

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

24.11.2021

№ 4/39

пгт Пижанка

**Об учреждении администрации Пижанского муниципального округа  
Кировской области и утверждении Положения об администрации  
Пижанского муниципального округа Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кировской области от 17.12.2020 № 437-ЗО «О преобразовании некоторых муниципальных образований Кировской области и наделении вновь образованных муниципальных образований статусом муниципального округа», Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Учредить администрацию Пижанского муниципального округа Кировской области и наделить ее правами юридического лица.

2. Утвердить Положение об администрации Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – администрация Пижанского муниципального округа) согласно приложению.

3. Администрации Пижанского муниципального округа приступить к исполнению исполнительно-распорядительных полномочий по решению вопросов местного значения на территории муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области с 01 января 2022 года.

Администрацию Пижанского муниципального округа считать сформированной со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

4. Определить с 01 января 2022 года администрацию Пижанского муниципального округа правопреемником в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Кировской области, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области следующих органов местного самоуправления Пижанского муниципального района, Пижанского городского поселения, Ахмановского сельского поселения, Безводнинского сельского поселения, Войского сельского поселения, Ижевского сельского поселения, Обуховского сельского поселения:

4.1. Администрация Пижанского района, муниципальное учреждение (ОГРН 1024301116124, ИНН 4325000699) .

4.2. Муниципальное учреждение администрация Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511782, ИНН 4325002897).

4.3. Муниципальное учреждение администрация Ахмановского сельского поселения Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511826, ИНН 4325002939).

4.4. Муниципальное учреждение администрация Безводнинского сельского поселения Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511760, ИНН 4325002872).

4.5. Муниципальное учреждение администрация Войского сельского поселения Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511672, ИНН 4325002833).

4.6. Муниципальное учреждение администрация Ижевского сельского поселения Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511804, ИНН 4325002914).

4.7. Муниципальное учреждение администрация Обуховского сельского поселения Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511221, ИНН 4325002760).

5. Считать с 01 января 2022 года муниципальные учреждения, организации и предприятия муниципального образования Пижанский муниципальный район, муниципального образования Пижанское городское поселение, муниципального образования Ахмановское сельское поселение, муниципального образования Безводнинское сельское поселение, муниципального образования Войское сельское поселение, муниципального образования Ижевское сельское поселение, муниципального образования Обуховское сельское поселение: муниципальными учреждениями, организациями и предприятиями муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области.

Функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, организаций и предприятий муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области осуществляются администрацией Пижанского муниципального округа.

6. Возложить полномочия по государственной регистрации юридического лица администрации Пижанского муниципального округа Кировской области на главу Пижанского муниципального округа Кировской области Васенина Александра Николаевича.

7. Признать утратившими силу с 01.01.2022 года:

7.1. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 27.02.2008 № 22/162 «Об утверждении Положения об администрации Пижанского района»;

7.2. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 22.10.2008 № 26/213 «О внесении изменений в решение Пижанской районной Думы от 27.02.2008 № 22/162 «Об утверждении Положения об администрации Пижанского района»»;

7.3. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 26.06.2019 № 26/245 «О внесении изменений в Положение об администрации Пижанского района»;

7.4. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 30.10.2019 № 28/263 «О внесении изменений в Положение об администрации Пижанского района»;

7.5. Решение Пижанской районной Думы Кировской области от 29.04.2020 № 31/300 «О внесении изменений в Положение об администрации Пижанского района»;

7.6. Решение Пижанской городской Думы Пижанского района Кировской области от 27.02.2020 № 28/132 «Об утверждении положения о муниципальном учреждении администрация Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области»;

7.7. Решение Пижанской городской Думы Пижанского района Кировской области от 18.04.2021 № 36/188 «О внесении изменений в положение о муниципальном учреждении администрация Пижанского городского поселения Пижанского района Кировской области»;

7.8. Решение Ахмановской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 21.02.2008 № 4/13 «Об утверждении положения об администрации Ахмановского сельского поселения»;

