

**ДУМА ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

24.09.2021

№ 1/14

пгт Пижанка

О ликвидации представительных органов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Кировской области от 17.12.2020 № 437-ЗО «О преобразовании некоторых муниципальных образований Кировской области и наделении вновь образованных муниципальных образований статусом муниципального округа», Дума Пижанского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Ликвидировать следующие юридические лица:

1.1. Муниципальное учреждение Пижанская районная Дума Кировской области (ОГРН 1064330004848, ИНН 4325002978);

1.2. Муниципальное учреждение Ахмановская сельская Дума Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511815, ИНН 4325002921);

1.3. Муниципальное учреждение Безводнинская сельская Дума Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511705, ИНН 4325002865);

1.4. Муниципальное учреждение Войская сельская Дума Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511661, ИНН 4325002826);

1.5. Муниципальное учреждение Ижевская сельская Дума Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511793, ИНН 4325002907);

1.6. Муниципальное учреждение Обуховская сельская Дума Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511210, ИНН 4325002777);

1.7. Муниципальное учреждение Пижанская городская Дума Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511771, ИНН 4325002880).

2. Создать ликвидационную комиссию и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

3. Утвердить Порядок работы (функции) ликвидационной комиссии согласно приложению № 2.

4. Утвердить План и сроки проведения ликвидационных мероприятий согласно приложению № 3.

5. Администрациям Пижанского района, Пижанского городского поселения, Ахмановского сельского поселения, Безводнинского сельского поселения, Войского сельского поселения, Ижевского сельского поселения, Обуховского сельского поселения предусмотреть финансирование расходов, связанных с ликвидацией соответствующих представительных органов.

6. Председателю ликвидационной комиссии в течение 3 рабочих дней направить в регистрирующий орган уведомления о принятии настоящего решения о ликвидации представительных органов, указанных в пункте 1 настоящего решения.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Пижанского муниципального округа.

Председатель Думы Пижанского
муниципального округа

В.И. Лаптева

Глава Пижанского района

А.Н. Васенин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

решением Думы
Пижанского муниципального округа
Кировской области
от 24.09.2021 № 1/14

**СОСТАВ
ликвидационной комиссии**

ЛАПТЕВА
Вера Ивановна - Председатель Думы Пижанского
муниципального округа Кировской области,
председатель ликвидационной комиссии

СЕДЫХ
Людмила Николаевна - Заместитель главы администрации района по
финансово-экономическим вопросам,
начальник финансового управления,
заместитель председателя ликвидационной
комиссии

Члены ликвидационной комиссии:

СЕДЫХ
Валентина Аркадьевна - Заведующая отделом бухгалтерского учета и
отчетности администрации Пижанского района

СЕМЕНОВА
Марина Вадимовна - Главный специалист-юрисконсульт отдела
юридической и информационной работы
администрации Пижанского района

ЛАПТЕВА
Лариса Германовна - Заведующая архивным сектором
(муниципальным архивом) администрации
Пижанского района

УРАСОВА
Людмила Сергеевна - Заведующая отделом по управлению
муниципальным имуществом и земельными
ресурсами администрации Пижанского района

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

решением Думы
Пижанского муниципального округа
Кировской области
от 24.09.2021 № 1/14

ПОРЯДОК РАБОТЫ (функции) ликвидационной комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок работы определяет функции ликвидационной комиссии, порядок принятия решений, полномочия председателя ликвидационной комиссии.

1.2. Ликвидационная комиссия – уполномоченные Думой Пижанского муниципального округа лица, обеспечивающие реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемых представительных органов в течение всего периода их ликвидации (далее – ликвидационная комиссия).

1.3. Ликвидация представительного органа считается завершенной, а представительный орган прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 8 августа 2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2. Функции ликвидационной комиссии

2.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемых представительных органов в течение всего периода его ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

2.1.1. В сфере правового обеспечения:

организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемого представительного органа, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией.

2.1.2. В сфере документационного обеспечения:

координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов.

2.1.3. В сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности:

осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов.

2.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Порядком.

3. Порядок работы

3.1. Ликвидационная комиссия со дня вступления в силу решения Думы Пижанского муниципального округа, утвердившей настоящий Порядок, приступает к мероприятиям по ликвидации следующих юридических лиц:

3.1.1. Муниципальное учреждение Пижанская районная Дума Кировской области (ОГРН 1064330004848, ИНН 4325002978);

3.1.2. Муниципальное учреждение Ахмановская сельская Дума Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511815, ИНН 4325002921);

3.1.3. Муниципальное учреждение Безводнинская сельская Дума Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511705, ИНН 4325002865);

3.1.4. Муниципальное учреждение Войская сельская Дума Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511661, ИНН 4325002826);

3.1.5. Муниципальное учреждение Ижевская сельская Дума Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511793, ИНН 4325002907);

3.1.6. Муниципальное учреждение Обуховская сельская Дума Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511210, ИНН 4325002777);

3.1.7. Муниципальное учреждение Пижанская городская Дума Пижанского района Кировской области (ОГРН 1054310511771, ИНН 4325002880).

