

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2022

№ 133

пгт Пижанка

**Об организации отдыха, оздоровления и
занятости детей и подростков в Пижанском муниципальном округе
Кировской области**

В соответствии со статьями 7, 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании постановления Правительства Кировской области от 10.03.2017 N 52/146 "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи на территории Кировской области", в целях организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Пижанском муниципальном округе, администрация Пижанского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную комиссию по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – межведомственная комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа Кировской области согласно приложению № 2.

3. Утвердить Порядок создания детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений согласно Приложению № 3.

4. Утвердить Перечень документов, необходимых для подтверждения статуса льготной категории детей для пребывания в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений

муниципального образования Пижанского муниципального округа Кировской области, согласно приложению № 4.

5. Утвердить расчет стоимости двухразового питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений муниципального образования Пижанского муниципального округа Кировской области согласно приложению № 5.

6. Управлению образования Пижанского муниципального округа Кировской области (Скрипин С.Ю.):

6.1. Организовать работу в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений муниципального образования Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – Лагеря).

6.2. Сформировать приемочные комиссии, включив в них, в том числе, представителей надзорных органов, составить график и организовать приемку Лагерей.

6.3. Оказать методическую помощь образовательным организациям в подготовке и организации Лагерей.

6.4. Осуществлять контроль за целевым расходованием субсидий из областного бюджета на оплату стоимости питания детей в Лагерях.

7. Рекомендовать руководителям учреждений, организующих Лагеря:

7.1. Обеспечить качественную и своевременную подготовку материально-технической базы учреждений, организующих Лагеря, обратив особое внимание на подготовку пищеблоков, систем водоснабжения и водоотведения, санитарно-техническое состояние пищеблоков.

7.2. Организовать не позднее, чем за две недели до открытия Лагеря энтомологическое обследование, противоклещевую (акарацидную) и дератизационную обработку территории лагеря и территории, прилегающей к нему, на расстоянии не менее 50 метров.

7.3. Предусмотреть профилактическую иммунизацию против клещевого энцефалита всех работников учреждений, организующих Лагеря, в том числе

работников, привлекаемых к расчистке и благоустройству территорий в подготовительный период.

7.4. Организовать полноценное и рациональное питание детей, обеспечив выполнение норм питания по набору продуктов в соответствии с санитарными нормами и правилами.

7.5. Допускать к работе в учреждениях, организующих Лагеря, сотрудников при условии прохождения ими медицинского обследования, гигиенического обучения, привитых в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и прошедших профессиональную гигиеническую подготовку с аттестацией.

7.6. Осуществить комплекс мер, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма и обучение детей навыкам безопасного поведения на дорогах и улицах.

7.7. Обеспечить организацию приемки Лагерей соответствующими комиссиями.

7.8. Обеспечить контроль за противопожарной безопасностью в Лагерях.

7.9. Обеспечить в установленном порядке информирование Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области в Советском муниципальном округе и соответствующие медицинские учреждения в случае выявления в Лагере инфекционных заболеваний, пищевых отравлений, травматизма, аварийных ситуаций в работе водопроводных и канализационных систем.

7.10. При разработке образовательных программ по организации отдыха и оздоровления детей и подростков включить в содержание программ:

- мероприятия, способствующие привлечению учащихся к социально-полезной деятельности;
- мероприятия гражданско-патриотической направленности;
- мероприятия, способствующие эстетическому, духовно-нравственному, трудовому воспитанию, формированию толерантности в детской среде;

- мероприятия по физическому воспитанию и закаливанию, гигиеническому воспитанию детей с учетом физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований;

- мероприятия по правовому просвещению, профилактике наркомании и вредных привычек, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, формированию здорового образа жизни;

- мероприятия, посвящённые Году культурного наследия народов России;

- экскурсии по достопримечательностям Пижанского муниципального округа.

7.11. Определить размер родительской платы (в зависимости от дохода семьи) за пребывание детей в Лагерях.

8. Рекомендовать ОП «Пижанское» МО МВД России «Советский» (Христолюбов П.Н.):

8.1. Оказать содействие в обеспечении общественной безопасности и правопорядка в местах массового пребывания детей в период пребывания в них подростков.

8.2. Организовать проведение в образовательных организациях мероприятий, направленных на формирование правосознания несовершеннолетних и профилактику правонарушений.

8.3. Провести проверку антитеррористической защищённости ЛагереЙ в соответствии с их дислокацией перед началом работы смены согласно Приложению № 6.