7.9. Решение Ахмановской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 04.06.2015 № 27/118 «О внесении изменений в положение об администрации Ахмановского сельского поселения»;

7.10. Решение Ахмановской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 06.04.2016 № 36/169 «О внесении изменений в положение об администрации Ахмановского сельского поселения»;

7.11. Решение Ахмановской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 25.06.2019 № 17/103 «О внесении изменений в положение об администрации Ахмановского сельского поселения»;

7.12. Решение Ахмановской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 07.02.2020 № 23/137 «О внесении изменений в положение об администрации Ахмановского сельского поселения»;

7.13. Решение Ахмановской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 18.06.2020 № 27/153 «О внесении изменений в положение об администрации Ахмановского сельского поселения»;

7.14. Решение Безводнинской сельской Думы Пижанского района Кировской области 21.02.2008 № 4/14 «Об утверждении Положения об администрации Безводнинского сельского поселения»;

7.15. Решение Безводнинской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 15.10.2015 № 22/124 «О внесении изменений в решение Безводнинской сельской Думы от 21.02.2008 № 4/14 «Об утверждении Положения об администрации Безводнинского сельского поселения»;

7.16. Решение Безводнинской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 21.04.2016 № 27/157 «О внесении изменений в решение Безводнинской сельской Думы от 21.02.2008 № 4/14 «Об утверждении Положения об администрации Безводнинского сельского поселения»;

7.17. Решение Безводнинской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 20.02.2020 № 17/118 «О внесении изменений в решение Безводнинской сельской Думы от 21.02.2008 № 4/14 «Об утверждении Положения об администрации Безводнинского сельского поселения»;

7.18. Решение Безводнинской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 18.02.2021 № 25/160 «О внесении изменений в решение Безводнинской сельской Думы от 21.02.2008 № 4/14 «Об утверждении Положения об администрации Безводнинского сельского поселения»;

7.19. Решение Войской сельской Думы от 27.02.2008 № 4/16 «Об утверждении Положения об администрации Войского сельского поселения»;

7.20. Решение Войской сельской Думы от 08.06.2016 № 44/168 «О внесении изменений в решение Войской сельской Думы от 27.02.2008 № 4/16 «Об утверждении Положения об администрации Войского сельского поселения»;

7.21. Решение Войской сельской Думы от 26.06.2019 № 22/112 «О внесении изменений в решение Войской сельской Думы от 27.02.2008 № 4/16 «Об утверждении Положения об администрации Войского сельского поселения»;

7.22. Решение Войской сельской Думы от 29.10.2019 № 26/134 «О внесении изменений в решение Войской сельской Думы от 27.02.2008 № 4/16 «Об утверждении Положения об администрации Войского сельского поселения»;

7.23. Решение Войской сельской Думы 27.02.2020 № 30/153 «О внесении изменений в решение Войской сельской Думы от 27.02.2008 № 4/16 «Об утверждении Положения об администрации Войского сельского поселения»;

7.24. Решение Войской сельской Думы от 24.02.2021 № 39/195 «О внесении изменений в решение Войской сельской Думы от 27.02.2008 № 4/16 «Об утверждении Положения об администрации Войского сельского поселения»;

7.25. Решение Ижевской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 24.02.2008 № 4/13 «Об утверждении Положения об администрации Ижевского сельского поселения»;

7.26. Решение Ижевской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 29.01.2021 № 33/143 «О внесении изменений в решение Ижевской сельской Думы Пижанского района Кировской области

от 24.02.2008 № 4/13 «Об утверждении Положения об администрации Ижевского сельского поселения»;

7.30. Решение Обуховской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 28.02.2008 № 4/13 «Об утверждении Положения об администрации Обуховского сельского поселения»;

7.31. Решение Обуховской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 28.04.2016 № 35/128 «О внесении изменений в решение Обуховской сельской Думы от 28.02.2008 № 4/13 «Об утверждении Положения об администрации Обуховского сельского поселения»;

