

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

24.11.2021

№ 4/46

пгт Пижанка

**Об учреждении Контрольно-счетной комиссии Пижанского
муниципального округа Кировской области и утверждении Положения о
Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа
Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 40 Устава муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области, Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Учредить Контрольно-счетную комиссию Пижанского муниципального округа Кировской области и наделить ее правами юридического лица.

2. Утвердить Положение о Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа Кировской области согласно приложению.

3. Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа Кировской области приступить к исполнению полномочий на территории Пижанского муниципального округа Кировской области с 01 января 2022 года.

Контрольно-счетную комиссию Пижанского муниципального округа Кировской области считать сформированной со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

4. Уполномочить председателя Контрольно-счетной комиссии Пижанского района Кировской области Звереву Надежду Николаевну:

4.1. Зарегистрировать Положение о Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа Кировской области в установленном законом порядке.

4.2. Выступить заявителем при регистрации учредительных документов в налоговом органе.

4.3. Действовать без доверенности от имени юридического лица до вступления в должность председателя Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа Кировской области.

5. Признать утратившими силу с 01.01.2022 года:

5.1. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 30.11.2011 № 53/420 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной комиссии Пижанского района»;

5.2. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 20.06.2012 № 5/40 «О внесении изменений в Положение о Контрольно-счетной комиссии Пижанского района»;

5.3. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 26.12.2012 № 9/73 «О внесении изменений в Положение о Контрольно-счетной комиссии Пижанского района»;

5.4. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 28.06.2017 № 9/84 «О внесении изменений в Положение о Контрольно-счетной комиссии Пижанского района»;

5.5. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 30.08.2017 № 10/94 «О внесении изменений в Положение о Контрольно-счетной комиссии Пижанского района»;

5.6. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 20.02.2019 № 24/219 «О внесении изменений в Положение о Контрольно-счетной комиссии Пижанского района»;

6. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района Кировской области и разместить на официальном сайте Пижанского района Кировской области.

Председатель Думы
Пижанского муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского
муниципального округа

А.Н. Васенин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Пижанского
муниципального округа
от 24.11.2021 № 4/46

ПОЛОЖЕНИЕ
о Контрольно-счетной комиссии Пижанского
муниципального округа Кировской области

Статья 1. Статус Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой Пижанского муниципального округа Кировской области (далее - Дума Пижанского муниципального округа) и ей подотчетна.

2. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа не может быть приостановлена, в том числе в связи досрочным прекращением полномочий Думы Пижанского муниципального округа.

4. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа является органом местного самоуправления, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования.

5. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа обладает правами юридического лица. Является муниципальным казенным учреждением.

6. полное наименование - Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа Кировской области;
сокращенное наименование - Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа.

7. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей

деятельности и реализации полномочий внешнего муниципального финансового контроля.

8. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

9. Место нахождения Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа: 613380, Кировская область, Пижанский округ, пгт Пижанка, ул. Труда, д. 25.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, Устава Пижанского муниципального округа, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

Деятельность Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа.

2. Председатель Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа замещает муниципальную должность.

3. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа составляет 5 лет.

4. В состав аппарата Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

5. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6. Штатная численность Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа определяется правовым актом Думы Пижанского муниципального округа по представлению председателя Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости.

7. Структура и штатное расписание Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа утверждаются председателем Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа, исходя из возложенных на Контрольно-счетную комиссию Пижанского муниципального округа полномочий.

Статья 5. Порядок назначения на должность и освобождения от должности председателя Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Председатель Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа назначается на должность Думой Пижанского муниципального округа.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа вносятся в Думу Пижанского муниципального округа:

- 1) председателем Думы Пижанского муниципального округа;
- 2) депутатами Думы Пижанского муниципального округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Пижанского муниципального округа;
- 3) главой Пижанского муниципального округа.

3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа представляются в Думу Пижанского муниципального округа субъектами, перечисленными в части 2 настоящей статьи, не позднее, чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа.

4. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

устанавливается нормативным правовым актом или регламентом Думы Пижанского муниципального округа.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. На должность председателя Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего субъекта Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, устава Пижанского муниципального округа и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи.

3. Председатель Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Пижанского муниципального округа, председателем Думы Пижанского муниципального округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Пижанского муниципального округа.

4. Председатель Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Председатель и инспекторы Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа являются должностными лицами Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.

3. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей,

должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа досрочно освобождается от должности на основании решения Думы Пижанского муниципального округа по следующим основаниям:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о его досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Думы Пижанского муниципального округа;

6) достижения установленного нормативным правовым актом Думы Пижанского муниципального округа в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 6 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета Пижанского муниципального округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Пижанского муниципального округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Пижанского муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Пижанского муниципального округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета Пижанского муниципального округа, а также муниципальных программ Пижанского муниципального округа (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Пижанского муниципальном округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета Пижанского муниципального округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета Пижанского муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу Пижанского муниципального округа и главе Пижанского муниципального округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Пижанского муниципального округа, предусмотренных документами стратегического планирования Пижанского муниципального округа, в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами Думы Пижанского муниципального округа.