9. Рекомендовать Отделению ГИБДД МО МВД России «Советский» (Краев А.А.) организовать проведение в Лагерях мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и содействовать созданию условий для безопасного нахождения детей на улице в период школьных каникул.

10. Рекомендовать Отделению надзорной деятельности и профилактической работы Лебяжского и Пижанского районов (Саламатов А.П.):

10.1. Обеспечить проведение проверок противопожарного состояния учреждений, организующих Лагеря, перед началом летнего сезона и организовать противопожарный надзор в период отдыха и оздоровления детей.

10.2. Обеспечить организационно-методическую, профилактическую работу с учреждениями, организующими Лагеря, по созданию в них безопасных условий пребывания.

11. Рекомендовать Муниципальному учреждению управлению культуры Пижанского муниципального округа Кировской области (Ведерникова В.В.) разработать и провести в период каникул комплекс культурно-массовых мероприятий для несовершеннолетних, в том числе для детей в Лагерях.

12. Рекомендовать Кировскому областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Пижанская центральная районная больница» (Чорнс В.Г.):

12.1. Обеспечить медицинскими работниками Лагеря.

12.2. Провести в период работы Лагерей профилактические беседы по здоровому образу жизни.

12.3. Обеспечить на договорной основе проведение профилактических медосмотров работников, занятых в Лагерях, а также медицинских осмотров несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, направляемых на временные работы органом государственной службы занятости населения.

13. Рекомендовать Кировскому областному государственному казенному учреждению Центр занятости населения Советского район – отделу трудоустройства Пижанского района (Уракова И.В.):

13.1. Организовать трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места в период каникул и в свободное от учёбы время.

13.2. Организовать оказание материальной поддержки несовершеннолетних граждан в период их участия во временных работах, используя средства областного, муниципального бюджетов и средства работодателей.

13.3. Обеспечить формирование банка постоянных, временных и сезонных вакантных мест для трудоустройства подростков.

13.4. Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав организовать вовлечение трудных подростков в общественно-полезную деятельность Пижанского муниципального округа во время школьных каникул.

14. Рекомендовать КОГАУСО «Межрайонный КЦСОН в Советском районе» (Пижанский отдел) (Петрова Е.А.) организовывать отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений муниципального образования Пижанского муниципального округа Кировской области.

15. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

16. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа по социальным вопросам и управления территориями, заведующий Пижанским территориальным отделом Наймушину Т.В.

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Пижанского муниципального округа
от 30.03.2022 № 133

СОСТАВ

межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа Кировской области

- | | |
|-----------------------------------|---|
| НАЙМУШИНА
Татьяна Владимировна | – заместитель главы администрации муниципального округа по социальным вопросам и управления территориями, заведующий Пижанским территориальным отделом, председатель комиссии |
| СКРИПИН
Сергей Юрьевич | – начальник управления образования Пижанского муниципального округа, заместитель председатель комиссии |
| ТОКМАЛАЕВА
Анастасия Юрьевна | – методист муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования Пижанского муниципального округа», секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| ВЕДЕРНИКОВА
Вера Васильевна | – начальник муниципального учреждения управления культуры Пижанского муниципального округа Кировской области |
| ИВАНОВА
Наталья Васильевна | – главный специалист, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пижанского муниципального округа |
| КРАЕВ
Андрей Анатольевич | – начальник ОГИБДД МО МВД РФ «Советский»
(по согласованию) |

- МАЛЬКОВА
Дина Александровна – юриконсульт муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования Пижанского муниципального округа»
- МОТОВИЛОВА
Ольга Алексеевна – директор Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения "Средняя школа с углублённым изучением отдельных предметов пгт Пижанка" (по согласованию)
- ПЕТРОВА
Екатерина Александровна – начальник Пижанского отдела социального обслуживания КОГАУ СО "Межрайонный КЦСОН в Советском районе" (по согласованию)
- САЛАМАТОВ
Анатолий Павлович – начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы Лебяжского и Пижанского районов (по согласованию)
- ТОВКАЧЕВА
Лариса Геннадьевна – главный специалист по опеке и попечительству администрации Пижанского муниципального округа
- УРАКОВА
Ирина Витальевна – начальник отдела трудоустройства Пижанского района КОГКУ ЦЗН Советского района (по согласованию)
- ХРИСТОЛЮБОВ
Павел Николаевич – начальник ОП «Пижанское» МО МВД России «Советский» (по согласованию)
- ЧИВАНОВА
Марина Валентиновна – технолог по питанию МКУ «РЦ образования Пижанского округа»
- ЧОРНС
Валентина Григорьевна – главный врач КОГБУЗ «Пижанская ЦРБ» (по согласованию)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Пижанского муниципального округа
от 30.03.2022 № 133

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа Кировской области

1. Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления детей на территории муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области (далее – комиссия) создана для координации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области, учреждений отдыха, оздоровления и занятости детей по вопросам отдыха и оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Кировской области, правовыми актами Пижанского муниципального округа и настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. Определяет основные направления организации отдыха, оздоровления детей.

