

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.04.2023

№ 147

пгт Пижанка

**О внесении изменений в постановление администрации Пижанского муниципального округа Кировской области от 30.03.2022 № 133 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Пижанском муниципальном округе Кировской области»**

В целях организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Пижанском муниципальном округе, администрация Пижанского муниципального округа, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. подпункт 7.10 пункта 7 изложить в следующей редакции:  
«7.10. При разработке образовательных программ по организации отдыха и оздоровления детей и подростков включить в содержание программ:
  - мероприятия, способствующие привлечению учащихся к социально-полезной деятельности;
  - мероприятия гражданско-патриотической направленности;
  - мероприятия, способствующие эстетическому, духовно-нравственному, трудовому воспитанию, формированию толерантности в детской среде;
  - мероприятия по физическому воспитанию и закаливанию, гигиеническому воспитанию детей с учетом физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований;
  - мероприятия по правовому просвещению, профилактике наркомании и вредных привычек, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, формированию здорового образа жизни;
  - мероприятия, Году педагога и наставника;

- мероприятия в рамках Дня РДДМ «Движения Первых»
- экскурсии по достопримечательностям Пижанского муниципального округа.».

2. Внести изменения в Состав межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа Кировской области, утвержденный постановлением администрации Пижанского муниципального округа Кировской области от 30.03.2022 № 133 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Пижанском муниципальном округе Кировской области» утвердив состав межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа Кировской области в новой редакции, согласно приложению № 1.

3. Внести изменения в Положение о межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа Кировской области, утвержденное постановлением администрации Пижанского муниципального округа Кировской области от 30.03.2022 № 133 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Пижанском муниципальном округе Кировской области», согласно приложению № 2.

4. Внести изменения в Перечень документов, необходимых для подтверждения статуса льготной категории детей для пребывания в лагере с дневным пребыванием в образовательных учреждениях Пижанского муниципального округа Кировской области, утвержденный постановлением администрации Пижанского муниципального округа Кировской области от 30.03.2022 № 133 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Пижанском муниципальном округе Кировской области», согласно приложению № 3.

5. Внести изменения в Расчет стоимости двухразового питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных

учреждений муниципального образования Пижанского муниципального округа Кировской области, утвержденный постановлением администрации Пижанского муниципального округа Кировской области от 30.03.2022 № 133 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Пижанском муниципальном округе Кировской области», согласно приложению № 4.

6. Дополнить постановление администрации Пижанского муниципального округа от 30.03.2022 № 133 приложением № 7 «Порядок обращения родителей (законных представителей) за определением их детей к льготной категории «Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже величины прожиточного минимума в целом по Кировской области на душу населения, установленного Правительством Кировской области»», согласно приложению № 5.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа по социальным вопросам и управления территориями, заведующий Пижанским территориальным отделом Наймушину Т.В.

Глава  
Пижанского муниципального округа

А.Н. Васенин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Пижанского муниципального округа  
от 19.04.2023 № 147

### СОСТАВ

#### **межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа Кировской области**

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| НАЙМУШИНА<br>Татьяна Владимировна | – заместитель главы администрации муниципального округа по социальным вопросам и управления территориями, заведующий Пижанским территориальным отделом, председатель комиссии |
| СКРИПИН<br>Сергей Юрьевич         | – начальник управления образования Пижанского муниципального округа, заместитель председатель комиссии  |
| ТОКМАЛАЕВА<br>Анастасия Юрьевна   | – методист муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования Пижанского муниципального округа», секретарь комиссии   |
| Члены комиссии:                   |   |
| ВЕДЕРНИКОВА<br>Вера Васильевна    | – начальник муниципального учреждения управления культуры Пижанского муниципального округа Кировской области  |
| ИВАНОВА<br>Наталья Васильевна     | – главный специалист, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пижанского муниципального округа  |
| КРАЕВ<br>Андрей Анатольевич       | – начальник ОГИБДД МО МВД РФ «Советский»<br>(по согласованию)   |