7.32. Решение Обуховской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 27.06.2019 № 19/75 «О внесении изменений в решение Обуховской сельской Думы от 28.02.2008 № 4/13 «Об утверждении Положения об администрации Обуховского сельского поселения»;

7.33. Решение Обуховской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 30.01.2020 № 25/93 «О внесении изменений в решение Обуховской сельской Думы от 28.02.2008 № 4/13 «Об утверждении Положения об администрации Обуховского сельского поселения»;

7.34. Решение Обуховской сельской Думы Пижанского района Кировской области от 26.02.2021 № 37/130 «О внесении изменений в решение Обуховской сельской Думы от 28.02.2008 № 4/13 «Об утверждении Положения об администрации Обуховского сельского поселения».

8. Настоящее решение подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района Кировской области и размещению на официальном сайте администрации Пижанского района.

Председатель Думы Пижанского  
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского  
муниципального округа

А.Н. Васенин



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Пижанского  
муниципального округа Кировской  
области  
от 24.11.2021 № 4/39

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об администрации Пижанского муниципального округа**  
**Кировской области**

**1. Общие положения**

1.1. Администрация Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – администрация муниципального округа) – орган местного самоуправления, исполнительно-распорядительный орган Пижанского муниципального округа, наделенный Уставом муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области (далее - Устав муниципального округа) полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных ему федеральными законами и законами Кировской области.

1.2. Администрация муниципального округа является исполнительно-распорядительным органом муниципального округа и осуществляет полномочия, отнесенные к ее ведению федеральными законами, законами Кировской области, Уставом муниципального округа, нормативными правовыми актами Думы муниципального округа и главы муниципального округа.

1.3. Полное наименование администрации муниципального округа: администрация Пижанского муниципального округа Кировской области. Сокращенное наименование: администрация Пижанского муниципального округа. Использование полного и сокращенного наименования в актах и документах имеет равную юридическую силу.

1.4. Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, иметь печать, штамп, бланк с соответствующей символикой, счета в соответствии с федеральным законодательством.

1.5. Администрация муниципального округа от имени муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области своими действиями может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде в рамках ее компетенции, установленной Уставом Пижанского муниципального округа, настоящим Положением.

1.6. Администрация муниципального округа от имени муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений (далее - муниципальные организации).

1.7. Администрация муниципального округа имеет круглую печать со своим полным наименованием, круглую печать с полным наименованием и изображением герба Российской Федерации, штампы, бланки с официальными символами, другие средства индивидуализации.

1.8. Юридический и фактический адрес администрации Пижанского муниципального округа: 613380, Российская Федерация, Кировская область, пгт Пижанка, ул. Труда, дом 25.

## **2. Полномочия администрации муниципального округа**

2.1. К компетенции администрации муниципального округа относится:

2.1.1. осуществление в пределах своих полномочий мер по реализации, обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, охране собственности и общественного порядка;

2.1.2. составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление отчета об исполнении местного бюджета;

2.1.3. установление порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ;

2.1.4. управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

2.1.5. определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений;

2.1.6. создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

2.1.7. организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения

топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.1.8. осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

2.1.9. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.10. обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

2.1.11. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

2.1.12. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

2.1.13. разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

2.1.14. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

2.1.15. организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

2.1.16. предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

2.1.17. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

2.1.18. организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

2.1.19. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

2.1.20. создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий муниципальных округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

2.1.21. создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

2.1.22. организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

2.1.23. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

2.1.24. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

2.1.25. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в

собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

2.1.26. обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

2.1.27. создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

2.1.28. формирование и содержание муниципального архива;

2.1.29. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

2.1.30. участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

2.1.31. организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с правилами благоустройства, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

2.1.32. утверждение правил землепользования и застройки муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и

допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципальных округов, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2.1.33. утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

2.1.34. присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

2.1.35. организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

2.1.36. создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

2.1.37. создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

2.1.38. организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

2.1.39. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

2.1.40. создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

2.1.41. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

2.1.42. осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

2.1.43. оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

2.1.44. осуществление муниципального контроля;

2.1.45. обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

2.1.46. осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

2.1.47. организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

2.1.48. принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения,

предусмотренных пунктами 9-15, 24 и 28 части 1 статьи 8 Устава муниципального округа;

2.1.49. принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

2.1.50. осуществление иных исполнительно-распорядительных полномочий, предусмотренных федеральным, областным законодательством и Уставом муниципального округа.