3.2. Взаимодействует с организациями отдыха и оздоровления детей, находящимися на территории Пижанского муниципального округа.

3.3. Направляет в органы исполнительной власти Пижанского муниципального округа решения комиссии и иную необходимую информацию в целях реализации мероприятий по организации отдыха, оздоровления детей.

4. К полномочиям межведомственной комиссии относятся:

4.1. Содействие координации деятельности органов, организаций и лиц, указанных в пункте 1 статьи 12.5 Федерального закона от 24.07.1998 № 124–ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

4.2. Выезд к месту фактического оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей в случае предоставления членами комиссии информации о предоставлении таких услуг организацией, не включенной в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Пижанского муниципального округа, а также информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

4.3. Проведение информационно–разъяснительной работы с руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления, в том числе в форме ежегодных семинаров.

4.4. Направление в установленном порядке запросов в органы местного самоуправления Пижанского муниципального округа, организаций независимо от их организационно–правовой формы и формы собственности с целью получения информации, необходимой для выполнения возложенных на комиссию функций.

4.5. Создание временных рабочих групп для предварительного рассмотрения вопросов в пределах компетенции межведомственной комиссии.

4.6. Внесение в установленном порядке на рассмотрение администрации Пижанского муниципального округа Кировской области предложений о сохранении и развитии системы оздоровления и отдыха детей.

4.7. Направление аналитических, методических и других материалов по вопросам организации оздоровления и отдыха детей в органы местного самоуправления Пижанского муниципального округа, организации отдыха и оздоровления детей, средства массовой информации.

4.8. Мониторинг состояния ситуации в сфере организации отдыха и оздоровления детей в Пижанском муниципальном округе.

4.9. Анализ результатов мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей за летний период и по итогам календарного года.

4.10. Разработка мероприятий, программ и предложений по повышению эффективности организации отдыха и оздоровления детей.

4.11. Информирование населения о результатах деятельности межведомственной комиссии, в том числе путем размещения информации на официальном информационном сайте администрации Пижанского муниципального округа.

5. Комиссия вправе направлять в министерство спорта и молодежной политики Кировской области предложения об исключении организаций отдыха детей и их оздоровления из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Пижанского муниципального округа Кировской области, при наличии оснований, предусмотренных пунктом 7 статьи 12.2 Федерального закона от 24.07.1998 № 124–ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

6. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Пижанского муниципального округа.

7. Руководит работой комиссии председатель комиссии.

При отсутствии председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

8. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы.

9. Председатель комиссии организует её работу, созывает и ведет ее заседания, подписывает протоколы заседаний комиссии, дает поручения членам комиссии в пределах ее компетенции.

10. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует более половины ее членов.

11. Заседания комиссии проводятся перед началом летней оздоровительной кампании, в ходе её проведения, а также при необходимости принятия решений, требующих межведомственного взаимодействия.

12. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования, носят рекомендательный характер и оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель комиссии.

13. На заседания комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления, общественных, профсоюзных организаций, организаций отдыха, оздоровления детей на территории Пижанского муниципального округа Кировской области и других заинтересованных организаций в зависимости от вопросов повестки заседания.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Пижанского муниципального округа
от 30.03.2022 № 133

ПОРЯДОК
создания детских оздоровительных лагерей с дневным
пребыванием на базе образовательных учреждений
Пижанского муниципального округа Кировской области

1. Установить продолжительность смены Лагерей, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием (далее – лагерь с дневным пребыванием) в период:

- весенних, осенних, зимних каникул 5 дней;
- летних каникул 18 дней.

2. Лагеря создаются на основании приказа руководителя образовательного учреждения.

3. Положение о Лагере, смета расходов, программа лагерной смены, план-сетка мероприятий лагерной смены, режим работы лагерной смены, штатное расписание и списочный состав сотрудников, график работы сотрудников разрабатываются и определяются учреждением и утверждаются руководителем.