3.2. В своей деятельности ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Ликвидационная комиссия выступает в суде от имени ликвидируемых юридических лиц, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка (далее – ликвидируемые юридические лица).

3.4. Ликвидационная комиссия использует гербовую печать, иные печати и штампы ликвидируемых юридических лиц, бланки ликвидируемых юридических лиц.

3.5. Место нахождения и почтовый адрес Ликвидационной комиссии – 613380, Кировская обл., пгт Пижанка, ул. Труда, д. 25. Ликвидационная комиссия осуществляет мероприятия в соответствии с планом и сроками проведения ликвидационных мероприятий.

3.7. Выплаты кредиторам ликвидируемых юридических лиц денежных сумм производятся Ликвидационной комиссией в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, утверждаемым решением Думы Пижанского муниципального округа, начиная со дня его утверждения (за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди) в очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.8. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди, за исключением требований кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества ликвидируемых юридических лиц.

3.9. При недостаточности имущества ликвидируемых юридических лиц оно распределяется между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению, если иное не установлено законом.

3.10. Требования кредитора, заявленные после истечения срока, установленного Ликвидационной комиссией для их предъявления, удовлетворяются из имущества ликвидируемых юридических лиц, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, заявленных в срок.

3.11. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемых юридических лиц, считаются погашенными. Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные Ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

3.12. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Думой Пижанского муниципального округа.

3.13. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемых юридических лиц передается в состав казны Пижанского муниципального округа.

3.14. Ликвидация юридических лиц, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, считается завершённой, а ликвидируемые юридические лица – прекратившими существование после внесения об этом записи в Единый

государственный реестр юридических лиц.

3.15. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости. Заседание Ликвидационной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины ее членов. Члены Ликвидационной комиссии участвуют в заседании без права замены.

3.16. Председатель Ликвидационной комиссии:

- руководит деятельностью Ликвидационной комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

- в пределах своей компетенции и в установленном порядке выдает доверенности, подписывает распоряжения, иные нормативные, организационно-распорядительные и финансово-хозяйственные документы, связанные с ликвидацией юридических лиц, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка;

- дает поручения членам Ликвидационной комиссии, иным работникам юридических лиц, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка;

- организует выполнение решений Ликвидационной комиссии, представляет юридические лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, без доверенности во всех государственных органах, органах местного самоуправления, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях;

- в пределах своих полномочий своевременно принимает обращения граждан и общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, организует их рассмотрение членами Ликвидационной комиссии в порядке, установленном действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

3.17. Решения Ликвидационной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.18. Документы от имени Ликвидационной комиссии подписываются ее председателем.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

решением Думы
Пижанского муниципального округа
Кировской области
от 24.09.2021 № 1/14

**ПЛАН
и сроки проведения ликвидационных мероприятий**

Письменное информирование регистрирующего органа с приложением решения о ликвидации	<u>до 29.09.2021</u> в течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения
Размещение информации о ликвидации в газете «Вестник государственной регистрации», в соответствии с п. 1 ст. 63 ГК РФ	<u>до 14.10.2021</u> не более 10 рабочих дней с даты получения листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации
Выявление и письменное уведомление кредиторов о ликвидации	<u>до 14.12.2021</u> не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации
Составление и утверждение промежуточного ликвидационного баланса	<u>до 16.12.2021</u> после окончания срока для предъявления требований кредиторами, не ранее, чем через 2 месяца с момента публикации о ликвидации
Уведомление налогового органа о составлении промежуточного баланса	<u>до 21.12.2021</u> после утверждения промежуточного ликвидационного баланса, в течение 3 рабочих дней
Выплата денежных сумм кредиторам	<u>до 23.12.2021</u>
Составление и утверждение ликвидационного баланса	<u>до 24.12.2021</u> после завершения расчетов с кредиторами, в течение 14 дней
Передача имущества ликвидируемого юридического лица в казну Пижанского муниципального округа	<u>до 24.12.2021</u>
Передача документации в архив Пижанского муниципального района	<u>до 24.12.2021</u>
Подача пакета документов с заявлением по форме Р15016 в территориальный налоговый (регистрирующий) орган для государственной регистрации в связи с ликвидацией юридического лица	<u>до 30.12.2021</u> в течение 5 рабочих дней после утверждения ликвидационного баланса
Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации юридического лица	На 6-й рабочий день после подачи документов