- МАЛЬКОВА  
Дина Александровна
- юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования Пижанского муниципального округа»
- МОТОВИЛОВА  
Ольга Алексеевна
- директор Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения "Средняя школа с углублённым изучением отдельных предметов пгт Пижанка" (по согласованию)
- ТРЕФИЛОВА  
Наталья Владимировна
- И.о. начальника Пижанского отдела социального обслуживания КОГАУ СО "Межрайонный КЦСОН в Советском районе" (по согласованию)
- УНЖАКОВ  
Максим Игоревич
- Старший инспектор отделения надзорной деятельности и профилактической работы Лебяжского и Пижанского муниципальных округов Кировской области (по согласованию)
- УРАКОВА  
Ирина Витальевна
- начальник отдела трудоустройства Пижанского района КОГКУ ЦЗН Советского района (по согласованию)
- ХРИСТОЛЮБОВ  
Павел Николаевич
- начальник ОП «Пижанское» МО МВД России «Советский» (по согласованию)
- ХРИСТОЛЮБОВА  
Светлана Сергеевна
- Главный специалист по опеке и попечительству администрации Пижанского муниципального округа
- ЧИВАНОВА  
Марина Валентиновна
- технолог по питанию МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
- ЧОРНС  
Валентина Григорьевна
- главный врач КОГБУЗ «Пижанская ЦРБ» (по согласованию)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Пижанского муниципального округа  
от 19.04.2023 № 147

**Изменения в Положение о межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа Кировской области**

1. Пункт 4 дополнить пунктом 4.12 в следующей редакции:

«4.12. Определение льготной категории детей, относящихся к детям из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже величины прожиточного минимума в целом по Кировской области на душу населения, установленного Правительством Кировской области.».

2. дополнить положение пунктом 9-1 в следующей редакции:

«9-1. Секретарь комиссии:

9-1.1. Осуществляет подготовку проектов планов работы комиссии и контроль за их реализацией, а также подготовку необходимых документов и материалов к заседаниям комиссии и обеспечивает проведение заседаний в установленный срок.

9-1.2. Оформляет протоколы заседаний комиссии, осуществляет контроль за их реализацией.

9-1.3. Вносит предложения председателю комиссии по внесению изменений и дополнений в план работы комиссии, в повестку дня заседаний комиссии, а также по вопросам организации деятельности комиссии.

9-1.4. Формирует пакеты документов отдельно на каждого ребенка, претендующих на определение их к льготной категории «Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на каждого

члена семьи ниже величины прожиточного минимума в целом по Кировской области на душу населения, установленного Правительством Кировской области», и предоставляет их на рассмотрение комиссии.».

3. Дополнить положение пунктом 14 в следующей редакции:

«14. Комиссия для определения детей, относящихся к детям из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже величины прожиточного минимума в целом по Кировской области на душу населения, установленного Правительством Кировской области:

14.1. Определяет среднедушевой доход на одного члена семьи, учитывая доходы, полученные каждым членом семьи за 3 последних месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

14.2. При расчете среднедушевого дохода семьи применяется перечень видов доходов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

14.3. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.4. Расчет величины среднедушевого дохода на одного члена семьи производится путем деления совокупного дохода семьи, полученного каждым членом семьи в расчетном периоде, на количество месяцев расчетного периода и количество членов семьи.

14.5. В качестве членов семьи учитываются:

состоящие в браке родители (усыновители, опекуны (попечители), приемные родители ребенка-сироты) и их несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под опекой и попечительством;

родители, не состоящие в браке (в случае установления отцовства), и их совместные несовершеннолетние дети;

одиноким родителем (усыновителем, опекуном (попечителем), приемным родителем) и его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под опекой и попечительством.