4. Руководитель образовательного учреждения:

- обеспечивает деятельность Лагеря в соответствии с действующими санитарно–эпидемиологическими правилами и нормами;
- несет персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Содержание, формы и методы работы с детьми определяются образовательным учреждением в соответствии с ее уставом.

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Пижанского муниципального округа
от 30.03.2022 № 133

**Перечень документов,
необходимых для подтверждения статуса льготной категории детей для
пребывания в лагере с дневным пребыванием в образовательных
учреждениях Пижанского муниципального округа Кировской области**

1. Набором детей в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, создаваемых в учреждениях образования Пижанского муниципального округа, осуществляется Пижанским отделом социального обслуживания КОГАУСО "Межрайонный КЦСОН в Советском районе" по месту жительства ребенка.

2. Набор детей в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, создаваемых в учреждениях образования Пижанского муниципального округа, осуществляется руководителями образовательных учреждений:

2.1. Право на предоставление льготы для пребывания в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в образовательных учреждениях Пижанского муниципального округа Кировской области имеют следующие категории:

- дети из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже прожиточного минимума, установленного Правительством Кировской области;

- дети из семей, находящихся в социально-опасном положении и «группы риска»;

- дети, стоящие на различных видах профилактического учёта (на ВШУ, в ПДН, в КДНиЗП);

- дети из многодетных семей, имеющие 3 и более несовершеннолетних детей;
- Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством), в приемной семье, в семье усыновителей;
 - дети – инвалиды;
 - дети с ограниченными возможностями здоровья;
 - дети из неполных семей;
 - дети безработных граждан.

2.2. Порядок предоставления льгот:

N	Перечень льготных категорий	Наименование документа	Периодичность предоставления
1.	Дети из малообеспеченных (малоимущих) семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже прожиточного минимума, установленного Правительством Кировской области	Справка из органов социальной защиты населения о том, что семья является малообеспеченной (малоимущей) и получает соответствующее пособие.	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
2.	Дети из семей, находящихся в социально опасном положении	копия постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке семьи на учёт или продолжении проведения индивидуально–профилактической работы с семьёй, включающей дату, когда будет организована лагерная смена	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
3.	Дети, стоящие на различных видах профилактического учёта (на ВШУ, в ПДН, в КДНиЗП)	копия постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и инспектора по делам несовершеннолетних о постановке несовершеннолетнего на учёт или продолжении проведения с ним индивидуально–профилактической работы, включающей дату, когда будет организована лагерная смена; копия протокола решения школьного Совета профилактики.	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
4.	Дети из многодетных семей, имеющие 3 и более несовершеннолетних детей	Копия удостоверения многодетной семьи Кировской области или копия удостоверения многодетной малообеспеченной семьи Кировской области	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь

5.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством), в приемной семье, в семье усыновителей	Копия нормативно-правового документа органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства), копия нормативно-правового документа органа местного самоуправления о передаче ребенка в приемную семью или справка органа опеки и попечительства	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
6.	Дети-инвалиды	Копия удостоверения об инвалидности, копия справки медико-социальной экспертизы, подтверждающей наличие инвалидности	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
7.	дети с ограниченными возможностями здоровья	копия справки психолого-медико-педагогической комиссии	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
8.	Дети из неполных семей 1 случай: родитель, самостоятельно воспитывающий ребенка, имеет статус одинокой матери либо одинокого отца. К этой категории относятся биологические родители и законные представители ребенка в случае, если в графе свидетельства о рождении отсутствует информация о родителе. 2 случай: второй родитель признан судом безвестно отсутствующим либо умершим, о чем имеется соответствующее решение. 3 случай: второй родитель скончался и это подтверждается свидетельством о смерти. 4 случай: второй родитель лишен родительских прав либо ограничен в них. 5 случай: вторым родителем не исполняется обязанность по уплате алиментов и это подтверждается справкой от судебного пристава (исполнителя). 6 случай: второй родитель отбывает срок в местах лишения свободы	Информация о составе семьи и совместном проживании, а также в зависимости от случая: свидетельство о рождении ребенка; свидетельство о смерти супруга, являющегося родителем; решение суда о признании второго родителя безвестно отсутствующим либо умершим; решение суда о лишении или ограничении второго родителя родительских прав; справка от службы судебных приставов о неисполнении вторым родителем обязательств по алиментам; справка из органов уголовно-исполнительной системы о сроках и причинах нахождения второго родителя в исправительном учреждении.	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь
9.	Дети из семей безработных граждан	Справка центра занятости населения, подтверждающая статус родителя о том, что он является безработным гражданином	Однократно, до зачисления ребенка в лагерь

2.3. Документы, необходимые для подтверждения статуса льготной категории детей, предоставляются в образовательные учреждения, на базах которых будут функционировать Лагеря, до зачисления ребенка в Лагерь. Образовательное учреждение издает приказ о зачислении ребенка в Лагерь.