2. Внешний государственный и муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией Пижанского муниципального округа:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Пижанского муниципального округа, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Пижанского муниципального округа;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетной комиссией Пижанского муниципального округа внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией Пижанского муниципального округа в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной комиссией Пижанского муниципального округа составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной комиссией Пижанского муниципального округа составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной комиссией Пижанского муниципального округа составляются отчет или заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пижанского муниципального округа, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной комиссией Пижанского муниципального округа в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля, утверждаемые Контрольно-счетной комиссией Пижанского муниципального округа, не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству субъекта Российской Федерации.

Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы Пижанского муниципального округа, предложений главы Пижанского муниципального округа.

План работы Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа на предстоящий год утверждается председателем Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа в срок до 30 декабря.

3. Поручения, принятые решением Думы Пижанского муниципального округа, предложения главы Пижанского муниципального округа, направленные в Контрольно-счетную комиссию Пижанского муниципального округа до 15 декабря года, предшествующего планируемому, подлежат обязательному включению в план работы Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа на предстоящий год.

4. Поручения Думы Пижанского муниципального округа, предложения главы Пижанского муниципального округа по внесению

изменений в план работы Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа, поступившие для включения в план работы Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа в течение года, рассматриваются председателем Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа.

Статья 12. Регламент Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Регламент Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа определяет:

- содержание направлений деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа;
- вопросы подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- порядок ведения делопроизводства;
- порядок направления запросов о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- процедуру опубликования в средствах массовой информации или размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа;
- иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной комиссии Верхнекамского муниципального округа.

2. Регламент Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа утверждается Председателем Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пижанского муниципального округа, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных

полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации.

Статья 14. Полномочия председателя по организации деятельности Контрольно-счетного органа

1. Председатель Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа;

2) утверждает Регламент Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа;

3) утверждает планы работы Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа и изменения к ним;

4) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа; подписывает представления и предписания Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа;

7) представляет Думе Пижанского муниципального округа и главе Пижанского муниципального округа ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа, информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

8) представляет Контрольно-счетную комиссию Пижанского муниципального округа в государственных органах Российской Федерации, государственных органах субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления;

9) утверждает структуру и штатное расписание Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа, положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа;

10) осуществляет полномочия нанимателя работников аппарата Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа;

11) утверждает правовые акты о реализации гарантий, установленных для должностных лиц Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа;

12) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов управления государственными внебюджетными фондами, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в

том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

3. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетного органа.

5. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность

результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Председатель Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа или уполномоченные им работники Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа вправе участвовать в заседаниях представительного органа Пижанского муниципального округа, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации Пижанского муниципального округа, координационных и совещательных органов при главе Пижанского муниципального округа.

Статья 16. Представление информации Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Органы, организации и их должностные лица, указанные в части 1 статьи 15 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в отношении которых Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, представляют по запросам Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в сроки, указанные в запросе или установленные законами субъектов Российской Федерации.

2. Порядок направления Контрольно-счетной комиссией Пижанского муниципального округа запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется муниципальными правовыми актами и Регламентом Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа.

3. При осуществлении Контрольно-счетной комиссией Пижанского муниципального округа мероприятий внешнего муниципального финансового контроля проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета Пижанского муниципального округа, использованием муниципальной собственности, муниципальными информационными системами, используемыми проверяемыми органами и организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для осуществления Контрольно-счетной комиссией Пижанского муниципального округа её полномочий.

Руководители проверяемых органов и организаций обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа, обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Администрация Пижанского муниципального округа направляет в Контрольно-счетную комиссию Пижанского муниципального округа бюджетную отчетность, финансовую отчетность, утвержденную сводную бюджетную роспись бюджета Пижанского муниципального округа в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами.

5. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа по его запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.

6. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа предоставляется необходимый для реализации его полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 17. Представления и предписания Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа.

3. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, иные организации в указанный в представлении срок, или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную комиссию Пижанского муниципального округа о принятых по результатам выполнения представлений решениях и мерах.

4. Срок выполнения представлений может быть продлен по решению Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа контрольных мероприятий Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

7. Предписание Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа.

8. Предписание Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

9. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа, но не более одного раза.

10. Невыполнение представлений или предписаний Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

11. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Пижанского муниципального округа, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-счетной комиссией Пижанского муниципального округа при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами субъекта Российской Федерации, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа в представительный орган.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов субъекта Российской Федерации.

3. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

4. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

5. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии его деятельности законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликовывают в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная комиссия Пижанского муниципального округа ежегодно представляет отчет о своей деятельности Думе Пижанского муниципального округа. Указанный отчет размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Думой Пижанского муниципального округа.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета Пижанского муниципального округа. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на него полномочий.

2. Средства на содержание Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа предусматриваются в бюджете

Пижанского муниципального округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной комиссией Пижанского муниципального округа бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Думы Пижанского муниципального округа.

Статья 22. Материальное, социальное обеспечение и гарантии работников Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа

1. Должностным лицам Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Кировской области (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-счетной комиссии Пижанского муниципального округа устанавливаются законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и другими федеральными законами.

Статья 23. Заключительное положение

Изменения в настоящее Положение вносятся решением Думы Пижанского муниципального округа и вступают в силу в установленном порядке.