### **3. Глава администрации муниципального округа**

3.1. Администрацией муниципального округа руководит глава Пижанского муниципального округа на принципах единоначалия.

3.2. Глава муниципального округа, осуществляя руководство администрацией муниципального округа:

3.2.1. представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, физическими лицами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа в судебных и иных органах;

3.2.2. обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Кировской области;

3.2.3. подписывает в порядке, установленном Уставом муниципального округа, нормативные правовые акты, принятые Думой муниципального округа, публикует (обнародует) решения Думы муниципального округа в случаях, если такое опубликование (обнародование) предусмотрено законодательством, Уставом муниципального округа, решениями Думы муниципального округа;

3.2.4. вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы муниципального округа;

3.2.5. обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кировской области;

3.2.6. представляет Думе муниципального округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа;



3.2.7. обеспечивает реализацию стратегии социально-экономического развития муниципального округа и достижение предусмотренных планом мероприятий по ее реализации целевых показателей, а также осуществление администрацией муниципального округа иных полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами или законами Кировской области;

3.2.8. определяет основные направления деятельности администрации муниципального округа;

3.2.9. представляет администрацию муниципального округа в отношениях с органами местного самоуправления, избирательной комиссией, органами государственной власти, государственными органами, физическими лицами и организациями, а также является официальным представителем администрации муниципального округа в международных и внешнеэкономических связях;

3.2.10. от имени администрации муниципального округа заключает муниципальные контракты (договоры) и соглашения с органами государственной власти, государственными органами, органами местного самоуправления, физическими лицами, организациями в рамках предоставленных полномочий;

3.2.11. представляет интересы администрации муниципального округа на территории Российской Федерации и за ее пределами, действует без доверенности от имени администрации муниципального округа в судебных и иных органах, выдает другим должностным лицам местного самоуправления доверенность на представление интересов в судебных и иных органах;

3.2.12. от имени муниципального округа приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности, выдает другим должностным лицам местного самоуправления доверенность на приобретение и осуществление имущественных и иных прав и обязанностей;

3.2.13. осуществляет личный прием граждан, рассматривает обращения граждан и организаций;

3.2.14. вносит на рассмотрение Думы муниципального округа проекты правовых актов;

3.2.15. представляет на утверждение Думы муниципального округа структуру администрации муниципального округа, положение об администрации муниципального округа, положения об отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации муниципального округа, наделенных правами юридических лиц;

3.2.16. издает постановления администрации муниципального округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кировской области, а также распоряжения администрации муниципального округа по вопросам

организации деятельности администрации муниципального округа;

3.2.17. организует и обеспечивает в пределах своей компетенции выполнение решений Думы муниципального округа, правовых актов администрации муниципального округа;

3.2.18. назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации муниципального округа, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация муниципального округа; заслушивает отчеты об их деятельности, применяет в установленном порядке меры поощрения, привлекает к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством;

3.2.19. утверждает положения о территориальных органах и структурных подразделениях администрации муниципального округа, не наделенных правами юридического лица;

3.2.20. осуществляет контроль за деятельностью администрации муниципального округа, должностных лиц администрации муниципального округа в формах, установленных Уставом муниципального округа и иными муниципальными правовыми актами;

3.2.21. распоряжается средствами бюджета Пижанского муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами Кировской области, Уставом муниципального округа и иными муниципальными правовыми актами;

3.2.22. является распорядителем бюджетных средств по расходам, связанным с деятельностью администрации муниципального округа;

3.2.23. организует осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

3.2.24. исполняет предписания и иные документы уполномоченных государственных органов, органов местного самоуправления об устранении нарушений требований федеральных законов и законов Кировской области, иных нормативных правовых актов;

3.2.25. создает при администрации муниципального округа консультативные, совещательные и иные коллегиальные органы;

3.2.26. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кировской области, Уставом муниципального округа, иными муниципальными правовыми актами.