14.6. В качестве членов семьи не учитываются:

дети, достигшие совершеннолетия;

дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением детей, находящихся по социально-медицинским показаниям в стационарных организациях);

супруг (родитель, усыновитель), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации или в военной образовательной организации высшего образования, до заключения контракта о прохождении военной службы;

супруг (родитель, усыновитель), который отбывает наказание в виде лишения свободы, либо в отношении которого применена мера пресечения в виде заключения под стражу, либо который находится на принудительном лечении по решению суда.

14.7. Комиссия имеет право на выборочную проверку правильности сообщенных заявителем сведений о доходах семьи, в процессе которой вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимую информацию у всех органов и организаций независимо от форм собственности, владеющих такой информацией.».



Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Пижанского муниципального округа  
от 19.04.2023 № 147

**Изменения в Перечень документов, необходимых для подтверждения статуса льготной категории детей для пребывания в лагере с дневным пребыванием в образовательных учреждениях Пижанского муниципального округа Кировской области**

1. В пункте 2:

1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«- Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже величины прожиточного минимума в целом по Кировской области на душу населения, установленного Правительством Кировской области».

1.2. Дополнить подпункт 2.1 абзацами одиннадцать, двенадцать, тринадцать и четырнадцать в следующей редакции:

«-дети участников специальной военной операции.

Под ребенком участника специальной военной операции понимается:

лицо, отцом (матерью), усыновителем, опекуном или попечителем которого является участник специальной военной операции;

совместно проживающий (проживающий - в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции) с участником специальной военной операции ребенок его супруги (супруга), не усыновленный участником специальной военной операции или не находящийся (не находившийся – в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции) под опекой (попечительством).».

1.3. Таблицу подпункта 2.2 изложить в новой редакции:

N	Перечень льготных категорий	Наименование документа	Периодичность предоставления
1.	Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже величины прожиточного минимума в целом по Кировской области на душу населения, установленного Правительством Кировской области	В зависимости от случая: справка из органов социальной защиты населения о том, что семья является малообеспеченной (малоимущей) и получает соответствующее пособие; справка из Фонда Пенсионного и Социального страхования о выплате соответствующего пособия семье, являющейся малообеспеченной (малоимущей); в случае, если несовершеннолетний проживает в малоимущей семье, но семья не является получателем мер социальной поддержки, то запрашиваются сведения о доходах семьи	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
2.	Дети из семей, находящихся в социально опасном положении	копия постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке семьи на учёт или продолжении проведения индивидуально–профилактической работы с семьёй, включающей дату, когда будет организована лагерная смена	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
3.	Дети, стоящие на различных видах профилактического учёта (на ВШУ, в ПДН, в КДНиЗП)	копия постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и инспектора по делам несовершеннолетних о постановке несовершеннолетнего на учёт или продолжении проведения с ним индивидуально–профилактической работы, включающей дату, когда будет организована лагерная смена; копия протокола решения школьного Совета профилактики.	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
4.	Дети из многодетных семей, имеющие 3 и более несовершеннолетних детей	Копия удостоверения многодетной семьи Кировской области или копия удостоверения многодетной малообеспеченной семьи Кировской области	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
5.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством), в приемной семье, в семье усыновителей	Копия нормативно-правового документа органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства), копия нормативно-правового документа органа местного самоуправления о передаче ребенка в приемную семью или справка органа опеки и попечительства	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
6.	Дети-инвалиды	Копия удостоверения об инвалидности, копия справки медико-социальной экспертизы, подтверждающей наличие инвалидности	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
7.	дети с ограниченными возможностями здоровья	копия справки психолого–медико–педагогической комиссии	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
8.	Дети из неполных семей 1 случай: родитель, самостоятельно воспитывающий ребенка, имеет статус одинокой	Информация о составе семьи и совместном проживании, а также в зависимости от случая: свидетельство о рождении ребенка; свидетельство о смерти супруга, являющегося	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь