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Пижанского муниципального округа
от 30.03.2022 № 133

Расчет**стоимости двухразового питания в детских оздоровительных лагерях с
дневным пребыванием на базе образовательных учреждений
муниципального образования Пижанского муниципального округа
Кировской области**

1. Порядок и условия оплаты стоимости питания детей в Лагерях, организованных муниципальными образовательными учреждениями:

1.1. Размер стоимости питания детей в Лагерях за счет средств областного бюджета составляет 50 рублей в день, за исключением стоимости питания детей, имеющих льготу. Для детей, имеющих льготу, часть стоимости питания за счет средств областного бюджета составляет 100 рублей в день. За счет средств бюджета муниципального округа – 1 % от средств областного бюджета. Родительская плата – разница между стоимостью 2-х разового горячего полноценного питания и суммы средств субсидии из областного бюджета и бюджета муниципального округа;

1.2. Стоимость 2-х разового горячего полноценного питания несовершеннолетних в течение работы смены в Лагерях составляет 170 рублей в день на одного ребёнка в возрасте 6 – 11 лет (включительно), 190 рублей в день на одного ребёнка в возрасте 12 – 17 лет (включительно).

1.3. Финансирование расходов осуществляется за счет субсидии в пределах установленного объема финансирования и соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

2. Порядок оплаты полной стоимости питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях с дневным пребыванием детей, организованными Пижанским отделом социального обслуживания КОГАУСО "Межрайонный КЦСОН в Советском районе":

2.1. Детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, питание в Лагерях предоставляется бесплатно.

2.2. Оплату питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Лагерях (за исключением детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье) осуществляют министерство социального развития Кировской области и подведомственные ему областные государственные организации социального обслуживания населения в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Стоимость питания на одного ребенка в день в лагерях дневного пребывания рассчитывается на детей в возрасте от 7 до 15 лет (включительно) министерством социального развития Кировской области исходя из норм питания, предусмотренных действующими санитарно–эпидемиологическими правилами, и фактически сложившихся цен в Кировской области.

2.4. Финансирование расходов, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на реализацию мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3. Порядок и условия оплаты стоимости питания детей в лагерях, организованных кировскими областными государственными организациями:

2.2. Размер стоимости питания детей в Лагерях за счет средств областного бюджета составляет 50 рублей в день, за исключением стоимости питания детей, имеющих льготу. Для детей, имеющих льготу, часть стоимости питания за счет средств областного бюджета составляет 100 рублей в день. Родительская плата – разница между стоимостью 2–х разового горячего полноценного питания и суммы средств субсидии из областного бюджета;

Стоимость 2-х разового горячего полноценного питания несовершеннолетних в течение работы смены составляет 170 рублей в день на одного ребёнка в возрасте 6 – 11 лет (включительно), 190 рублей в день на одного ребёнка в возрасте 12 – 17 лет (включительно).

Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей.

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Пижанского муниципального округа
от 30.03.2022 № 133

ДИСЛОКАЦИЯ
детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием
на базе образовательных учреждений Пижанского муниципального округа на
2022 год

№ п/п	Наименование учреждения образования	Количество детей, охваченных отдыхом в период весенних каникул	Количество детей, охваченных отдыхом в период летних каникул	Количество детей, охваченных отдыхом в период осенних каникул
		март	июнь	октябрь
1	КОГОБУ СШ с УИОП пгт Пижанка	–	75	–
2	МКОУ ООШ с. Обухово	–	20	–
3	МКОУ ООШ с. Воя	–	18	–
4	МКОУ ООШ д. Второй Ластик	–	10	–
5	МКОУ ООШ д. Ахманово	–	7	–
6	МКОУ ООШ д. Мари–Ошаево	–	10	–
7	МКОУ ДО ДДиЮТ пгт Пижанка	–	25	–
8	МКОУ ДО ДШИ пгт Пижанка	–	13	–
9	МКОУ ООШ д. Безводное	–	35	–
10	МКОУ ООШ д. Павлово	–	20	–
ИТОГО		–	233	–