3.3. Глава администрации несет ответственность за деятельность должностных лиц администрации округа.

3.4. В случае временного отсутствия главы муниципального округа, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или

временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет первый заместитель главы администрации муниципального округа.

#### **4. Структура администрации муниципального округа**

4.1. Структура администрации муниципального округа утверждается Думой муниципального округа по представлению главы администрации муниципального округа.

4.2. Для выполнения отдельных полномочий администрации муниципального округа в структуре администрации муниципального округа могут учреждаться отраслевые (функциональные) и территориальные органы, которые наделяются правами юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статус, задачи и функции отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа с правами юридического лица определяются Положениями об этих органах, утверждаемыми решением Думы муниципального округа.

4.3. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа, наделенные правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, имеют бюджетную смету, обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, вправе открывать счета в финансовом управлении администрации муниципального округа и территориальном органе Федерального казначейства, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права и обязанности, быть истцом, ответчиком в суде, иметь печать, штамп, бланк с соответствующей символикой.

4.4. Структурные подразделения и территориальные отделы администрации муниципального округа, не наделенные правами юридического лица, осуществляют свою деятельность на основании положений, утверждаемых муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа.

4.5. Штатное расписание администрации муниципального округа утверждается главой администрации муниципального округа в соответствии со структурой администрации муниципального округа. В штатном расписании администрации муниципального округа выделяются следующие категории работников:

- муниципальные служащие;
- работники, осуществляющие техническое обеспечение деятельности администрации муниципального округа;
- работники, занятые обслуживанием администрации муниципального округа.

Правовой статус муниципальных служащих, условия и порядок прохождения муниципальной службы, квалификационные требования к

должностям муниципальной службы, организация муниципальной службы, установление и обеспечение гарантий для муниципальных служащих, права, обязанности и ответственность муниципального служащего устанавливаются Положением о муниципальной службе, утверждаемым Думой Пижанского муниципального округа в соответствии с федеральным и областным законодательством.

4.6. В администрации муниципального округа в качестве совещательных органов могут создаваться постоянные и временные комиссии, советы и иные коллегиальные органы по различным направлениям деятельности администрации муниципального округа. Решения о создании таких органов, сроке их полномочий, численности, персональном составе и полномочиях принимаются муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа.

## **5. Финансирование деятельности администрации муниципального округа, имущество администрации муниципального округа**

5.1. Финансирование деятельности администрации муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета Пижанского муниципального округа.

5.2. Администрация муниципального округа осуществляет бухгалтерский учет, ведет и сдает статистическую и бюджетную отчетность в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пижанского муниципального округа Кировской области.

Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального округа, наделенные правами юридического лица, самостоятельно осуществляют бухгалтерский учет, ведут и сдают статистическую и бюджетную отчетность в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пижанский муниципальный округ.

5.3. Администрация муниципального округа от имени муниципального округа самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

5.4. Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального округа устанавливается муниципальными правовыми актами, принимаемыми Думой муниципального округа.

5.5. Администрация муниципального округа осуществляет функции муниципального заказчика для закупки товаров, работ, услуг для

обеспечения муниципальных нужд, в пределах своей компетенции. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Права администрации муниципального округа и социальные гарантии работников администрации муниципального округа обеспечиваются федеральными законами, законами Кировской области, Уставом муниципального округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

6.2. Администрация муниципального округа может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При реорганизации документы администрации муниципального округа подлежат передаче ее правопреемнику, при ликвидации - в муниципальный архив.

6.3. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение вносятся решением Думы муниципального округа.

---