	<p>матери либо одинокого отца. К этой категории относятся биологические родители и законные представители ребенка в случае, если в графе свидетельства о рождении отсутствует информация о родителе.</p> <p>2 случай: второй родитель признан судом безвестно отсутствующим либо умершим, о чем имеется соответствующее решение.</p> <p>3 случай: второй родитель скончался и это подтверждается свидетельством о смерти.</p> <p>4 случай: второй родитель лишен родительских прав либо ограничен в них.</p> <p>5 случай: вторым родителем не исполняется обязанность по уплате алиментов и это подтверждается справкой от судебного пристава (исполнителя).</p> <p>6 случай: второй родитель отбывает срок в местах лишения свободы</p>	<p>родителем;</p> <p>решение суда о признании второго родителя безвестно отсутствующим либо умершим;</p> <p>решение суда о лишении или ограничении второго родителя родительских прав;</p> <p>справка от службы судебных приставов о неисполнении вторым родителем обязательств по алиментам;</p> <p>справка из органов уголовно-исполнительной системы о сроках и причинах нахождения второго родителя в исправительном учреждении.</p>	
9.	Дети из семей безработных граждан	Справка центра занятости населения, подтверждающая статус родителя о том, что он является безработным гражданином	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
10	Дети участников специальной военной операции	<p>копии документа (сведений) участника специальной военной операции, подтверждающего (подтверждавшего) участие гражданина Российской Федерации в специальной военной операции;</p> <p>копии документа (сведений), подтверждающего наличие у обучающегося статуса ребенка участника специальной военной операции.</p>	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Пижанского муниципального округа  
от 19.04.2023 № 147

**Изменения в Расчет стоимости двухразового питания в детских  
оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе  
образовательных учреждений муниципального образования Пижанского  
муниципального округа Кировской области**

1. Подпункт 1.1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Размер стоимости питания детей в Лагерях за счет средств областного бюджета составляет 52,77 рублей в день, за исключением стоимости питания детей, имеющих льготу. Для детей, имеющих льготу, часть стоимости питания за счет средств областного бюджета составляет 105,53 рублей в день. За счет средств бюджета муниципального округа – 1 % от средств областного бюджета. Родительская плата – разница между стоимостью 2-х разового горячего полноценного питания и суммы средств субсидии из областного бюджета и бюджета муниципального округа;».

1. Подпункт № 2.2. пункта 3 считать подпунктом № 3.2.

2. Абзац первый подпункта 3.2 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Размер стоимости питания детей в Лагерях за счет средств областного бюджета составляет 52,77 рублей в день, за исключением стоимости питания детей, имеющих льготу. Для детей, имеющих льготу, часть

стоимости питания за счет средств областного бюджета составляет 105,53 рублей в день. Родительская плата – разница между стоимостью 2–х разового горячего полноценного питания и суммы средств субсидии из областного бюджета;».

Приложение № 5

к постановлению администрации  
Пижанского муниципального округа  
от 19.04.2023 № 147

Приложение № 7

к постановлению администрации  
Пижанского муниципального округа  
От 30.03.2022 № 133

**Порядок обращения родителей  
(законных представителей) за определением их детей к льготной категории  
«Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на  
каждого члена семьи ниже величины прожиточного минимума в целом по  
Кировской области на душу населения, установленного Правительством  
Кировской области»**

1. Настоящий Порядок обращения родителей (законных представителей) за определением их детей к льготной категории «Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже величины прожиточного минимума в целом по Кировской области на душу населения, установленного Правительством Кировской области» (далее - Порядок) устанавливает механизм обращения родителей (законных представителей) за определением их детей к льготной категории «Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже величины прожиточного минимума в целом по

Кировской области на душу населения, установленного Правительством Кировской области» (далее – льготная категория Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей).

2. Для определения детей к льготной категории Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей родители (законные представители) ребенка представляют следующие документы:

2.1. Заявление согласно приложению, подаваемое на имя председателя межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа (далее – Комиссия) ;

2.2. документы, подтверждающие доходы членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления в соответствии с Перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 N 512.

