в порядке, установленном законодательством.

5.2.3. принимает меры к полному возмещению ущерба, причиненного Предприятию его работниками при исполнении трудовых обязанностей и другими лицами (собственник имущества предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных предприятию, к директору предприятия);

5.2.4. совершает в установленном порядке сделки от имени предприятия;

5.2.5. осуществляет прием на работу работников предприятия, прием на работу главного бухгалтера и заместителя директора предприятия осуществляется директором предприятия по согласованию с администрацией Пижанского муниципального округа.

5.2.6. утверждает структуру и штатное расписание предприятия по согласованию с администрацией Пижанского муниципального округа;

5.2.7. заключает договоры, в том числе трудовые, выдает и отменяет доверенности;

5.2.8. издает приказы, обязательные для исполнения всеми работниками предприятия, налагает на работников дисциплинарные взыскания и применяет к ним поощрения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка предприятия;

5.2.9. принимает решение о совершении крупной сделки (в соответствии со статьей 23 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»), сделки, в которой имеется его заинтересованность, сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также совершает безвозмездные сделки и заключает договоры простого товарищества только с согласия собственника имущества предприятия (администрации Пижанского муниципального округа).

5.3. Директор предприятия не вправе:

5.3.1. быть учредителем (участником) юридического лица;

5.3.2. занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

5.3.3. заниматься предпринимательской деятельностью;

5.3.4. быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности директора.

5.4. Компетенция заместителей руководителя предприятия устанавливаются руководителем Предприятия.

Заместители руководителя действуют от имени предприятия,

представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Предприятия.

В случае временного отсутствия руководителя предприятия - директора его полномочия исполняет его заместитель.

5.5. Взаимоотношения работников и руководителя предприятия регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка.

5.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Директор предприятия подотчетен в своей деятельности собственнику имущества предприятия (администрации Пижанского муниципального округа).

Директор несет персональную ответственность за сохранность имущества, принадлежащего предприятию на праве хозяйственного ведения, за использование этого имущества по назначению, за результаты финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

В случае нарушения трудовых обязанностей, причинения предприятию убытков, непринятия мер к возмещению ущерба, причиненного предприятию его работниками при исполнении трудовых обязанностей, директор несет дисциплинарную и материальную ответственность в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором.

## 6. Филиалы, представительства Предприятия

6.1. Предприятие может с согласия собственника его имущества (администрации Пижанского муниципального округа) создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Предприятия.

## 7. Реорганизация и ликвидация Предприятия

7.1. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению администрации Пижанского муниципального округа или суда.

7.2. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.3. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Ликвидация предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменное уведомление кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их на утверждение в администрацию Пижанского района.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется администрацией Пижанского района.

7.5. Исключительные права (интеллектуальная собственность),

принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие - прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. Мобилизационная подготовка и гражданская оборона

8.1. Руководитель несет персональную ответственность за обеспечение режима секретности, своевременную разработку и осуществление необходимых мероприятий по защите государственных секретов. За несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну, несет административную или уголовную ответственность в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».

8.2. При ликвидации Предприятия без передачи функций другим предприятиям руководитель обязан письменно сообщить о принятом решении о ликвидации в режимно-секретный орган в УФСБ РФ по Кировской области и обеспечить сохранность сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными актами.

---