3. Для определения детей к льготной категории Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей родители (законные представители) могут представить документы в одну из перечисленных организаций:

в образовательные учреждения - лично либо посредством курьерской либо почтовой связи (далее - по почте);

в Комиссию - лично, либо по почте.

4. Для определения детей к льготной категории Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей родитель (законный представитель) представляет документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, не ранее подачи заявления для приема ребенка в летний оздоровительный лагерь.

5. При подаче заявления для определения детей к льготной категории Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей лично родитель (законный представитель) или его представитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, оригиналы документов для обозрения.

6. Полномочия представителя подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством, законного представителя - в соответствии с действующим законодательством.

7. В случае направления документов по почте оригиналы документов не представляются.

Копии документов, направленные по почте, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

8. Документы, принятые специалистами образовательного учреждения, передаются в срок не позднее 3 рабочих дней в Комиссию для определения детей к льготной категории Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей.

9. Решение по определению детей к льготной категории Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей (об отказе по определению детей к льготной категории) принимается решением Комиссии в срок не позднее 20 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

10. Родители (законные представители) уведомляются в письменной форме Комиссией с указанием причин отказа в определении детей к льготной категории Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

11. Основаниями для отказа в определении детей к льготной категории Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей являются:

превышение среднедушевого дохода семьи над 1 величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Кировской области;

представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

представление копий документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, направленных по почте, не заверенных в установленном порядке;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных родителем (законным представителем) документах.

12. Родители (законные представители) могут повторно подать документы в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в определении детей к льготной категории Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей.

13. В случае представления родителем (законным представителем) документов согласно пункта 2 настоящего Порядка в определении детей к льготной категории Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей назначается на срок проведения лагерной смены, указанной в заявлении.

По истечении указанного периода родитель (законный представитель) подтверждает свое право на дальнейшее определение детей к льготной категории Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей с представлением документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

14. Споры, связанные с определением детей к льготной категории Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей, разрешаются в установленном законодательством порядке



## Приложение

к Порядку обращения родителей (законных представителей) за определением их детей к льготной категории «Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже величины прожиточного минимума в целом по Кировской области на душу населения, установленного Правительством Кировской области»

Председателю межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа

\_\_\_\_\_ (ФИО)

от \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)  
зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации по паспорту)

телефон: \_\_\_\_\_,

паспортные данные: серия \_\_\_\_\_,

номер \_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу определить моего ребенка \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка полностью)

\_\_\_\_\_, планирующего посещать летний оздоровительный лагерь с

(дата рождения)

дневным пребыванием в период лагерной смены с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. на базе \_\_\_\_\_,

(краткое наименование (образовательного учреждения))

к льготной категории «Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже величины прожиточного минимума в целом по Кировской области на душу населения, установленного Правительством Кировской области».

Сведения о составе семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Степень родства	Дата рождения	Место учебы, работы	Документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении), серия, номер, дата выдачи

К заявлению прилагаю следующие документы о доходах семьи:

---

---

---

---

---

За достоверность представленных документов несу персональную ответственность. Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

Предупрежден(а) об уголовной ответственности за мошенничество в соответствии со статьей 159.2 Уголовного кодекса Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

В соответствии с Федеральным **законом** от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе

передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование) в целях определения ребенка к льготной категории «Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже величины прожиточного минимума в целом по Кировской области на душу населения, установленного Правительством Кировской области» (согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители).

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи заявления в уполномоченный орган.

Настоящее согласие дается на период до истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласен (не согласен) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Расписка-уведомление  
(заполняется специалистом)

Заявление и документы \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления	Принял специалист образовательного учреждения; специалист межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа		
	Дата	Фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста	Подпись

\_\_\_\_\_ (линия отреза)

Расписка-уведомление  
(заполняется специалистом)

Заявление и документы \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления	Принял специалист образовательного учреждения; специалист межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа

	Дата	Фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста	Подпись